

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu

**Čistící a úklidové prostředky 7/2023**

zadávanou v dynamickém nákupním systému mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

**Čistící a úklidové prostředky 2023**

Zadavatel:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava,

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.,

se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava

IČ: 61989100

## **1. Úvod**

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů a požadavků Zadavatele vymežujících druh a předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku zadávanou v dynamickém nákupním systému mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek Čisticí a úklidové prostředky 2023 (dále jen „Zadávací dokumentace“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.vsb.cz/>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na profilu zadavatele.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje je dodavatel oprávněn kontaktovat provozovatele elektronického nástroje **E-ZAK** na e-mailu a telefonních kontaktech v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod.: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) ; +420 538 702 719.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich odeslání do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

## **2. Předmět veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému**

### **2.1 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému je dodávka čisticích a úklidových prostředků pro Vysokou školu báňskou - Technickou univerzitu Ostrava. Výčet čisticích a úklidových prostředků včetně jejich specifikace a požadovaného množství je uveden v příloze č. 1 Zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje doložení bezpečnostních listů vydaných dovozcem nebo výrobcem čisticích prostředků.

## **2.2 Obchodní podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení, přičemž tyto obchodní podmínky jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny. Obchodní podmínky ve formě kupní smlouvy, jsou jako samostatný dokument přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

## **2.3 Technické podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje technické podmínky. Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na zboží stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím Zadavatelem zamýšlený účel využití požadovaného plnění. Technická specifikace je obsažena v předmětu v příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

## **2.4 Vysvětlení zadávacích podmínek**

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli žádost o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být podána elektronickou formou pomocí nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před lhůtou pro podání nabídky.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek Zadavatel poskytne dodavateli elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávacích podmínek, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům uveřejněným v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky pomocí elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatele.

## **3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky**

Dodavatel dodá předmět veřejné zakázky specifikovaný v příloze č. 1 zadavateli do 21 dnů od účinnosti smlouvy.

Místem plnění je sídlo zadavatele:

17. listopadu 15/2172, 708 00 Ostrava-Poruba, budova Rektorátu VŠB-TUO - sklad čisticích prostředků.

## **4. Požadavky pro zpracování nabídky; platební podmínky a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; způsob zpracování nabídkové ceny**

Při zadávání této veřejné zakázky používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky. Nabídka tedy musí být podána dodavatelem elektronicky, a to pomocí elektronického nástroje **E-ZAK**, dostupného na: <https://zakazky.vsb.cz/>.

Dodavatel použije pro zpracování své nabídky předlohu návrhu kupní smlouvy z přílohy č. 2 Zadávací

dokumentace, ve které vyplní požadované informace, tj. identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu a kontaktní informaci pro uplatnění záručních požadavků a doplní k ní přílohu č. 1 kupní smlouvy.

V případě, že je nabídka podepsána osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele na základě plné moci, musí být její oprávnění (plná moc) přílohou nabídky, pokud nebylo oprávnění k podpisu nabídky součástí žádosti o účast.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě.

Pro zpracování přílohy č. 1 kupní smlouvy převezme dodavatel tabulku z přílohy č. 1 této zadávací dokumentace a v tabulce vyplní u každé položky jednotkovou cenu za položku bez DPH a celkovou cenu za položku bez DPH. Všechny údaje o ceně uvede dodavatel v Kč.

V příloze č. 1 kupní smlouvy dodavatel vyplní pouze jednotkovou cenu za položku bez DPH, celkovou cenu za položku bez DPH, mezisoučtové celkové ceny bez DPH a celkovou nabídkovou cenu bez DPH. V příloze č. 1 není umožněno doplňovat další údaje k jednotlivým požadavkům veřejné zakázky. Zadavatel požaduje dodání zboží podle přílohy č. 1 kupní smlouvy, a to přesně podle uvedených parametrů, tedy rozměrů, objemu a hmotnosti v kombinaci s požadovaným počtem kusů.

Pokud jsou ve specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobců, byly tyto uvedeny zadavatelem proto, že prostory zadavatele vyžadují specifické vlastnosti čisticích a úklidových prostředků.

Nabídková cena musí být v kupní smlouvě uvedena v souladu s údajem o celkové nabídkové ceně v příloze č. 1 kupní smlouvy a musí být uvedena bez DPH a včetně DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících.

Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v Kupní smlouvě (viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) a dodavatel ve své nabídce musí uvedená ustanovení respektovat. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

## **5. Podání nabídky**

Nabídky je možné předkládat pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.vsb.cz/>.

Lhůta pro podání nabídek je specifikována ve výzvě k podání nabídek.

## **6. Doložení vzorku**

Dodavatel doloží fyzicky jeden kus vzorku položky:

Dodavatel doloží fyzicky jeden kus vzorku položky - **Ručník froté min. 50 x100 cm, min. 400 g/m<sup>2</sup>**, uvedený v tabulce – Příloha č. 1– Specifikace předmětu zakázky – technický popis.

Dodavatel doloží fyzicky jeden kus vzorku položky - **Útěrka min. 50 x70 cm, min. 205 g/m<sup>2</sup>**, uvedená v tabulce – Příloha č. 1– Specifikace předmětu zakázky – technický popis.

Vzorek doloží dodavatel v uzavřeném obalu nejpozději do **13.4. 2023 do 10:00 hod** na adresu:

Adresa pro doručení vzorků:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava  
Oddělení veřejných zakázek  
Ing. Marcela Tomisová  
17. listopadu 2172/15  
708 00 Ostrava – Poruba

Vzorek je možno zaslat poštou na výše uvedenou adresu nebo doručit osobně na podatelnu zadavatele v jeho sídle, budova A, místnost A 109 v pracovní dny od 8:00 hod. do 14:00 hod.

Způsob doručení vzorku:

V uzavřené zabezpečené obálce do výše uvedeného místa pro doručení vzorku. Obálka bude označena zřetelně níže uvedeným štítkem, který bude vytištěn na přední části obálky písmem o velikosti písma alespoň 5 mm (doporučený vzor dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace).

Veřejná zakázka <b>Čisticí a úklidové prostředky 7/2023</b> NEOTVÍRAT
---

Na obálku uvede dodavatel svoje identifikační údaje pro případ vrácení vzorku a dále adresu zadavatele.

Dodavatel předkládá nabídku v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/> a zároveň dodá fyzický vzorek v souladu se zadávací dokumentací a s výzvou.

**7. Posouzení vzorků dodavatelů**

**Dodavatel doručí zadavateli vzorek: Ručník froté min. 50 x 100 cm, min. 400 g/m<sup>2</sup> - jeden kus - společně s technickým listem vzorku.**

Zadavatel posoudí vzorky dodavatelů - Ručník froté min. 50 x 100 cm, min. 400 g/m<sup>2</sup> (jeden kus) uvedených v tabulce – Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky – technický popis následovně:

1. Dodavatel doručí technický list vzorku
2. Zadavatel posoudí velikost ručníku min. 50x100 cm, vyhovující velikost je v toleranci šířka ( max. -2 %) a zároveň délka (max. -2 %)
3. Zadavatel posoudí gramáž ručníku min. 400 g/m<sup>2</sup> na kalibrovaných laboratorních váhách, vyhovující hmotnost je v toleranci (max. - 3 %)

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování vzorku nesplnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí.

**Dodavatel doručí zadavateli vzorek: Útěrka min. 50 x70 cm, min. 205 g/m<sup>2</sup> - jeden kus - společně s technickým listem vzorku.**

Zadavatel posoudí vzorky dodavatelů - Útěrka min. 50 x 70 cm, min. 205 g/m<sup>2</sup> (jeden kus) uvedených v tabulce – Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky – technický popis následovně:

1. Dodavatel doručí technický list vzorku

2. Zadavatel posoudí velikost úterky min. 50x70 cm, vyhovující velikost je v toleranci šířka ( max. -2 %) a zároveň délka (max. -2 %)
3. Zadavatel posoudí gramáž úterky min. 205 g/m<sup>2</sup> na kalibrovaných laboratorních váhách, vyhovující hmotnost je v toleranci (max. - 3 %)

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování vzorku nesplnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí.

## **8. Ostatní podmínky zadávacího řízení**

### **8.1. Vyloučení variantních řešení**

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

### **8.2 Zpřístupnění nabídek**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, zpřístupnění nabídek Zadavatelem v této veřejné zakázce je neveřejné.

### **8.3. Hodnocení nabídek**

Hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek při zadávání veřejné zakázky v dynamickém nákupním systému neustanovuje. Hodnocení nabídek (prostřednictvím automatické metody hodnocení) provede Zadavatel.

Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků, požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda dodavatel nepodal nepřijatelnou nabídku. Zadavatel rovněž posoudí, zda některá nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí.

Zadavatel bude hodnotit podle kritéria: ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena. Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH.

Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH budou seřazeny podle výše a jako **nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou** a nejméně výhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

### **8.4. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení bez udání důvodů a dodavatelům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

### **8.5. Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, v délce 30 dnů.

## **8.6. Poskytování Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění oznámení o zakázce na profilu zadavatele.

## **8.7. Jistota**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

### Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1– Specifikace předmětu zakázky – technický popis
- Příloha č. 2 – Kupní smlouva

V Ostravě (datum v elektronickém podpisu)

Ing. Miroslav Janečka  
na základě pověření