

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k dynamickému nákupnímu systému s názvem

Nákup nábytku od 2023

dle části šesté hlavy III zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále také „zákon“)

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ: 619 89 100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: JUDr. Ludmilou Tatranskou, MPA – vedoucí oddělení veřejných zakázek
pověřenou výkonem funkce zadavatele
Kontaktní osoba: Mária Zuská, tel: +420 597 325 606
e-mail: maria.zuska@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Část I	Úvod
Část II	Druh, předmět a předpokládaná hodnota veřejných zakázek, které mají být zadávány v dynamickém nákupním systému
Část III	Technické podmínky
Část IV	Prohlídka místa plnění
Část V	Prokázání kvalifikačních předpokladů
Část VI	Vysvětlení zadávací dokumentace
Část VII	Obchodní podmínky
Část VIII	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Část IX	Podmínky a požadavky na zpracování žádosti o účast
Část X	Posouzení kvalifikace dodavatelů, hodnotící kritéria
Část XI	Ostatní sdělení zadavatele
Část XII	Lhůty pro podání žádosti o účast a zpřístupnění jejich obsahu
Část XIII	Přílohy zadávací dokumentace

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, v souladu s jeho důvodovou zprávou, judikaturou soudů, existujícími odbornými komentáři k uvedenému zákonu a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Zadavatel v této zadávací dokumentaci sděluje dodavatelům, jakým způsobem bude předmětný dynamický nákupní systém administrovat a jak v něm bude postupovat, a to za účelem předcházení vzniku nejistoty dodavatelů, z důvodu určité nejednoznačnosti právní úpravy platné k okamžiku zavádění tohoto dynamického nákupního systému.

Zadavatel v souladu s § 140 umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému každému dodavateli podat žádost o účast. Uvedené pravidlo zajistí zadavateli flexibilní zadávání veřejných zakázek a zvýšení rozsahu hospodářské soutěže mezi dodavateli. Zadavatel stanovuje, že při zavádění dynamického nákupního systému v případě podání žádosti o účast dodavatele, která nebude zcela v souladu se zadávacími podmínkami, vyzve zadavatel dodavatele k doplnění jeho žádosti o účast. V případě, že dodavatel nevyužije možnost doplnění žádosti o účast, bude v rámci zavádění dynamického nákupního systému vyloučen.

Žádost o účast může dodavatel podat ve dvou případech, buď ihned při zavádění dynamického nákupního systému v souladu s ustanovením § 139 zákona, anebo kdykoliv po dobu trvání dynamického nákupního systému po jeho zavedení. Zadavatel stanovuje, že v případě podání žádosti o účast při zavádění dynamického nákupního systému předkládá dodavatel doklady o kvalifikaci ne starší 90 dnů od zahájení zadávacího řízení, avšak v případě podání žádosti o účast

kdykoliv v době trvání dynamického nákupního systému se lhůta 90 dnů počítá od podání žádosti o účast.

Na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel za cíl zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, jež budou zadavatelem zohledněny v jednotlivých výzvách k podání nabídky v dynamickém nákupním systému.

ČÁST I ÚVOD

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků zadavatele nezbytných pro vypracování a podání žádosti o účast v dynamickém nákupním systému (dále také „DNS“) na dodávky, jak je dále definováno v části II zadávací dokumentace a podmínky pro zařazení do DNS v zadávacím řízení, ve kterém se postupuje přiměřeně podle pravidel užího řízení a podle ustanovení části šesté hlavy III zákona.
- 1.2. Toto zadávací řízení je zadáváno elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.vsb.cz/>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně postupu v DNS jsou dostupné rovněž na internetové adrese <https://zakazky.vsb.cz/>.
- 1.3. V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení je dodavatel oprávněn kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu a telefonních kontaktech: podpora@ezak.cz +420 538 702 719 v pracovních dnech 8:00 – 17:00.
- 1.4. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v E-ZAKu, ale ještě nedošlo k propojení s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v E-ZAKu. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat do 48 hodin (počítáno v pracovní dny).
- 1.5. Podáním žádosti o účast dodavatel souhlasí se zpřístupněním své žádosti o účast možným poskytovatelům dotace, získá-li zadavatel v průběhu trvání zavedeného dynamického systému dotaci, z jejichž prostředků bude pořizováno plnění prostřednictvím tohoto DNS.
- 1.6. Cílem tohoto zadávacího řízení je zavedení dynamického nákupního systému pro nákup nábytku.
- 1.7. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech dle provozních potřeb zadavatele.

