

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k veřejné zakázce ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)

Název zakázky: **Modernizace komunikačních systémů VŠB-TUO**
Druh zakázky: **dodávky**
CPV zakázky: 32551200-2 Telefonní ústředny
45259900-6 Modernizace zařízení

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ: 619 89 100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc. - rektorem
Kontaktní osoba: Bc. Marie Kubešová, tel: +420 597325602,
e-mail: marie.kubesova@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Obsah

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Oddíl I	VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Článek III	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídky
Článek IV	Způsob podání nabídky
Článek V	Požadavky na prokázání kvalifikace
Článek VI	Pravidla pro hodnocení nabídek
Oddíl II	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
Článek VII	Technické podmínky
Článek VIII	Prohlídka místa plnění
Článek IX	Vysvětlení zadávací dokumentace
Článek X	Obchodní podmínky
Článek XI	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek XII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek XIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XIV	Ostatní podmínky zadavatele
Článek XV	Přílohy zadávací dokumentace

Preambule

Tato výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v tomto dokumentu se řídí zákonem.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné ve veřejné zakázce podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci této veřejné zakázky činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami veřejné zakázky vůči zadavateli neúčinná.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona.

ODDÍL I VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Článek I Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je realizace modernizace komunikačního systému telefonní ústředny na studentských kolejích zadavatele v rozsahu popsaném v příloze č. 1.

Účelem této veřejné zakázky je technologická výměna stávající telefonní ústředny HICOM 392, která je již technicky a morálně zastaralá a jejíž současný stav již nevyhovuje potřebám zadavatele. Je proto požadována plná integrace nově dodávaných zařízení do stávající komunikační sítě zadavatele realizované na technologii Hipath4000 a OpenScape Voice.

Předpokládaná hodnota zakázky činí 2 540 000 Kč bez DPH (tj. 3 073 400 Kč s DPH). Stanovená předpokládaná hodnota je zároveň maximální možnou hodnotou plnění.

Místo plnění veřejné zakázky: Ubytovací služby a stravovací služby VŠB-TUO, Studentská 1770/1, 708 00 Ostrava-Poruba

Doba plnění VZ: nejdéle do 2 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy. Nabídnutá doba plnění bude předmětem hodnocení nabídky, přičemž minimální zadavatelem akceptovaná doba plnění bude 40 kalendářních dnů, z důvodu náročnosti realizace. Zadavatel preferuje z provozních důvodů co nejkratší dobu realizace plnění. Doba kratší 40 dnů nebude zadavatelem akceptována jako nepřiměřeně krátká nabídnutá hodnota doby plnění.

Článek II

Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek a je spolu s výzvou dostupná na adrese:
<https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek III

Lhůta pro podání a zpřístupnění nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí 7. 8. 2020 v 9:00 hod., přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Článek IV

Způsob podání nabídky

Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek V

Požadavky na prokázání kvalifikace

Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Dodavatel může nahradit požadovaný dokument jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele s kontaktem na příslušnou osobu objednatele (telefon a e-mail), u které je možno si zadavatelem referenci ověřit. Seznam bude vyhotoven formou čestného prohlášení.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných dodávek byla alespoň 1 dodávka v minimální hodnotě 3 000 000 Kč bez DPH. Za významnou dodávku zadavatel považuje dodávku obdobnou předmětu plnění této veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby pro navrženou a dodávanou technologii byl dodavatel certifikovaným dodavatelem ve smyslu **§ 79 odst. 2 písm. d) zákona**. Splnění této technické kvalifikace prokáže dodavatel uvedením platného odkazu na stránky výrobce zařízení openScape4000, kde lze ověřit odbornou autorizaci/certifikaci dodavatele. Neuvádí-li výrobce tuto informaci na svých webových stránkách, doloží dodavatel originál písemného potvrzení této skutečnosti vydané výrobcem navrhovaného zařízení.

Za účelem prokázání dodržení a splnění navrženého termínu realizace díla požaduje zadavatel po dodavatelích, aby v souladu s **§ 79 odst. 2 písm. i) zákona** ve své nabídce předložili přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele, vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky (tj. r. 2017, 2018, 2019).

V souladu s § 73 odst. 6 písm. b) zákona zadavatel stanoví pro splnění této kvalifikace minimální průměrný počet zaměstnanců za **poslední tři roky** v počtu **20** zaměstnanců dodavatele na hlavní pracovní poměr nebo osob v obdobném postavení. Dodavatel doloží tuto skutečnost předložením čestného prohlášení (je součástí čestného prohlášení – příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 78 odst. 1 zákona požaduje předložení ročního obrátu dodavatele za bezprostředně předcházející poslední tři účetní období (vznikl-li dodavatel později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku) v minimální výši 15 000 000 Kč za každé ukončené účetní období.

Zadavatel na plnění veřejné zakázky neposkytuje zálohu ani předplatbu plnění. Prokázání požadované výše obrátu stanovil zadavatel z důvodů ověření si skutečnosti, že dodavatel bude schopen realizaci předmětu plnění po dobu realizace financovat.

Článek VI

Pravidla pro hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 zákona.

Zadavatel stanovuje následující kritéria hodnocení:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Nabídková cena
<i>(hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH)</i> | váha 50% |
| 2. Doba realizace plnění
<i>(hodnocena bude celková nabídková doba realizace uvedená ve dnech, přičemž - minimální počet dnů realizace je 40 kalendářních dnů)</i> | váha 30 % |
| 3. Záruční doba na obsah dodávky
<i>(hodnocena bude záruční doba, stanovená v příloze č 1 odstavci c), uvedena v násobcích 12 měsíců- maximální hodnota uvedena zájemcem je 60 měsíců)</i> | váha 20% |

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Bodové hodnocení provede hodnotící komise podle následujících pravidel:

- Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.
- Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.
- Hodnotící kritérium 2 – doba realizace plnění – v rámci tohoto kritéria bude udělena bodová hodnota nabízené doby tak, že maximální doba, tj. 60 dnů získá 1 bod a za každý jeden nižší den bude stanoven

násobek hodnoty 5. (tj. 60 dnů – 1 bod, 59 dnů – 5 bodů, 58 dnů – 10 bodů, 57 dnů – 15 bodů, 56 dnů – 20 bodů, 55 dnů – 25 bodů, ...41 dnů – 95 bodů, 40 dnů – 100 bodů)

- Hodnotící kritérium 3 – záruční doba na obsah dodávky – v rámci tohoto kritéria bude udělena bodová hodnota záruční doby tak, že maximální doba, tj. 60 měsíců získá 100 bodů a za každý násobek 12 měsíců bude stanovena bodová hodnota o 20 bodů nižší. (tj. 60 měsíců – 100 bodů, 48 měsíců – 80 bodů, 36 měsíců – 60 bodů, 24 měsíců – 40 bodů, 12 měsíců – 20 bodů).

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

ODDÍL II

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek VII

Technické podmínky

Technické podmínky veřejné zakázky: závazné parametry předmětu zakázky (technická specifikace předmětu zakázky) jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Technická specifikace tvoří minimální požadavky na zařízení. Nesplnění i jednoho z parametrů alespoň v minimální úrovni je důvodem k vyřazení nabídky.

Článek VIII

Prohlídka místa plnění

Zadavatel stanovuje pro dodavatele prohlídku místa plnění na 28. 7. 2020 od 9:00 hod. Zástupce zadavatele bude očekávat případné dodavatele na u hlavního vstupu na vrátnici ubytovacích služeb (mezi budovou A a B). Kontaktní osoby pro prohlídku jsou: Jiří Jirout, tel. +420 730 189 907 a Jaroslav Kuchař, tel. +420 730 189 908.

Článek IX

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Článek X

Obchodní podmínky

Účastník v nabídce předloží svůj návrh smlouvy. Součástí návrhu budou povinně ustanovení, která jsou uvedena v příloze č. 6 této výzvy a zadávací dokumentace. Neuvedení i jednoho z ustanovení alespoň v minimální úrovni je důvodem k vyřazení nabídky.

Článek XI

Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu v souladu s ust. § 41 zákona ve výši 50 000 Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou platby bude peněžní částka složena na účet zadavatele. Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., číslo účtu: 100954151/0300, variabilní symbol: 9560140.

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat složení jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, a to kopií převodního příkazu bance k úhradě stanovené částky. Předmětný doklad bude součástí nabídky. Zadavatel upozorňuje, že analogicky s ust. § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení v případě, že byla jistota fakticky složena na účet zadavatele, ale její složení nebylo prokázáno v nabídce, nebo by tuto skutečnost účastník zadávacího řízení prokazoval mimo svou nabídku (např. ve zvláštním dopisu adresovaném zadavateli).

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na výše uvedený bankovní účet zadavatele nejpozději v den předcházející dni podání nabídek. Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota v zákonem stanovených případech vrácena.

Jistota poskytnutá formou bankovní záruky bude prokázána zadavateli originálem záruční listiny; účastník zadávacího řízení je povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle ust. § 41 odst. 5 zákona.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá účastníku zadávacího řízení písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění. Jistota poskytnutá formou pojištění záruky bude prokázána zadavateli kopií písemným prohlášením o pojištění záruky, vystaveným pojistitelem.

Zadavatel má právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v souladu s ust. § 41 odst. 8 zákona.

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **60 dnů**.

Článek XII

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé zakázky a cenovou kalkulaci dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace a výzvy, která bude zároveň tvořit přílohu Smlouvy o dílo.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena ve výše zmíněné skladbě bude uvedena ve Smlouvě o dílo. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou k podání nabídky, zadávací dokumentací a jinou dokumentací obsahující vymezení předmětu zakázky.

Poskytne-li zájemce zadavateli slevu, musí být tato sleva zahrnuta v jednotlivých položkách (je nepřípustné, aby byla poskytnuta jako jedna položka snižující nabídkovou cenu). Veškeré položky předmětu zakázky musí být oceněny.

Článek XIII

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Dodavatel předloží harmonogram a soupis prací dle návrhu stanoveném v příloze č. 1, včetně použité technologie, ze kterého bude možno ověřit, že použité postupy a technologie odpovídají minimálním požadavkům zadavatele stanoveným v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Tento dokument bude přílohou smlouvy.

Dodavatel předloží čestné prohlášení o splnění požadavků zadavatele v souladu s přílohou č. 4 této zadávací dokumentace a zároveň seznam poddodavatelů v souladu s přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
- zpracovaný návrh smlouvy o dílo, včetně příloh,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- čestné prohlášení o splnění požadavků zadavatele dle přílohy č. 4,
- harmonogram a soupis prací se stanovenými milníky,
- popis technického návrhu řešení vč. začlenění do sítě VŠB-TUO (dle požadavku uvedeného v příl. č. 1)
- vyplněný seznam poddodavatelů dle přílohy č. 5,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

Podání nabídky:

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

Článek XIV Ostatní sdělení zadavatele

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona oznamuje, že na žádné části této zadávací dokumentace se nepodílela třetí osoba.

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení zadavatele spojená s průběhem zadávacího řízení dle § 53 odst. 5 zákona (oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení) na profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/>. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka, bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“).

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v E-ZAKu, ale ještě nedošlo k propojení s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v E-ZAKu. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat až 48 hodin (v případě pracovních dnů).

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

Článek XV

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Položkový ceník (bude přílohou č 1 smlouvy)
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění požadavků zadavatele
- Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 6 – Požadavky na obsah obchodních podmínek

V Ostravě

.....
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor