

Koncesní dokumentace

pro koncesní řízení malého rozsahu v souladu s ustanovením § 178 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Pokyny pro zpracování nabídky

Název: **Pronájem prostor k provozování bufetu v budově FBI**
Druh koncesní smlouvy: koncesní smlouva na služby

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava,
Fakulta bezpečnostního inženýrství (dále také FBI)
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
Sídlo fakulty: Lumírova 630/13, 700 30 Ostrava-Výškovice
IČ: 61989100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: doc. Ing. Pokorný Jiří, Ph.D., MPA – děkan FBI
Kontaktní osoba: Bc. Marie Kubešová, tel: +420 597 325602,
e-mail: marie.kubesova@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Zadavatel uveřejněním koncesní dokumentace zahajuje koncesní řízení malého rozsahu a vyzývá dodavatele k podání nabídky.

Preambule

Pro postupy zadavatele při zadávání koncesního řízení malého rozsahu se použijí přiměřeně obecné principy a ustanovení zákona upravující vztahy obsahem i účelem nejbližší vztahům a principům upraveným v této koncesní dokumentaci. V souladu s ustanovením § 178 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon) toto koncesní řízení malého rozsahu není zadáváno v zadávacím řízení dle tohoto zákona.

Zadavatel zpracoval pokyny pro zpracování nabídky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek a koncesí s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání koncesního řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že koncesní dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v pokynech pro zpracování nabídky, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dodavatel je v průběhu celého řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této koncesní dokumentaci

Obsah

Část I	Vymezení předmětu koncesního řízení
Část II	Lhůta pro podání nabídky
Část III	Způsob podání nabídek
Část IV	Požadavky na prokázání kvalifikace
Část V	Cena a platební podmínky
Část VI	Pravidla pro hodnocení nabídek
Část VII	Vysvětlení pokynů pro zpracování nabídky
Část VIII	Obchodní podmínky
Část IX	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Část X	Ostatní podmínky zadavatele

ČÁST I

Vymezení předmětu koncesního řízení

Předmětem koncesního řízení je uzavření smlouvy s jedním provozovatelem na pronájem prostor v objektech vyhlášovatele za účelem provozování bufetu.

Pronájem bude zahrnovat:

- nájem pronajaté plochy za účelem provozování bufetu
- nájem movitého vybavení
- dodávku vody z vodovodu,
- dodávku el. energie,
- dodávku tepla.

Vyhlašovatel předpokládá, že provozovatel zajistí na pronajatých prostorách plně funkční provoz bufetu pro studenty a zaměstnance s provozní dobou bufetu minimálně v pracovní dny vždy od 7:30 do 14:30 hodin, a to v období od 15. září do 15. prosince, dále pak od 1. února do 15. června.

- s minimálním sortimentem:
 - teplých nápojů (káva, čaj), studených nápojů
 - pečiva, uzenin, ovoce a zeleniny
 - sýrů, jogurtů, nanuků (min. 2 druhy)

Místem plnění koncesní smlouvy je prostor bufetu v objektu FBI VŠB-TUO na adrese Lumírova 630/13, 700 30 Ostrava-Výškovice

Doba plnění je od 1. 2. 2020 do 15. 6. 2023.

Pokyny pro zpracování nabídek jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

ČÁST II

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí 9. 1. 2020 v 10:00 hod., přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

ČÁST III

Způsob podání nabídek

Nabídky je možné předkládat písemně v českém jazyce, a to v listinné podobě nebo elektronicky, pomocí elektronického nástroje ppeSystem dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

ČÁST IV

Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

ČÁST V Cena a platební podmínky

Navrhovatel uvede do návrhu smlouvy dané části zakázky částku měsíčního nájemného za 1 m² plochy v Kč bez DPH.

Předmětem nájmu budou také movité věci tvořící nezbytné vybavení pro provozování bufetu uvedené v příloze této výzvy.

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy pro každou část, která je přílohou této výzvy.

ČÁST VI Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit nejvhodnější nabídku dle kritéria:

- Nejvyšší nabídnutá částka měsíčního nájemného v Kč bez DPH/1 m² plochy.

Navrhovatel je povinen ve svém návrhu smlouvy uvést nabídku částky měsíčního nájemného ve smyslu článku III odst. 1 návrhu smlouvy.

ČÁST VII Vysvětlení pokynů pro zpracování nabídky

Žádosti o vysvětlení pokynů pro zpracování nabídky musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele.

Zadavatel doporučuje e-mailovou komunikaci.

Zadavatel poskytne vysvětlení podmínek nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům a uveřejní je na profilu zadavatele.

Jelikož je celá dokumentace ke koncesnímu řízení volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

ČÁST VIII Obchodní podmínky

Obchodní podmínky koncesního řízení jsou uvedeny ve smlouvě.

Návrh smlouvy bude povinnou součástí nabídky zprostředkovatele a musí být opatřen podpisem osoby oprávněné jednat za zprostředkovatele. Zprostředkovatel zašle smlouvu ve třech vyhotoveních.

ČÁST IX

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel podává jednu nabídku.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu koncesního řízení) – viz příloha – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením části IV této výzvy.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Dodavatel do nabídky vloží rovněž tři samostatné podepsané výtisky smlouvy. V případě výběru dodavatele budou tyto podepsány zadavatelem.

Zadavatel doporučuje dodavateli ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů (obsah):

1. úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy,
2. podepsaná smlouva ve třech vyhotoveních,
3. živnostenské oprávnění
4. další doklady, které zprostředkovatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v koncesním řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník koncesního řízení v tomtéž koncesním řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka koncesního řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění koncesní smlouvy. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

Forma podání nabídek:

Podání nabídky v listinné podobě:

Adresa pro doručení nabídky: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Oddělení veřejných zakázek
Bc. Marie Kubešová
17. listopadu 2172/15
708 00 Ostrava – Poruba

Listinnou nabídku je možno zaslat poštou na výše uvedenou adresu nebo doručit osobně na podatelnu v pracovní dny v době od 8:00 do 14:00hod.

Způsob doručení nabídky: nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem koncesního řízení. Obálka bude označena níže uvedeným štítkem, který bude vytištěn na přední části obálky písmem o velikosti alespoň 18 bodů:

Koncesní řízení
Pronájem prostor k provozování bufetu v budově FBI
NEOTVÍRAT

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení dodavatele a jeho kontaktní adresa.

Podání nabídky v elektronické podobě:

Nabídku je možné podat též v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána analogicky s požadavky stanovenými v § 107 zákona. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

ČÁST X
Ostatní sdělení zadavatele

Zadavatel nehradí účastníkům koncesního řízení náklady vzniklé z účasti v koncesním řízení.

Účastník koncesního řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka z koncesního řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit koncesní řízení bez udání důvodu.

Přílohy: Krycí list nabídky
 Smlouva o nájmu

V Ostravě

.....
doc. Ing. Pokorný Jiří, Ph.D., MPA
děkan FBI