

Výzva k podání nabídky vč. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Rámcová dohoda na poradenské služby pro VEC“

1. ÚVODNÍ INFORMACE

- 1.1. Zadavatel nezadává tuto veřejnou zakázku podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), přičemž tak činí v souladu s obecnou výjimkou dle § 31 ZZVZ. V této zadávací dokumentaci (dále také jen „ZD“) a jejích přílohách je však přiměřeně používána terminologie uvedená v ZZVZ a zadavatel na ZZVZ v ZD i v dílčích případech odkazuje (v těchto dílčích případech se tedy zákonné ustanovení, na které je odkazováno, přiměřeně použije v souladu se ZZVZ).
- 1.2. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídky a zároveň zadávací dokumentací. Pokud je v zadávacích podmínkách zmíněna Výzva či zadávací dokumentace, je tím myšlen tento dokument a jeho přílohy.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

- | | |
|----------------------------|--|
| 2.1. Název zadavatele: | Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava (VŠB-TUO)
Centrum energetických a environmentálních technologií (CEET)
Výzkumné energetické centrum (VEC) |
| Sídlo: | 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba |
| IČ / DIČ: | 61989100 / CZ61989100 |
| Oprávněná osoba k jednání: | doc. Dr. Ing. Tadeáš Ochodek, ředitel VEC |
| Www adresa zadavatele: | https://www.vsb.cz |
| adresa profilu zadavatele: | https://zakazky.vsb.cz/
(dále jen „ zadavatel “) |
| Kontaktní osoba: | Zdeněk Neufinger, MBA |
| Tel.: | +420 597 323 846 |
| E-mail: | zdenek.neufinger@vsb.cz |

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na poradenské služby pro VEC.

Podrobná specifikace a rozsah předmětu veřejné zakázky je uvedena v:

- Příloze č. 1: Popis požadovaných služeb
- Příloze č. 2: Rámcová dohoda (závazný návrh)
- Příloze č. 3: Krycí list nabídky
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení (vzor)

Popis požadovaných služeb tvoří minimální požadavky na plnění. Nesplnění i jednoho z parametrů alespoň v minimální úrovni je důvodem pro vyřazení nabídky.

Součástí předmětu veřejné zakázky je vše v rozsahu dle příloh ZD.

3.2. Rozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části.

3.3. Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

3.4. Výsledkem výběrového řízení je uzavření rámcové dohody mezi zadavatelem a dodavatelem obdobně dle § 131 a 132 ZZVZ, na základě které, bude dodavatel podle aktuálních potřeb zadavatele realizovat poradenské služby viz Příloha č. 2 Rámcová dohoda.

3.5. Rámcová dohoda bude obdobně dle § 134 uzavřena s jedním dodavatelem na dobu určitou a to konkrétně na dobu 48 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy nebo do vyčerpání maximální ceny všech plnění viz Příloha č. 2 Rámcová dohoda.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2 000 000 Kč bez DPH.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Realizace předmětu veřejné zakázky:

Termín zahájení: ihned po uzavření smlouvy

Termín dokončení: Rámcová dohoda k veřejné zakázce je uzavírána na dobu 48 měsíců nebo do vyčerpání částky 2 000 000 Kč bez DPH blíže viz Příloha č. 2 Rámcová dohoda.

„Termín dokončení“ definuje termín, který zadavatel připouští jako poslední možný termín dokončení prací, dodávek a služeb a protokolárního předání a převzetí plnění bez vad a nedodělků.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění předmětu veřejné zakázky je v sídle zadavatele: areál Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, Centrum energetických a environmentálních služeb, Výzkumné energetické centrum, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba.

5.3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k povaze předmětu plnění nestanovuje prohlídku místa plnění.

6. KVALIFIKACE

6.1. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci:

6.1.1. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje tuto způsobilost **formou odkazu** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedené v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace (například internetovou stránku obchodního rejstříku)

6.1.2. Technická kvalifikace

Dodavatel prokazuje tuto kvalifikaci přehledem realizačního týmu. Zadavatel požaduje, aby realizační tým měl min. 2 členy – projektového manažera a člena týmu. Požadované kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel čestným prohlášením a kopií požadovaných dokladů. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 4 Čestné prohlášení.

Projektový manažer:

- Doklad energetického specialisty dle Zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů pro provádění energetického auditu a zpracování energetického posudku
- Kontinuální praxe v oboru na pozici energetického specialisty min. 5 let

1 člen týmu:

- Kontinuální praxe v oboru na pozici technik fotovoltaických elektráren min. 5 let

7. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny v **závazném** návrhu smlouvy v příloze č. 2 Rámcová dohoda této výzvy. **Podáním nabídky do tohoto řízení uchazeč tyto smluvní podmínky bez výhrad akceptuje. Smlouvu není nutné vyplňovat, podepisovat a přikládat do nabídky.**

9. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 9.1. Minimální podmínky poskytování služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 Popis požadovaných služeb.
- 9.2. Jsou-li v ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně rovnocenné řešení.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč v členění: celková cena bez DPH; DPH; celková cena včetně DPH za 1 hodinu poradenských služeb. Tato částka je tvořena součtem 1 hodiny poradenských služeb energetického specialisty a technika a 1 hodiny poradenských služeb dotačního poradenství a poradenství v oblasti veřejných zakázek. Dodavatel je povinen zároveň nacenit samostatně 1 hodinu poradenských služeb energetického specialisty a technika a 1 hodinu poradenských služeb dotačního poradenství a poradenství v oblasti veřejných zakázek.
- 10.2. Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky (Příloha č. 3 ZD) v členění na celkovou cenu v Kč bez DPH, DPH a celkovou cenu včetně DPH.
- 10.3. Nabídková cena dodavatele musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- 10.4. Nabídková cena musí rovněž obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky.
- 10.5. Další požadavky týkající se ceny předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD Rámcová dohoda).

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 11.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.
- 11.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 11.3. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem dodavatelům, kteří podali danou společnou nabídku.
- 11.5. Zadavatel požaduje, aby v případě podání společné nabídky nesli všichni dodavatelé odpovědnost za plnění zakázky společně a nerozdílně. Splnění této skutečnosti bude doloženo smlouvou mezi dodavateli.
- 11.6. Nabídky se podávají písemně, a to elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele) dostupného na adrese <https://zakazky.vsb.cz> . Zadavatel neumožňuje podání nabídky v elektronické podobě jiným způsobem, než prostřednictvím jím stanoveného elektronického nástroje.
- 11.7. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že elektronická nabídka musí být podána v souladu s požadavky elektronického nástroje pro veřejné zakázky. Podrobné informace k nutné registraci dodavatelů v elektronickém nástroji, k požadavkům na výpočetní vybavení nutné k podání nabídky, jakož i k procesu podání nabídek přes elektronický nástroj naleznete zejména v „Uživatelské příručce pro dodavatele“ dostupné na adrese <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>. Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK – tel.: +420 538 702 719, email: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.
- 11.8. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídky.
- 11.9. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní v souladu s § 28 odst. 2 ZZVZ nepřihlíží.

- 11.10. Součástí nabídky bude doložení přesné specifikace předmětu plnění. Zadavatel upozorňuje, že doložení požadované specifikace předmětu plnění je vyžadováno jako **povinné**.
- 11.11. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka včetně příloh bude zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 11.12. V případě, že některé části nabídky budou podepsány osobou zmocněnou k zastupování dodavatele, dodavatel v nabídce předloží rovněž příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

11.13. Zadavatel doporučuje (nepovinně) nabídku předložit v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka, kde bude uvedena nabídková cena v Kč bez DPH,
2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
3. Čestné prohlášení,
4. Ostatní dokumenty a doklady dle vlastního uvážení účastníka.

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZD, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 12.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být doručena elektronicky a to primárně prostřednictvím profilu zadavatele nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.2. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.
- 12.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 12.4. Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit podmínky obsažené v ZD, a to před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.5. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.
- 12.6. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, všem jemu známým dodavatelům. Zadavatel rovněž vysvětlení zadávací dokumentace zveřejní prostřednictvím elektronického nástroje na svém profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz>. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. Způsob a místo podání nabídek

- 13.1.1. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.
- 13.1.2. Nabídku v elektronické podobě lze podat prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) dle bodu 11.6 a 11.7 této ZD.
- 13.2. Zpřístupnění nabídek v elektronické podobě se uskuteční bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek **bez přítomnosti zástupců účastníků řízení**.
- 13.3. **Lhůta pro podání nabídky**

Nabídku lze doručit nejpozději dne:

7. 7. 2022 do 7:00hod.

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 14.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek

bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 hodinu poradenských služeb uvedené v Krycím listu nabídky (Příloha č. 3 této ZD)

14.2. **Metoda vyhodnocení nabídek**

- 14.2.1. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH uvedenou v Krycím listu nabídky (Příloha č. 3 ZD).
- 14.2.2. Hodnocení podaných nabídek bude provedeno srovnávací metodou a nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší.
- 14.2.3. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením §113 ZZVZ.
- 14.2.4. Zadavatel nestanovuje přesný algoritmus určení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 2 ZZVZ, ale vyhrazuje si možnost posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízké i v případech neuvedených v odstavci § 113 ZZVZ.

15. VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Oznámení o výsledku zadávacího řízení bude uveřejněno na profilu zadavatele dostupného na internetové adrese: <https://zakazky.vsb.cz/> . Oznámení o výběru dodavatele, případně Oznámení o vyloučení účastníka se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

16. OSTATNÍ INFORMACE

- 16.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti ve výběrovém řízení.
- 16.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků.
- 16.3. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit.
- 16.4. Stanovená předpokládaná hodnota je stanovena jako cena nejvyšší přístupná a nelze ji překročit.

17. PŘÍLOHY

- | | |
|--------------|--------------------------------|
| Příloha č. 1 | Popis požadovaných služeb |
| Příloha č. 2 | Rámcová dohoda (závazný návrh) |
| Příloha č. 3 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 4 | Čestné prohlášení |

Za zadavatele:

doc. Dr. Ing. Tadeáš Ochodek
VŠB-TUO, CEET, VEC
ředitel