

Výzva k podání nabídky

včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu (dále jen „Výzva“)

Název veřejné zakázky	Technický dozor stavebníka (TDS) stavby - Stavební úpravy budovy „N“ (CEETe II) v areálu VŠB-TUO
Druh veřejné zakázky	služby

Název zadavatele	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Adresa zadavatele	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ zadavatele	61989100
Oprávněná osoba zadavatele	Ing. Gabriela Mechelová, kvestorka
Profil zadavatele	https://zakazky.vsb.cz/
Kontaktní osoba zadavatele	Ing. Miroslav Jílek
Telefonní kontakt	+420 597 329 131
E-mail	miroslav.jilek@vsb.cz

ČÁST I.

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je **činnost technického dozoru stavebníka ve vztahu ke stavbě „Stavební úpravy budovy „N“ (CEETe II) v areálu VŠB-TUO“** (dále též jako „Stavba“).

Vybraný dodavatel bude vykonávat trvalý technický dozor stavebníka na staveništi. Podrobný rozsah služeb je uveden v příloze č. 1 této Výzvy. Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této Výzvy. Vybraný dodavatel bude také řídit další osoby výstavby, které jmenuje Příkazce (TDS-elektro a TDS-TZB).

POPIS STAVBY:

Jedná se o stavební úpravy dokončené budovy N, sloužící pro potřeby VŠB-TUO. Stavba je v současné době využívána pedagogickými a vědeckými pracovníky pro účely vědy a výzkumu.

Dotčený objekt budovy N má obdélníkový půdorys. Jedná se o skeletový osmipodlažní částečně podsklepený objekt s plochou střechou. Objekt se od 6.NP půdorysně rozestupuje (rozšiřuje). Zastřešení 8.NP je potom řešeno pomocí ocelového plechu obloukového tvaru. Obvodový plášť je tvořen stěnovými panely s plechovým obkladem v kombinaci s pásovými okny. V části hlavního vstupu je fasáda provedená jako prosklená.

Stavební úpravy budou spočívat v kompletní rekonstrukci celého objektu tzn. odstranění stávajícího obvodového pláště, střešní krytiny, vybourání stávajících vnitřních dělicích příček, odstranění stávajících skladeb podlah, demontáž veškerých vnitřních rozvodů IS a technologií.

Nově bude provedena v 1.NP – 7.NP sloupkopříčková fasáda, ve které budou zakomponovány fotovoltaické panely. Fasáda 1.NP bude nově po obvodě provedena jako zděná z vápenopískových cihel opatřených kontaktním zateplovacím systémem. V jednotlivých podlažích bude provedena nová dispozice. Budou provedeny také nové skladby podlah a střechy, kdy do skladeb budou doplněny nové tepelné izolace. Ve stávajících výtahových šachtách budou osazeny nové výtahy, kdy jeden výtah bude osobní a jeden osobo-nákladní. V rámci navrhovaných stavebních úprav budou provedeny také veškeré vnitřní rozvody IS. Dojde k odbourání a novému vystavění 8.NP.

Při výstavbě bude uplatňován proces BIM (informační modelování budov).

Veřejná zakázka na zhotovitele Stavby je aktuálně vyhlášena – dokumenty k této veřejné zakázce jsou dostupné zde: https://zakazky.vsb.cz/contract_display_3381.html. Podrobnosti o Stavbě - projektová dokumentace, soupis prací a návrh smlouvy o dílo se zhotovitelem Stavby jsou uvedeny v příloze č. 6 této Výzvy.

- 1.2. **Místem plnění** veřejné zakázky je místo stavby: areál Vysoké školy báňské k.ú. Poruba (okres Ostrava-město) [715174], parcely p.č. 1738/26 a 1738/11.
- 1.3. **Doba plnění souvisí s realizací stavby** „Stavební úpravy budovy „N“ (CEETe II) v areálu VŠB-TUO“. **Předpokládaná délka stavebních prací je 450 kalendářních dní** (předpokládané zahájení prací je v březnu 2026).
- 1.4. **Předpokládaná hodnota** veřejné zakázky činí: **1 500 000,00 Kč** bez DPH.
- 1.5. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Pokud je v této výzvě a jejích přílohách uveden odkaz na zákon, má se za to, že se tato veřejná zakázka řídí daným ustanovením přiměřeně a odkaz na zákon je uveden pro přesnější specifikaci podmínek.
- 1.6. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídky a zároveň zadávací dokumentací. Pokud je v zadávacích podmínkách zmíněna Výzva či zadávací dokumentace, je tím myšlen tento dokument a jeho přílohy.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Tato žádost musí být zadavateli doručena v elektronické podobě (například prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, emailem kontaktní osobě, apod.). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.
- 2.2. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 2.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.
- 2.4. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. **Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele. Zadavatel tedy doporučuje všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**
- 2.5. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.
- 2.6. Zadavatel apeluje na včasné doručení žádostí o vysvětlení, tak aby byl dostatečný prostor pro odpověď zadavatele a zpracování odpovědí jednotlivými dodavateli!

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

3.1. V rámci prokázání splnění kvalifikace zadavatel po dodavatelích požaduje splnění níže uvedené kvalifikace.

3.2. Ke splnění kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých za posledních 10 let před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z tohoto **seznamu** musí být zřejmá realizace nejméně **tří služeb obdobného charakteru, přičemž minimálně jedna bude ve finančním objemu min. 150 mil. Kč bez DPH a další minimálně dvě budou ve finančním objemu min. 50 mil. Kč bez DPH (každá stavba).**

Službou **obdobného charakteru a rozsahu** se pro účely této veřejné zakázky rozumí **činnost technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy** spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 1. 10. 2019 (dále jen „klasifikace CZ-CC“).

Klasifikace stavebních děl CZ-CC je neomezeně a přímo dostupná např. zde:

https://csu.gov.cz/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019

V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem, uvede tuto skutečnost v seznamu významných služeb a uvede také věcný rozsah a objem jím provedeného plnění v rámci této významné služby a procentní podíl na ceně realizované služby.

Dodavatel k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace může použít služby, které poskytl:

- i. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služeb podílel, nebo
- ii. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

- b) **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.** Konkrétně je požadován seznam osob, které budou tvořit realizační tým. Realizační tým musí **mít minimálně 1 člena a musí pokrývat min. následující pozici (funkci) s následujícími s minimálními požadavky:**

1) TDS – technický dozor stavebníka

- autorizace pokrývající obor pozemní stavby (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik);
- praxe na pozici technického dozoru stavebníka (TDS) min. 5 let;
- minimálně tři zkušenosti v pozici technického dozoru stavebníka na staveništi při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC, přičemž minimálně jedna realizace bude ve finančním objemu min. 150 mil. Kč bez DPH a další minimálně dvě realizace budou ve finančním objemu min. 50 mil. Kč bez DPH (každá stavba).

Seznam techniků bude minimálně obsahovat:

- jména osob,
- pozice v realizačním týmu (funkce),
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- délku relevantní praxe v požadovaném oboru,
- seznam a stručný popis referenčních zkušeností,
- obor autorizace a
- vztah členů realizačního týmu k dodavateli (zda se jedná o zaměstnance, externí osobu či subjekt atd.)

Pro každého uvedeného člena realizačního týmu bude předložen **profesní životopis**.

Každý člen realizačního týmu musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu plnění veřejné zakázky. Pokud by některý z členů realizačního týmu tento požadavek nesplňoval, předloží dodavatel v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena realizačního týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočnicka.

Zadavatel nijak neomezuje vztah členů realizačního týmu k dodavateli, tedy to zda se jedná o zaměstnance, externí osobu či subjekt atd. Účastník pouze musí mít zajištěny tyto osoby v realizačním týmu a vybraný dodavatel následně pro realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pozn. 1: Realizační tým předložený dodavateli v rámci prokázání kvalifikace může mít i více členů a pozic než je uvedeno v minimálních požadavcích výše. Samotná realizace předmětu veřejné zakázky musí být prováděna realizačním týmem uvedeným v nabídce vybraného dodavatele! Výjimkou jsou pouze administrativní náležitosti služeb a případný zástup po nezbytně nutnou dobu. Změnu členů realizačního týmu lze pouze po předchozím schválení zadavatele, přičemž změna ve složení týmu nesmí ovlivnit úroveň prokázané kvalifikace příslušné osoby, resp. výsledek hodnocení nabídek předložených dodavateli do této veřejné zakázky (tzn. pouze za osobu se stejnými či lepšími hodnocenými parametry).

Pozn. 2: Požadovaný obor autorizace je dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále též „autORIZAČNÍ ZÁKON“). Zadavatel rovněž připouští možnost prokázání autorizace odstavce předložením osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě hostujících osob v souladu s § 30a a násl. části šesté autORIZAČNÍHO ZÁKONA.

- 3.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů, kopií nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Podmínky k prokazování kvalifikace se dále řídí obdobně ustanoveními §§ 81, 83 (vyjma odst. 1, písm. a) a c)), 87 a 88 zákona.
- 3.4. Ze seznamu dle odst. 3.2. písm. a) a b) této Výzvy bude jednoznačně zřejmé naplnění požadavků zadavatele. V seznamech dle odst. 3.2. písm. a) a b) budou jednoznačně uvedeny hodnoty referencí (uvedeno bude, zda se jedná o hodnoty s nebo bez DPH), data či informace, tak aby z nich byl zadavatel schopen bez dalšího posoudit, zda dodavatel daný kvalifikační předpoklad splňuje.

ČÁST IV. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 4.1. Celková nabídková cena bude stanovena jako souhrnná cena za celý předmět veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této Výzvy).
- 4.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- 4.3. Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 3 této Výzvy.
- 4.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.
- 4.5. S ohledem na financování předmětu veřejné zakázky zadavatel stanovuje, že nabídková cena nesmí překročit 1 950 000,00 Kč bez DPH. Pokud nabídková cena překročí hodnotu uvedenou v tomto odstavci, bude nabídka takového účastníka vyloučena z další účasti v této veřejné zakázce.

ČÁST V. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 5.1. **Jediným hodnotícím kritériem (100 %) této veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena za celý její předmět.**
- 5.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy (viz čl. VII. odst. 1).
- 5.3. Nabídková cena účastníků nesmí překročit hodnotu uvedenou v odst. 4.5. Výzvy.

ČÁST VI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 6.1. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky účastníka též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky** (viz příloha Výzvy č. 2 – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem Výzvy nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou přílohou č. 2 této výzvy, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující návrh smlouvy.
- 6.2. **Dodavatel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům**, uvede identifikační údaje každého poddodavatele (pokud jsou mu známi) a rozsah jejich předpokládané práce. Dodavatel může využít přílohu Výzvy č. 5 – Seznam poddodávek.

Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.
- 6.3. S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky **čestně prohlásil** (lze použít přílohu č. 4 této Výzvy), **že na dodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce**, např. ve vztahu k ruským/běloruským subjektům.
- 6.4. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby **čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval** (lze použít přílohu č. 4 této Výzvy).

ČÁST VII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 7.1. **Místo pro podávání nabídek** - Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.vsb.cz/>.
- 7.2. **Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel do 25. února 2026 do 10:00 hodin.** Pokud bude nabídka podána po lhůtě uvedené v předchozí větě, elektronický nástroj zadavatele tuto nabídku nepřijme.

- 7.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:
<https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“) a na <https://ezak.cz/manualy>.
- 7.4. Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

ČÁST VIII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 8.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 8.2. Nabídka bude předložena v **českém či slovenském jazyce** (popisy výrobků určených k dodání mohou být předloženy i v jiném jazyce).
- 8.3. Zadavatel doporučuje (nepovinně) použít následující členění nabídky:
- 1) **Krycí list nabídky** (Ize použít přílohu č. 3 této Výzvy),
 - 2) Doklady k prokázání splnění kvalifikace (viz část III. této Výzvy)
 - 3) **Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy** (viz příloha č. 2 této Výzvy) **včetně přílohy**,
 - 4) **Seznam poddodávek** (Ize použít přílohu č. 5 Výzvy),
 - 5) Čestná prohlášení dle odst. 6.3. a 6.4. (viz příloha č. 4 této Výzvy),
 - 6) Ostatní dokumenty dle zvážení účastníka.

ČÁST IX. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 9.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 9.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 9.3. Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek a podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny v příloze této Výzvy (viz Příloha č. 2 - Obchodní podmínky).
- 9.4. Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 9.5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele. Takové oznámení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 9.6. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo:
- požádat o objasnění předložených údajů, dokladů, nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů (přiměřeně s § 46 zákona),
 - postupovat přiměřeně s § 113 zákona (institut mimořádně nízké nabídkové ceny),
 - postupovat přiměřeně s § 48 zákona,
 - zakázku kdykoliv před uzavřením smlouvy zrušit.

ČÁST X. PŘÍLOHY VÝZVY

- Příloha č. 1: Rozsah služeb
Příloha č. 2: Obchodní podmínky
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Čestná prohlášení
Příloha č. 5: Seznam poddodávek
Příloha č. 6: Podrobnosti o Stavbě

V Ostravě

.....
Ing. Gabriela Mechelová
kvestorka