

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

Hygienické potřeby 14/2021

zadávanou v dynamickém nákupním systému mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek s názvem

Hygienické potřeby 2021 - 2022

Zadavatel:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava,
veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.,
se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava
IČ: 61989100

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů a požadavků Zadavatele vymezujících druh a předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku zadávanou v dynamickém nákupním systému mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek Hygienické potřeby 2019 - 2020 (dále jen „Zadávací dokumentace“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.vsb.cz/>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně dynamického nákupního systému jsou dostupné na profilu zadavatele.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení elektronického nástroje je dodavatel oprávněn kontaktovat provozovatele elektronického nástroje **E-ZAK** na e-mailu a telefonních kontaktech v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod.: podpora@ezak.cz ; +420 538 702 719.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich odeslání do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

2. Předmět veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému je dodávka hygienických potřeb pro Vysokou školu báňskou - Technickou univerzitu Ostrava. Výčet hygienických potřeb včetně jejich specifikace a požadovaného množství je uveden v příloze č. 1 Zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje doložení technických listů vydaných dovozcem nebo výrobcem všech hygienických potřeb v nabídce dodavatele.

2.2 Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení, přičemž tyto obchodní podmínky jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny. Obchodní podmínky ve formě kupní smlouvy, jsou jako samostatný dokument přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

2.3 Technické podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje technické podmínky. Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na zboží stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím Zadavatelem zamýšlený účel využití požadovaného plnění. Technická specifikace je obsažena v předmětu v příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

3. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli žádost o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být podána elektronickou formou pomocí nástroje E-ZAK nejpozději 4 pracovní dny před lhůtou pro podání nabídky.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek Zadavatel poskytne dodavateli elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávacích podmínek a to nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům uveřejněním v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky pomocí elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatele.

4. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky

Dodavatel dodá předmět veřejné zakázky specifikovaný v příloze č. 1 zadavateli do 30 dnů od účinnosti smlouvy.

Místem plnění je sídlo zadavatele:

17. listopadu 15/2172, 708 00 Ostrava-Poruba, budova Rektorátu VŠB-TUO - sklad čisticích prostředků
budova Fakulty bezpečnostního inženýrství, Lumírova 13, 700 30 Ostrava-Výškovice
budova Fakulty stavební, Ludvíka Podeště 1875/17, 708 00 Ostrava-Poruba.

5. Požadavky pro zpracování nabídky; platební podmínky a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny; způsob zpracování nabídkové ceny

Při zadávání této veřejné zakázky používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky. Nabídka tedy musí být podána dodavatelem elektronicky, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.vsb.cz/>.

Dodavatel použije pro zpracování své nabídky předlohu návrhu kupní smlouvy z přílohy č. 2 Zadávací dokumentace, ve které vyplní požadované informace, tj. identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu a kontaktní informaci pro uplatnění záručních požadavků a doplní k ní přílohu č. 1 kupní smlouvy.

V případě, že je nabídka podepsána osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele na základě plné moci, musí být její oprávnění - plná moc - přílohou nabídky, pokud nebylo oprávnění k podpisu nabídky součástí žádosti o účast.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě a v českém jazyce.

Pro zpracování přílohy č. 1 kupní smlouvy převezme dodavatel tabulku z přílohy č. 1 této zadávací dokumentace a v tabulce vyplní u každé položky jednotkovou cenu za položku bez DPH a celkovou cenu za položku bez DPH. Všechny údaje o ceně uvede dodavatel v Kč.

V příloze č.1 zadávací dokumentace uvede dodavatel u všech položek přílohy č.1 kupní smlouvy název výrobce nebo dovozce/číslo artiklu nebo označení výrobku.

V příloze č. 1 kupní smlouvy dodavatel vyplní pouze jednotkovou cenu za položku bez DPH, celkovou

cenu za položku bez DPH, mezisoučtové celkové ceny bez DPH, celkovou nabídkovou cenu bez DPH a název výrobce nebo dovozce/číslo artiklu nebo označení výrobku. V příloze č. 1 není umožněno doplňovat další údaje k jednotlivým požadavkům veřejné zakázky. Zadavatel požaduje dodání zboží podle přílohy č. 1 kupní smlouvy, a to přesně podle uvedených parametrů, tedy rozměrů, objemu a hmotnosti v kombinaci s požadovaným počtem kusů.

Součástí nabídky dodavatele budou technické listy vydané dovozcem nebo výrobcem jednotlivých položek veřejné zakázky, požadavky jsou uvedeny v příloze č.1 kupní smlouvy.

Pokud jsou ve specifikaci obsaženy odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobců, byly tyto uvedeny proto, že jsou zadavatelem vyžadovány specifické vlastnosti hygienických potřeb, jež se u konkrétních výrobců osvědčily. Nabídková cena musí být v kupní smlouvě uvedena v souladu s údajem o celkové nabídkové ceně v příloze č. 1 kupní smlouvy a musí být uvedena bez DPH a včetně DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících.

Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v Kupní smlouvě (viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) a dodavatel ve své nabídce musí uvedená ustanovení respektovat. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

6. Podání nabídky

Nabídky je možné předkládat pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na : <https://zakazky.vsb.cz/>.

Lhůta pro podání nabídek je specifikována ve výzvě k podání nabídek.

7. Doložení vzorků

Dodavatel doloží fyzicky jeden kus vzorku položky:

4. plnění č.1	Toaletní papír JUMBO 230 jednovrstvý, recyklovaný, šíře role 90mm, třívrstvá nevytrhávací dutinka Ø 60 mm, délka návinu 208m, uzavřené konce role, hmotnost 600g, gramáž papíru 1x32g/m ² (tolerance parametrů +- 5%)
3. plnění č.3	Toaletní papír JUMBO 280 jednovrstvý, recyklovaný, šíře role 90mm, třívrstvá nevytrhávací dutinka Ø 60 mm, délka návinu 306m, uzavřené konce role, hmotnost 880g, gramáž 1x32g/m ² (tolerance parametrů +- 5%)
1. plnění č.1	Toaletní papír JUMBO 190 dvouvrstvý, 100% celulóza, nerecyklovaný, šíře role 90mm, třívrstvá dutinka Ø 60mm, délka návinu 120m, uzavření konce role, hmotnost 370g, gramáž papíru 2x17g/m ² (tolerance parametrů +- 5%)
3. plnění č.3	Papírový ručník ZZ, 250x230mm, jednovrstvý, zelený, kvalita A+, gramáž 40g/m ² , 5000ks v kartonu, 20x250 ks (tolerance parametrů +-5%)

2. plnění 1	Papírový ručník ZZ,250x230mm, dvouvrstvý, bílý, celulóza, gramáž 2x20g/m², 4000 ks v kartonu, (20x200ks) (tolerance parametrů +-5%)
-------------------	---

Vzorky doloží dodavatel v jednom uzavřeném balení nejpozději do **21.12. 2021 do 9:00 hod** na adresu:

Adresa pro doručení vzorků:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Oddělení veřejných zakázek
Ing. Marcela Tomisová
17. listopadu 2172/15
708 00 Ostrava – Poruba

Balení se vzorky je možno zaslat poštou na výše uvedenou adresu nebo doručit osobně na podatelnu zadavatele v jeho sídle, budova A, místnost A 109 v pracovní dny od 8:00 hod. do 14:00 hod.

Způsob doručení balení se vzorky:

V uzavřeném zabezpečeném balení do výše uvedeného místa pro doručení vzorků. Balení bude označeno zřetelně níže uvedeným štítkem, který bude vytištěn na přední části balení písmem o velikosti písma alespoň 5 mm (doporučený vzor dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace).

Veřejná zakázka
Hygienické potřeby 14/2021
NEOTVÍRAT

Na balení uvede dodavatel svoje identifikační údaje pro případ vrácení vzorků a dále adresu zadavatele.

Dodavatel předkládá nabídku v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/> a zároveň dodá balení s fyzickými vzorky v souladu se zadávací dokumentací a s výzvou.

Fyzické vzorky vítěze budou ponechány u zadavatele k porovnání kvality následné dodávky. Fyzické vzorky budou předány dodavateli po doručení předmětu plnění dodavatelem.

Ostatní dodavatelé mají povinnost odebrat fyzické vzorky od zadavatele do 10 dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele. Neučiní – li tak, budou vzorky zadavatelem spotřebovány.

8. Posouzení vzorků dodavatelů

Dodavatel doručí zadavateli vzorky položek 4.plnění č.1, 3.plnění č.3, 1.plnění č.1, 3.plnění č.3, 2.plnění 1 (přílohy č. 1 – Specifikace předmětu zakázky – technický popis) společně s technickým listem vzorku

Zadavatel posoudí vzorky dodavatelů - položka 4.plnění č.1, 3.plnění č.3, 1.plnění č.1, 3.plnění č.3, 2.plnění 1 (jeden kus z každé položky) uvedených v tabulce – Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky – technický popis následovně::

1. Dodavatel doručí technický list vzorku
2. Každý vzorek bude označen číslem položky
3. Zadavatel posoudí požadované parametry uvedené v příloze č.1 Specifikace předmětu zakázky – technický popis, velikost, gramáž vzorku, parametry jsou vyhovující v toleranci (max. -5 %) až (max. +5 %).

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování vzorku nesplnila výše uvedená podmínky, Zadavatel bezodkladně vyloučí.

9. Ostatní podmínky zadávacího řízení

9.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

9.2 Otevírání nabídek

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nebude konat. Otevírání nabídek provede Zadavatel.

9.3 Hodnocení nabídek

Hodnotící komise pro posouzení a hodnocení nabídek při zadávání veřejné zakázky v malém nákupním systému neustanovuje. Hodnocení nabídek (prostřednictvím automatické metody hodnocení) provede Zadavatel.

Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků, požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda dodavatel nepodal nepřijatelnou nabídku. Zadavatel rovněž posoudí, zda některá nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Dodavatele, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedená hlediska, Zadavatel bezodkladně vyloučí.

Zadavatel bude hodnotit podle kritéria: ekonomická výhodnost nabídky – nejnížší nabídková cena. Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH.

Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH budou seřazeny podle výše a jako **nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou** a nejméně výhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

9.4 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení bez udání důvodů a dodavatelům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

9.5 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu tj. lhůtu, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, v délce 30 dnů.

9.6 Poskytování Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění oznámení o zakázce na profilu zadavatele.

9.7 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1– Specifikace předmětu zakázky – technický popis
- Příloha č. 2 – Kupní smlouva
- Příloha č. 3 – Štítek na balení vzorků

V Ostravě (datum v elektronickém podpisu)

.....

Ing. Petr Měrka
Vedoucí útvaru Správy a provoz
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava