

# Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu v řízení podle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“):

Název zakázky	<b>Prodloužení servisní podpory univerzitního diskového úložiště</b>
Druh zakázky	na služby
Evidenční číslo veřejné zakázky	ZMR/02/2020

Název zadavatele	<b>Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava</b> Centrum informačních služeb (dále jen „CIS“)
Sídlo zadavatele	17. listopadu 2172/15, 708 33 Ostrava – Poruba
Právní forma zadavatele	veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.
IČ zadavatele	61989100
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Michal Sláma, ředitel CIS
URL zadavatele	<a href="http://www.vsb.cz">http://www.vsb.cz</a>
Profil zadavatele	<a href="https://www.ppe.cz/v2/profil/vsb/">https://www.ppe.cz/v2/profil/vsb/</a>
Kontaktní osoba zadavatele	Ing. Martin Mazoch
Telefonní kontakt	+ 420 597 324 188
Kontaktní e-mailová adresa	<a href="mailto:martin.mazoch@vsb.cz">martin.mazoch@vsb.cz</a>

## PREAMBULE

Pro postupy zadavatele při zadávání zakázek malého rozsahu se použijí přiměřeně obecné principy a ustanovení zákona upravující vztahy obsahem i účelem nejbližší vztahům a principům upraveným v této výzvě k podání nabídek. V souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon) tato veřejná zakázka malého rozsahu není zadávaná v zadávacím řízení dle tohoto zákona; zadávací řízení malého rozsahu se dále řídí vnitřními předpisy zadavatele.

Zadavatel zpracoval tuto výzvu k podání nabídek dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené ve výzvě k podání nabídek, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že výzva k podání nabídek je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve výzvě k podání nabídek, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě k podání nabídek.

## ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

1.1. Předmětem této zakázky je prodloužení servisní podpory univerzitního diskového úložiště.

Podrobný popis jednotlivých částí diskového úložiště včetně dalších požadavků je uveden v příloze č. 1 – technická specifikace.

1.2. **Místem plnění zakázky** je sídlo zadavatele.

1.3. **Doba plnění zakázky** je do 30. 06. 2021.

1.4. **Předpokládaná hodnota** zakázky činí 48 000 EUR.

- 1.5. Pokud jsou v této výzvě k podání nabídek obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

## ČÁST II. VYSVĚTLENÍ VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK

- 2.1. Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele.
- 2.2. Zadavatel doporučuje e-mailovou komunikaci.
- 2.3. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům a uveřejní je na profilu zadavatele.
- 2.4. Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

## ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

- 3.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti čestným prohlášením dle přílohy č. 3, tedy že dodavatel není dodavatelem, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v závorce na konci textu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině; trestný čin obchodování s lidmi; tyto trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti); trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie); trestné činy obecně nebezpečné; trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci; trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)), k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- 3.2. Prokázání profesní kvalifikační způsobilosti splní dodavatel, který předloží kopie níže uvedených dokladů:
- **výpis z obchodního rejstříku** (prosté kopie úředně ověřeného dokumentu), pokud je v něm zapsán,

či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

- **doklad o oprávnění k podnikání** (prosté kopie úředně ověřeného dokumentu) podle zvláštních právních předpisů **v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku).

Zadavatel upozorňuje, že požadované dokumenty, pořízené pouhým tiskem dokumentu uchazečem z internetu, nejsou úředními dokumenty a nemohou sloužit jako doklad prokazující skutečný stav záznamu společnosti v obchodním/veřejném rejstříku či držení živnostenského oprávnění.

#### ČÁST IV. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1. Dodavatel v nabídce uvede nabídkovou cenu veřejné zakázky v Kč v členění celková nabídková cena bez DPH, DPH a celková nabídková cena s DPH. Celkovou nabídkovou cenu v členění bez DPH, DPH a s DPH uvede do návrhu smlouvy.
- 4.2. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.

#### ČÁST V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 5.1. Zadavatel bude hodnotit podle kritéria: ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena.
- 5.2. Jediným kritériem hodnocení je celková nabídková cena v EUR bez DPH.
- 5.3. Dodavatelé budou seřazeni podle výše celkové nabídkové ceny v EUR bez DPH.
- 5.4. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou jako nejméně výhodná nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 5.5. Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti ve veřejné zakázce až po hodnocení nabídek, a to jen u vybraného dodavatele.

#### ČÁST VI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. **Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel do 7. 7. 2020 do 9:00 hodin.**
- 6.2. Pokud bude nabídka doručena po lhůtě uvedené v předchozím odstavci, zadavatel takovou nabídku neotvírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 6.3. Forma podání nabídek:  
Nabídku je možné podat **pouze v elektronické podobě**, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána **v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona**, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.  
Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK, v pracovní dny: 8:00-17:00 hod, tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), web: <https://www.ezak.cz/>.  
Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.
- 6.4. Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez účasti dodavatelů.

#### ČÁST VII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za

uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky zadavatele** (viz příloha č. 1) a musí být v souladu s textem výzvy o zahájení zadávacího řízení, nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou přílohou č. 1 této Výzvy, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

## ČÁST VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této Výzvy (viz Příloha č. 1).

## ČÁST IX. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny jsou uvedeny v příloze této Výzvy (viz Příloha č. 1).

## ČÁST X. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## ČÁST XI. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

11.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

11.2. Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem:

- pokud se na zpracování uchazečovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či člen statutárního orgánu, statutární orgán, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení,
- resp. s uchazečem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
- jehož subdodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.

**Uchazeč podáním nabídky prohlašuje, že žádná z možností uvedená v tomto bodě se jej či jeho nabídky netýká.**

11.3. Nabídka musí být předložena v českém jazyce (vyjma případných prospektů a technických listů nabízeného plnění).

11.4. Zadavatel doporučuje použít následující členění nabídky:

- Krycí list nabídky – lze použít vzor dle přílohy č. 3 této výzvy,
- Doklady k prokázání kvalifikace dle části 4. této výzvy
- Podepsaný návrh kupní smlouvy (viz příloha č. 2 této Výzvy),
- **Zadavatel žádá dodavatele, aby do nabídky samostatně (volně) přiložili elektronickou verzi návrhu smlouvy opatřenou elektronickým uznávaným podpisem osoby oprávněné zastupovat a jednat za dodavatele. Tato elektronická verze smlouvy bude sloužit pro její uzavření v případě, že bude dodavatel vybrán k plnění veřejné zakázky.**
- Ostatní dokumenty, které uzná dodavatel za vhodné.

## ČÁST XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1. Zadavatel nehradí účastníkům veřejné zakázky náklady vzniklé z účasti ve veřejné zakázce.
- 12.2. Účastník veřejné zakázky podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka z veřejné zakázky v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka veřejné zakázky u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o výběru nevhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení oznámit uveřejněním na profilu zadavatele, a to do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí. Takové oznámení se považuje za doručené všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 12.5. Zadavatel si vyhrazuje právo tuto veřejnou zakázku kdykoliv před uzavřením smlouvy zrušit bez udání důvodů.
- 12.6. Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na 30 dnů.
- 12.7. Nejedná se o zakázku zadanou dle zákona.
- 12.8. Dodavatelé se otevírání obálek s nabídkami neúčastní.

## ČÁST XIII. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy (vzor)
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení

V Ostravě dne

.....  
Ing. Michal Sláma, ředitel CIS