ČÁST II
PŘEDMĚT, DRUH A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, KTERÉ MAJÍ BÝT
ZADÁVÁNY V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU

2.1. Předmětem veřejných zakázek zadávaných v tomto DNS budou za zadavatelem stanovených obchodních podmínek dodávky:

- kancelářského nábytku, školního nábytku,
- židlí, kancelářských křesel,
- stolů, psacích stolů, skříní a knihoven,
- různého nábytku a ostatního vybavení,
- laboratorního nábytku.

Součástí uvedených dodávek může být i montáž a instalace v místě plnění.

Předmět konkrétních veřejných zakázek zadávaných v DNS bude vždy specifikován ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 zákona.

Obchodní a platební podmínky pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 budou stanovovány ve smlouvách navržených Zadavatelem pro jednotlivé veřejné zakázky.

2.2 Druhem veřejných zakázek (dále také „VZ“) zadávaných v tomto DNS budou veřejné zakázky na dodávky.

2.3. Klasifikace předmětu VZ je vymezena následujícími CPV kódy a jim podřízenými:

- 39100000-3 Nábytek
- 39112000-0 Židle
- 39120000-9 Stoly, skříně, psací stoly a knihovny
- 39150000-8 Různý nábytek a vybavení
- 39180000-7 Laboratorní nábytek
- 39130000-2 Kancelářský nábytek

2.4. Místem plnění VZ jsou jednotlivá pracoviště Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava a provozovna dodavatele. Konkrétní termín a místo plnění bude zadavatel specifikovat v jednotlivých veřejných zakázkách zadávaných v DNS.

2.5. Doba trvání DNS je na dobu neurčitou.

2.6. Předpokládaná hodnota VZ, které mají být zadávány v tomto DNS je 200 000 000 Kč bez DPH za celou dobu trvání tohoto DNS. Předpokládaná hodnota je stanovena podle souhrnu hodnot VZ zadaných v předchozích DNS za předchozí 4 roky.

ČÁST III TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky dle ustanovení § 89 zákona budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smyslu § 141 zákona.

Pokud budou v zadávací dokumentaci VZ zadávaných v tomto DNS obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.

ČÁST IV PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku místa plnění upřesní v zadávací dokumentaci VZ zadávaných v tomto DNS.

ČÁST V PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

5.1. Zadavatel požaduje dle § 73 ZZVZ po účastnících zadávacího řízení při podání žádosti o účast předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace.

5.2. Kritéria kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé prokázali následující:

- A) svou základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ;
- B) svou profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
- C) svou technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ;

5.3. Forma prokazování splnění kvalifikace

- 5.3.1. Za účelem prokázání kvalifikace Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 5.3.2. Zadavatel vylučuje možnost, aby dodavatelé pro účely podání žádosti o účast požadované doklady o kvalifikaci dle části. V této ZD nahradili čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 ZZVZ.
- 5.3.3. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.
- 5.3.4. Dodavatel není povinen předložit Zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud Zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení, za podmínky, že identifikuje dané zadávací řízení.
- 5.3.5. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu *zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy* nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který

umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 5.3.6. Podle ust. § 86 ZZVZ stanovuje zadavatel, že doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v originálech nebo ověřených kopiích s ohledem na povahu DNS.
- 5.3.7. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadávací řízení bylo zahájeno prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pro podání žádostí o účast do již zavedeného DNS stanovuje zadavatel tuto lhůtu na 3 měsíce, počítanou ode dne podání žádosti o účast.
- 5.3.8. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje.
- 5.3.9. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel požaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1997 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ

- 5.4.1. Dodavatel může určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.

5.5. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

- 5.5.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a § 75 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 5.5.2. Společná žádost o účast více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:
 - a) Žádost o účast bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny dodavatele.
 - b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

5.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ

- 5.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.
- 5.6.2. Výpis z evidence Rejstříku trestů vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ

- 5.7.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu

Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

5.7.2. Dozví-li se Zadavatel, že dodavatel nesplnil shora uvedenou povinnost, může jej ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučit.

5.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ

5.8.1. Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

5.9. Předložení certifikátu dle § 234 ZZVZ

5.9.1. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze podle § 234 ZZVZ prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

5.10. Důsledek nesplnění kvalifikace

5.10.1. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, bude Zadavatelem ze zadávacím řízení vyloučen a nebude zařazen do DNS.

5.11. V rámci zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek v zavedeném DNS je zadavatel oprávněn požadovat jako součást nabídky předložení čestného prohlášení o platnosti dříve prokázané kvalifikace.

5.12. Dodavatel zařazený do DNS je povinen Zadavateli oznámit, že pozbyl kvalifikaci, a to bez zbytečného odkladu od doby, kdy se o této skutečnosti dozvěděl.

5.13. Zadavatel je oprávněn v průběhu trvání DNS vyzvat dodavatele zařazeného v DNS k předložení dokladů o tom, že jím při vstupu splněná kvalifikace trvá. Dodavatel je povinen poskytnout Zadavateli veškerou nezbytnou součinnost.

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

A) Základní způsobilost dle § 74 a § 75 ZZVZ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ následujícím způsobem:

a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.

b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.***

c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla předložením **písemného čestného prohlášení.***

d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice a k zemi svého sídla **předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.***

e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

*Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v tomto kritériu ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.***

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku uvedenou pod písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku uvedenou pod písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- české právnické osoby, musí podmínku uvedenou shora pod písm. a) splňovat:
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele
 - vedoucí pobočky závodu.

B) Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 ZZVZ požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ následujícím způsobem:

a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

*Dodavatel prokazuje splnění tohoto kritéria profesní způsobilosti předložením **výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.***

Doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

C) Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** prokáže dodavatel předložením seznamu nejméně tří realizovaných dodávek nábytku (kancelářského nebo školního nebo laboratorního), za období posledních tří let před zahájením zadávacího řízení (či od podání žádosti o účast v případě podání žádosti o účast v průběhu trvání DNS) s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí, forma účasti (subdodávka, hlavní řešitel...), předmět účasti (stručný popis předmětu) a identifikace objednatele s kontaktem na příslušnou osobu objednatele (telefon a e-mail), u které je možno si zadavatelem referenci ověřit. Seznam bude vyhotoven formou čestného prohlášení.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona zadavatel stanovuje, že podmínka rozsahu dodávky se považuje za splněnou, pokud finanční objem poskytnuté dodávky činil alespoň 200 000,- Kč bez DPH za jednu dodávku.

ČÁST VI

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ve smyslu ustanovení (§ 98 a § 99 zákona)

- 6.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit kdykoli po celou dobu trvání DNS.
- 6.2. Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

ČÁST VII

OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zadavatel požaduje, aby se dodavatel podáním žádosti o účast zavázal k respektování stanovených základních obchodních podmínek.
- 7.2. Podrobné obchodní podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS.
- 7.3. Obchodní a platební podmínky budou stanovovány pro každou konkrétní VZ v příslušných smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a jejich přílohách.
- 7.4. Dodavatel bere na vědomí povinnosti odběratele zveřejnit údaje uvedené ve smlouvě uzavření na základě samostatných dílčích zakázek v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv a jinými obecně závaznými normami, a to způsobem, jenž vyplývá z uvedených předpisů či o němž rozhodne odběratel.

Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace – zachovat mlčenlivost – veškeré informace poskytnuté dodavatelem ve smyslu ustanovení § 218 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

- 7.5. Dodavatel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 7.6. Dodavatel je povinen uchovávat všechny doklady a účetní záznamy související s dodávkou předmětu plnění po dobu 10 let, pokud český právní řád nestanovuje lhůtu delší. Tyto dokumenty a účetní záznamy budou uchovávány způsobem stanoveným platnými právními předpisy.

ČÁST VIII

POŽADAVKY NA VARIANTY, JISTOTA, ZADÁVACÍ LHŮTA

- 8.1. Při zadávání jednotlivých veřejných zakázek v DNS zadavatel nevylučuje možnost připuštění variant nabídek.
- 8.2. Zadavatel v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 8.3. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu. Zadávací lhůta může být stanovena pro jednotlivé VZ vyhlašované po dobu trvání DNS, pro každou jednotlivou samostatnou dílčí VZ.

ČÁST IX

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- 9.1. Dodavatel podává jednu žádost o účast.
- 9.2. Žádost o účast musí obsahovat kvalifikační doklady a prohlášení dodavatele.
- 9.3. Dodavatel ve své žádosti o účast uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list žádosti o účast. Dodavatel podpisem na krycím listu žádosti o účast stvrzuje závaznost podané žádosti o účast.
- 9.4. Žádost o účast dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

9.5. Členění kvalifikačních dokladů

9.5.1 pravdivě vyplněný a podepsaný **Krycí list žádosti o účast** (viz příloha č. 3),

9.5.2 doklady prokazující základní způsobilost:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a), odst. 2, odst. 3 zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- potvrzení příslušné okresní zprávy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona

- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, (viz příloha č. 2)

9.5.3 doklady prokazující profesní způsobilost

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

9.5.4 doklady prokazující technickou kvalifikaci

- seznam významných dodávek s uvedením ceny, doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele včetně kontaktní osoby.

9.5.5. Prohlášení dodavatele

- podepsané prohlášení dodavatele dle přílohy č. 1, že:
 - se podrobně seznámil s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci,
 - žádá o zařazení do *DNS na Nákup nábytku od 2023*,
 - je schopen dodávat plnění definované v části II zadávací dokumentace,
 - se zavazuje k respektování základních obchodních a platebních podmínek specifikovaných v části VII zadávací dokumentace.

Dodavatel podává žádost o účast elektronicky. Zadavatel doporučuje, aby kvalifikační doklady byly řazeny dle výše popsaných pokynů a aby byly soubory v elektronické podobě náležitě pojmenovány.

Čestná prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele, v případě předložení plné moci opravňující tuto osobu k výkonu této činnosti.

9.6. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu žádosti o účast bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.7. Zadavatel požaduje, aby při společné žádosti o účast více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

9.8. Forma podání žádosti o účast:

Žádost o účast musí být podána v elektronické podobě:

Žádost o účast je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 139 a 140 zákona. Elektronická adresa pro podání žádosti o účast (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>. **Uživatelský manuál** je rovněž na adrese <https://zakazky.vsb.cz/>.

Žádost o účast není možno podat prostřednictvím datové schránky.

ČÁST X POSOUZENÍ KVALIFIKACE DODAVATELŮ, HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

10.1. Posouzení kvalifikace dodavatelů

Žádosti o účast posoudí zadavatel v souladu s ustanovením § 139 (140) zákona podle předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentaci. Na základě výsledků posouzení žádosti o účast zadavatel rozhodne o zařazení dodavatele do DNS či o jeho vyloučení (odmítnutí). Dodavatelé, kteří neprokázali splnění kvalifikačních předpokladů stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentaci, nebo jejich žádost o účast nesplnila zákonné požadavky či jiné požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci, budou zadavatelem vyloučeni (odmítnuti). Zadavatel tyto skutečnosti dodavatelům bezodkladně písemně oznámí.

10.2. Hodnotící kritéria

Zadavatel nespecifikuje hodnotící kritéria pro zadávání veřejných zakázek v DNS, neboť to s ohledem na časový odstup do zadávání veřejných zakázek v DNS není vhodné. Hodnotící kritéria proto budou vždy specifikována ve výzvě k podání nabídek u jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS.

Zadavatel sděluje, že vzhledem k charakteru předmětu plnění zakázek v DNS předpokládá hodnocení v jednotlivých kolech DNS podle kritéria nejnižší nabídkové ceny, případně hodnocení doby dodání požadovaného plnění nebo rychlosti servisního zásahu.

ČÁST XI OSTATNÍ SDĚLENÍ ZADAVATELE

- 11.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 11.2. Dodavatel podáním žádosti o účast uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v žádosti o účast. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení nebo odmítne dodavatele zařadit do DNS v případě, že účastník/dodavatel uvede ve své žádosti o účast nepravdivé údaje.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast u třetích osob a účastník/dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 11.4. Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.
- 11.5. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona. Dodavatelům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

- 11.6. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.
- 11.7. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své žádosti o účast vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- 11.8. Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci či dané zákonem.

ČÁST XII LHŮTY PRO DORUČENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A ZPŘÍSTUPNĚNÍ JEJICH OBSAHU

- 12.1. **Lhůta pro doručení prvních žádosti o účast v rámci zavedení DNS v souladu s § 139 odst. 2 zákona končí 25. 01. 2023 v 9:00 hodin.**
- 12.2. **Zadavatel v souladu s ustanovením § 140 odst. 1 zákona umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast. Žádosti o účast doručené po zavedení DNS zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů.**
- 12.3. **Zpřístupnění obsahu prvních žádosti o účast v rámci zavedení DNS proběhne dne 25. 01. 2023 od 9:00 hodin** elektronickou formou. Zpřístupnění žádosti o účast se neúčastní dodavatelé. Posouzení prvních žádostí o účast proběhne v souladu s § 139 odst. 6 zákona. Posouzení dalších žádostí o účast proběhne v souladu s § 140 odst. 1 a 2 zákona.

ČÁST XIII PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Prohlášení dodavatele
Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti
Příloha č. 3: Krycí list žádosti o účast

V Ostravě (datum v elektronickém podpisu)

JUDr. Ludmila Tatranská, MPA
vedoucí oddělení veřejných zakázek
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava