

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky	Správce stavby - Stavební úpravy budovy „N“ (CEETe II) v areálu VŠB-TUO
Druh veřejné zakázky	služby
CPV veřejné zakázky	71315400-3 Stavební dozor 71318000-0 Poradenské a konzultační inženýrství 71541000-2 Řízení stavebních projektů 71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Předběžné tržní konzultace	Neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	Zveřejněna na profilu zadavatele
Zhotovitel projektové dokumentace a soupisu prací stavby (příloha č. 7 Zadávací dokumentace)	TECHNICO Opava s.r.o., se sídlem: Hradecká 1576/51, Předměstí, 746 01 Opava, IČ: 25849204

ČÁST I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejného zadavatele	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ zadavatele	61989100
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D., rektor
Kontaktní osoba	Ing. Miroslav Jílek
Elektronická adresa	miroslav.jilek@vsb.cz
Telefonní kontakt	+420 597 329 131
Profil zadavatele	https://zakazky.vsb.cz/

ČÁST II. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je **činnost správce stavby ve vztahu ke stavbě „Stavební úpravy budovy „N“ (CEETe II) v areálu VŠB-TUO“** (dále též jako „Stavba“).

POPIS STAVBY:

Jedná se o stavební úpravy dokončené budovy N, sloužící pro potřeby VŠB-TUO. Stavba je v současné době využívána pedagogickými a vědeckými pracovníky pro účely vědy a výzkumu.

Dotčený objekt budovy N má obdélníkový půdorys. Jedná se o skeletový osmipodlažní částečně podsklepený objekt s plochou střechou. Objekt se od 6.NP půdorysně rozestupuje (rozšiřuje). Zastřešení 8.NP je potom řešeno pomocí ocelového plechu obloukového tvaru. Obvodový plášť je tvořen stěnovými panely s plechovým obkladem v kombinaci s pásovými okny. V části hlavního vstupu je fasáda provedená jako prosklená.

Stavební úpravy budou spočívat v kompletní rekonstrukci celého objektu tzn. odstranění stávajícího obvodového pláště, střešní krytiny, vybourání stávajících vnitřních dělicích příček, odstranění stávajících skladeb podlah, demontáž veškerých vnitřních rozvodů IS a technologií.

Nově bude provedena v 1.NP – 7.NP sloupkopříčková fasáda, ve které budou zakomponovány fotovoltaické panely. Fasáda 1.NP bude nově po obvodě provedena jako zděná z vápenopískových cihel opatřených kontaktním zateplovacím systémem. V jednotlivých podlažích bude provedena nová dispozice. Budou provedeny také nové skladby podlah a střechy, kdy do skladeb budou doplněny nové tepelné izolace. Ve stávajících výtahových šachtách budou osazeny nové výtahy, kdy jeden výtah bude osobní a jeden osobo-nákladní. V rámci navrhovaných stavebních úprav budou provedeny také veškeré vnitřní rozvody IS. Dojde k odbourání a novému vystavění 8.NP.

Při výstavbě bude uplatňován proces BIM (informační modelování budov).

Veřejná zakázka na zhotovitele Stavby je aktuálně vyhlášena – dokumenty k této veřejné zakázce jsou dostupné zde: https://zakazky.vsb.cz/contract_display_3381.html. Podrobnosti o Stavbě - projektová dokumentace, soupis prací a návrh smlouvy o dílo se zhotovitelem Stavby jsou uvedeny v příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.

Podrobný rozsah služeb je uveden v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace. Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

- 2.2. **Místem plnění** veřejné zakázky je místo stavby: areál Vysoké školy báňské, budova N, k.ú. Poruba (okres Ostrava-město) [715174], parcely p.č. 1738/26 a 1738/11.
- 2.3. **Doba plnění souvisí s realizací stavby** „Stavební úpravy budovy „N“ (CEETe II) v areálu VŠB-TUO“. **Předpokládaná délka stavebních prací je 450 kalendářních dní** (předpokládané zahájení prací v únoru 2026).

ČÁST III. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace
Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u nadlimitní veřejné zakázky nejmeně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 3.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace
Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace/podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 3.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Tato žádost musí být zadavateli doručena v elektronické podobě, a to v souladu s § 211 zákona (například prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, apod.). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle odst. 3.1 této Zadávací dokumentace.
- 3.4. Jelikož je celá Zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k Zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

ČÁST IV. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Účastníci musí splnit a ve svých nabídkách předložit doklady o splnění níže uvedené kvalifikace stanovené zákonem a zadavatelem.

4.1. Základní způsobilost:

4.1.1. Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v odstavci 4.1.2. této zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.

4.1.4. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z rejstříku trestů ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. d) této zadávací dokumentace,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. e) této zadávací dokumentace.

Zadavatel v nabídkách připouští nahrazení výše uvedených dokladů písemným čestným prohlášením např. použitím přílohy č. 6 této zadávací dokumentace.

4.2. **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výše uvedený doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Zadavatel v nabídkách připouští nahrazení výše uvedeného dokladu písemným čestným prohlášením.

4.3. **Technická kvalifikace**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z tohoto **seznamu** musí být zřejmá realizace nejméně **1 služby obdobného charakteru a rozsahu** jako je předmět této veřejné zakázky.

Službou **obdobného charakteru a rozsahu** se pro účely této veřejné zakázky rozumí **činnost správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy** spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace stavebních děl CZ-CC účinné od 1. 10. 2019 (dále jen „klasifikace CZ-CC“) **s investičními náklady min. 150 mil. Kč bez DPH.**

Klasifikace stavebních děl CZ-CC je neomezeně a přímo dostupná např. zde:

https://csu.gov.cz/klasifikace_stavebnich_del_cz_cc_platna_od_1_1_2019

V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem, uvede tuto skutečnost v seznamu významných služeb a uvede také věcný rozsah a objem jím provedeného plnění v rámci této významné služby a procentní podíl na ceně realizované služby.

Dodavatel k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace může použít služby, které poskytl:

- i. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služeb podílel, nebo
- ii. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

- b) **seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.** Konkrétně je požadován seznam osob, které budou tvořit realizační tým. Realizační tým musí **mít minimálně 3 členy a musí pokrývat min. následujících 6 pozic (funkcí).**

Pozice (funkce) členů realizačního týmu správce stavby a minimální požadavky, které musí osoby vykonávající tyto pozice splňovat:

1) Správce stavby:

- minimálně 10 let praxe v oboru;
- minimálně dvě zkušenosti v pozici správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady převyšujícími 100 mil. Kč bez DPH;
- minimálně dvě zkušenosti s řízením minimálně tříčlenného pracovního týmu správce stavby, přičemž alespoň v jednom případě se jednalo o realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady převyšujícími 100 mil. Kč bez DPH.

2) Zástupce správce stavby

- minimálně 10 let praxe v oboru;
- minimálně jedna zkušenost v pozici správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady převyšujícími 100 mil. Kč bez DPH.

3) Cost manažer

- minimálně 5 let praxe s rozpočtováním staveb, montážních prací a dodávek;
- minimálně dvě zkušenosti spočívajících v provádění služeb cost manažera zakázky s investičními náklady více než 100 mil. Kč bez DPH.

4) TDS – technický dozor stavebníka

- praxe na pozici technického dozoru stavebníka (TDS) min. 5 let;
- minimálně jedna zkušenost v pozici technického dozoru stavebníka na staveništi při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady převyšujícími 100 mil. Kč bez DPH.

5) Technik prostředí staveb – specializace technická zařízení

- minimálně dvě zkušenosti na pozici dozoru při výstavbě nebo rekonstrukci, jejíž součástí byla v každém z uvedených případů dodávka a montáž vzduchotechniky a/nebo ústředního topení a/nebo zdravotně-technických instalací a/nebo požárně bezpečnostní zařízení v souhrnné hodnotě těchto definovaných dodávek a prací alespoň 50 mil. Kč bez DPH pro každou takovou stavbu.

6) Technik prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení

- minimálně dvě zkušenosti na pozici dozoru při výstavbě nebo rekonstrukci, jejíž součástí byla v každém z uvedených případů dodávka a montáž elektroinstalace a/nebo umělého osvětlení a/nebo technologického napájecího systémů a/nebo rozvodů nízkého napětí v souhrnné hodnotě těchto definovaných dodávek a prací alespoň 40 mil. Kč bez DPH pro každou takovou stavbu.

Alespoň jedna z osob na pozici Správce stavby nebo Zástupce správce stavby nebo TDS – technický dozor stavebníka musí prokázat účast na alespoň jedné stavbě realizované metodou BIM.

Seznam techniků bude minimálně obsahovat:

- jména osob,
- pozice v realizačním týmu (funkce),
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- délku relevantní praxe v požadovaném oboru,
- seznam a stručný popis referenčních zkušeností,
- zkušenost s vedením stavby realizované metodou BIM (je-li pro danou funkci požadována) a
- vztah členů realizačního týmu k dodavateli (zda se jedná o zaměstnance, externí osobu či subjekt atd.)

Pro každého uvedeného člena realizačního týmu bude předložen **profesní životopis**.

Jedna osoba může zastávat více výše uvedených pozic, pokud splňuje minimální požadavky na tyto pozice stanovené, výjimkou je pozice Správce stavby a Zástupce správce stavby, které musejí zastávat dvě různé osoby.

Každý člen realizačního týmu musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu plnění veřejné zakázky. Pokud by některý z členů realizačního týmu tento požadavek nesplňoval, předloží dodavatel v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena realizačního týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočníka.

Zadavatel nijak neomezuje vztah členů realizačního týmu k dodavateli, tedy to zda se jedná o zaměstnance, externí osobu či subjekt atd. Účastník pouze musí mít zajištěny tyto osoby v realizačním týmu a vybraný dodavatel následně pro realizaci předmětu veřejné zakázky.

Pozn. 1: Realizační tým předložený dodavateli v rámci prokázání kvalifikace může mít i více členů a pozic než je uvedeno v minimálních požadavcích výše. Samotná realizace předmětu veřejné zakázky musí být prováděna realizačním týmem uvedeným v nabídce vybraného dodavatele! Výjimkou jsou pouze administrativní náležitosti služeb. Změnu členů realizačního týmu lze pouze po předchozím schválení zadavatele, přičemž změna ve složení týmu nesmí ovlivnit úroveň prokázané kvalifikace příslušné osoby, resp. výsledek hodnocení nabídek předložených dodavateli do této veřejné zakázky (tzn. pouze za osobu se stejnými či lepšími hodnocenými parametry).

Pozn. 2: Zadavatel rovněž uvádí, že dodavatel může jednu referenční zakázku, resp. službu, doložit i u více členů realizačního týmu, podíleli-li se odpovídajícím způsobem na plnění této referenční zakázky, resp. služby.

Pozn. 3: Správce stavby a zástupce správce stavby zadavatel nad rámec výše uvedeného kritéria kvalifikace požaduje v rámci kritéria hodnocení č. 2 a 3 uvést zkušenosti, jakožto osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky – blíže viz odst. 6.3. a odst. 11.1. této Zadávací dokumentace.

Pozn. 4: Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 104 zákona, bude od vybraného dodavatele požadovat, jako další podmínku pro uzavření smlouvy, předložení dokladu o autorizacích Správce stavby, Zástupce správce stavby, TDS – technického dozoru stavebníka, Technika prostředí staveb – specializace technická zařízení a Technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení – viz odst. 10.11. této Zadávací dokumentace.

Zadavatel nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, ze kterého nebudou vyplývat informace rozhodné pro posouzení splnění požadované kvalifikace.

PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:

- 4.4. Ze seznamu dle odst. 4.3. písm. a) a b) této zadávací dokumentace bude jednoznačně zřejmé naplnění požadavků zadavatele. Tedy budou v seznamu jednoznačně uvedeny hodnoty referencí (u částek bude uvedeno, zda se jedná o hodnoty s nebo bez DPH), data či informace, tak aby z nich byl zadavatel schopen bez dalšího posoudit, zda dodavatel daný kvalifikační předpoklad splňuje.
- 4.5. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.
- 4.6. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).
- 4.7. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 4.8. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.
- 4.9. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- 4.10. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.
- 4.11. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.12. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 4.13. Doklady prokazující základní způsobilost dle odst. 4.1 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.
- 4.14. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.2. této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně, ostatní části kvalifikace a způsobilosti společně.
- 4.15. Pokud není dodavatel schopen v plném rozsahu prokázat splnění zadavatelem požadované kvalifikace dle odst. 4.3. této Zadávací dokumentace, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím jiných osob**. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4.2. této zadávací dokumentace jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle odst. 4.1. této zadávací dokumentace jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, **a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**

Pro tuto smlouvu nebo potvrzení o její existenci platí dále podmínky dle § 83 odst. 2 a 3 zákona.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Celková nabídková cena bude stanovena jako souhrnná cena za celý předmět veřejné zakázky. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).
- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- 5.3. Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.
- 5.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.

ČÁST VI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 6.1. Kritériem pro zadání této veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.
- 6.2. Pro hodnocení bude použita bodovací metoda. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.
- 6.3. Zadavatel stanovil dílčí hodnotící kritéria a seřadil je dle stupně významnosti následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena	75
2.	Zkušenosti člena realizačního týmu – Správce stavby	15
3.	Zkušenosti člena realizačního týmu – Zástupce správce stavby	10

1. Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše v Kč bez DPH, uvedená v návrhu smlouvy (viz čl. VII. odst. 1).

Hodnocena bude nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky.

Hodnocená nabídka v rámci tohoto kritéria získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 75 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

2. Zkušenosti člena realizačního týmu – Správce stavby

Zadavatel klade důraz na co nejvyšší kvalitu a hospodárnost stavby, dodržování termínů a zajištění všech závazků vyplývajících ze smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby. Z tohoto důvodu je důležité, aby předmět této veřejné zakázky vykonával zkušený realizační tým. Nejdůležitější osobou realizačního týmu je Správce stavby, který řídí realizační tým a odpovídá za koordinaci všech činností vykonávaných podle požadavků zadavatele. Tato osoba je rozhodující pro kvalitu poskytovaných služeb, které jsou předmětem této veřejné zakázky.

Způsob hodnocení:

Zkušenosti Správce stavby budou hodnoceny prostřednictvím počtu realizovaných služeb (referenčních zakázek), u kterých byl (tzn., že plnění již bylo ukončeno) v pozici správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC. Při hodnocení tohoto kritéria obdrží dodavatel body za každou referenční zakázku (referenci) uvedenou v příloze č. 8a této Zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že předmětem hodnocení nebudou referenční zakázky, kterými je u Správce stavby prokazována technická kvalifikace podle odst. 4.3. písm. b) této Zadávací dokumentace.

Jednotlivé reference Správce stavby budou ohodnoceny body následovně:

- realizace správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 100 000 000,- Kč bez DPH = **3 body**.
- realizace správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 200 000 000,- Kč bez DPH = **5 bodů**.
- realizace správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 300 000 000,- Kč bez DPH = **7 bodů**.

Účastníci vyplní a v nabídce předloží tabulku uvedenou v příloze č. 8a této Zadávací dokumentace. V této tabulce budou uvedeny zkušenosti Správce stavby, přičemž bude uveden počet Správcem stavby realizovaných referenčních zakázek a dále název reference a objednatele, výše investičních nákladů a termín ukončení plnění těchto referenčních zakázek. Pro účely hodnocení nabídek bude zohledněn maximální počet 5 referenčních zakázek (dodavatel v příloze č. 8a vyplní pouze předepsaný maximální počet 5 řádků, resp. referenčních zakázek, k případně dalším doplněným referenčním zakázkám nebude brán zřetel).

Body získané jednotlivými účastníky dle odrážek uvedených výše, budou sečteny a budou tvořit hodnotu kritéria hodnocení v rámci kritéria hodnocení č. 2 „Zkušenosti člena realizačního týmu – Správce stavby“. Nabídka s nejvyšším součtem takto získaných bodů (hodnoty kritéria hodnocení) bude hodnocena v tomto kritériu hodnocení jako nejvýhodnější a v rámci kritéria hodnocení ji bude přiděleno 15 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci kritéria hodnocení bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 15 a poměru hodnoty (součtu získaných bodů) hodnocené nabídky k hodnotě (součtu získaných bodů) nejvýhodnější nabídky.

Pozn.: Zadavatel si vyhrazuje možnost ověřit předložené referenční zakázky pro účely hodnocení nabídek jak u účastníka, tak i u třetích osob (objednatelů). Zjistí-li zadavatel, že předložená reference nesplňuje výše uvedené požadavky (zejména doba plnění, předmět stavebních prací, či nedostačující výše finanční hodnoty stavebních prací), nebude takováto reference zahrnuta do hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení, dojde-li k takovému postupu, je zadavatel povinen nezařazení reference do hodnocení kritéria řádně odůvodnit. Zadavatel při hodnocení nabídek provede kontrolu správnosti výpočtu bodové hodnoty účastníkem předložených referencí. Zadavatel pro úplnost uvádí, že po skončení lhůty nepřipouští pro účely hodnocení nabídek doplnění nových referencí, než které uvede v tabulce dle přílohy č. 8a Zadávací dokumentace, např. na základě objasnění nabídky. Z výše uvedených důvodů zadavatel apeluje na dodavatele, aby při zpracování své nabídky provedli důkladnou kontrolu předložených údajů.

3. Zkušenosti člena realizačního týmu – Zástupce správce stavby

Zadavatel klade důraz na co nejvyšší kvalitu a hospodárnost stavby, dodržování termínů a zajištění všech závazků vyplývajících ze smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby. Z tohoto důvodu je důležité, aby předmět této veřejné zakázky vykonával zkušený realizační tým. Druhou nejdůležitější osobou realizačního týmu je Zástupce správce stavby. Tato osoba je rozhodující pro kvalitu poskytovaných služeb, které jsou předmětem této veřejné zakázky.

Způsob hodnocení:

Zkušenosti Zástupce správce stavby budou hodnoceny prostřednictvím počtu realizovaných služeb (referenčních zakázek), u kterých byl (tzn., že plnění již bylo ukončeno) v pozici správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC. Při hodnocení tohoto kritéria obdrží dodavatel body za každou referenční zakázku (referenci) uvedenou v příloze č. 8b této Zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že předmětem hodnocení nebudou referenční zakázky, kterými je u Správce stavby prokazována technická kvalifikace podle odst. 4.3. písm. b) této Zadávací dokumentace.

Jednotlivé reference Zástupce správce stavby budou ohodnoceny body následovně:

- realizace správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 100 000 000,- Kč bez DPH = **3 body**.
- realizace správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 200 000 000,- Kč bez DPH = **5 bodů**.
- realizace správce stavby nebo zástupce správce stavby nebo technického dozoru stavebníka při realizaci stavebních úprav nebo rekonstrukce nebo modernizace nebo novostavby budovy spadající do „SEKCE 1 – BUDOVY“ klasifikace CZ-CC s investičními náklady min. 300 000 000,- Kč bez DPH = **7 bodů**.

Účastníci vyplní a v nabídce předloží tabulku uvedenou v příloze č. 8b této Zadávací dokumentace. V této tabulce budou uvedeny zkušenosti Správce stavby, přičemž bude uveden počet Zástupcem správce stavby realizovaných referenčních zakázek a dále název reference a objednatele, výše investičních nákladů a termín ukončení plnění těchto referenčních zakázek. Pro účely hodnocení nabídek bude zohledněn maximální počet 5 referenčních zakázek (dodavatel v příloze č. 8b vyplní pouze předepsaný maximální počet 5 řádků, resp. referenčních zakázek, k případně dalším doplněným referenčním zakázkám nebude brán zřetel).

Body získané jednotlivými účastníky dle odrážek uvedených výše, budou sečteny a budou tvořit hodnotu kritéria hodnocení v rámci kritéria hodnocení č. 3 „Zkušenosti člena realizačního týmu – Zástupce správce stavby“. Nabídka s nejvyšším součtem takto získaných bodů (hodnoty kritéria hodnocení) bude hodnocena v tomto kritériu hodnocení jako nejvýhodnější a v rámci kritéria hodnocení ji bude přiděleno 10 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci kritéria hodnocení bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 10 a poměru hodnoty (součtu získaných bodů) hodnocené nabídky k hodnotě (součtu získaných bodů) nejvýhodnější nabídky.

Pozn.: Zadavatel si vyhrazuje možnost ověřit předložené referenční zakázky pro účely hodnocení nabídek jak u účastníka, tak i u třetích osob (objednatelů). Zjistí-li zadavatel, že předložená reference nesplňuje výše uvedené požadavky (zejména doba plnění, předmět stavebních prací, či nedostačující výše finanční hodnoty stavebních prací), nebude takováto reference zahrnuta do hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení, dojde-li k takovému postupu, je zadavatel povinen nezařazení reference do hodnocení kritéria řádně odůvodnit. Zadavatel při hodnocení nabídek provede kontrolu správnosti výpočtu bodové hodnoty účastníkem předložených referencí. Zadavatel pro úplnost uvádí, že po skončení lhůty nepřipouští pro účely hodnocení nabídek doplnění nových referencí, než které uvede v tabulce dle přílohy č. 8b Zadávací dokumentace, např. na základě objasnění nabídky. Z výše uvedených důvodů zadavatel apeluje na dodavatele, aby při zpracování své nabídky provedli důkladnou kontrolu předložených údajů.

- 6.4. Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle všech dílčích kritérií budou sečtena a na základě součtu výsledných hodnot bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

ČÁST VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace.

ČÁST VIII. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST X. JINÉ POŽADAVKY PRO PLNĚNÍ A PRŮBĚH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 10.1. Podáním nabídky účastník souhlasí s poskytnutím obsahu jeho nabídky poskytovateli dotace za účelem kontroly zadávacího řízení.
- 10.2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 10.3. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 10.2. této zadávací dokumentace, a to na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 10.2. této zadávací dokumentace, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

Ustanovení odst. 10.2. a 10.3. se nepoužije pro účastníky uvedené v § 48 odst. 10. zákona.

- 10.4. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.
- 10.5. Zadavatel požaduje, aby se vybraný dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky choval sociálně zodpovědně a minimalizoval negativní dopady na životní prostředí způsobené svou činností. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo **čestné prohlášení o sociální a environmentální odpovědnosti při realizaci předmětu veřejné zakázky** (lze použít přílohu č. 5 této zadávací dokumentace).
- 10.6. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.
Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby **čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval** (lze použít přílohu č. 5 této zadávací dokumentace).
- 10.7. S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky **čestně prohlásil** (lze použít přílohu č. 5 této zadávací dokumentace), **že na dodavatele ani na jeho poddodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce** podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména pak (nikoliv však výlučně) ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 269/2014, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 833/2014, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.8. Dodavatel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, uvede identifikační údaje každého poddodavatele (pokud jsou mu známi) a rozsah jejich předpokládané práce. Dodavatel může využít přílohu Zadávací dokumentace č. 4 – Seznam poddodávek. **Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.**
- 10.9. V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací, použije se pro přepočtení na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení (tj. odeslání formuláře o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a do Úředního věstníku Evropské unie – TED).
- 10.10. Zadavatel upozorňuje, že před podpisem smlouvy odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 10.11. Zadavatel, v souladu s § 104 zákona, bude jako další podmínku pro uzavření smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně dokladů o následujících autorizacích členů realizačního týmu:
- „Správce stavby“ – Autorizace pokrývající obor architektura (autorizovaný architekt) nebo pozemní stavby (autorizovaný inženýr), dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“).
 - „Zástupce správce stavby“ – Autorizace pokrývající obor architektura (autorizovaný architekt) nebo pozemní stavby (autorizovaný inženýr) autORIZAČNÍHO ZÁKONA.
 - „TDS – technický dozor stavebníka“ – Autorizace pokrývající obor pozemní stavby (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) autORIZAČNÍHO ZÁKONA.

- „Technik prostředí staveb – specializace technická zařízení“ – Autorizace pokrývající obor technika prostředí staveb, specializace technická zařízení (autorizovaný inženýr (specializace dle ČKAIT - IE01) autorizačního zákona.
- „Technik prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení“ – Autorizace pokrývající obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení (autorizovaný inženýr – (specializace dle ČKAIT - IE02) autorizačního zákona.

Zadavatel rovněž připouští možnost prokázání autorizací dle tohoto odstavce předložením osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo osvědčení o registraci v příslušném oboru v případě hostujících osob v souladu s § 30a a násl. části šesté autorizačního zákona.

Jedná o doklady vztahující se ke kvalifikaci dodavatele a podmínky pro jejich prokázání se řídí podmínkami pro kvalifikaci dle zákona.

ČÁST XI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 11.1. Účastník ve své nabídce předloží pro členy realizačního týmu Správce stavby a Zástupce správce stavby zkušenosti (realizované referenční akce), jakožto osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (viz také část VI. této Zadávací dokumentace).
Dodavatel závazně vyplní a v nabídce předloží pro pozice Správce stavby a Zástupce správce stavby tabulky tvořící přílohu č. 8a a 8b této Zadávací dokumentace. Tyto dokumenty budou součástí hodnocení.
- 11.2. Účastník ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem účastníka, IČ, telefon a e-mail– viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.
- 11.3. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky účastníka též příslušná platná plná moc.
- 11.4. **Písemný návrh smlouvy musí akceptovat text této zadávací dokumentace nebo jiné dokumenty obsahující vymezení předmětu zakázky. Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (účastník vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující návrh smlouvy.
- 11.5. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 11.6. **Nabídka bude předložena v českém jazyce.** K dokladům a listinám předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu se netýká dokladů týkajících se prospektů, technických popisů a technických listů nabízených výrobků. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 11.7. **Zadavatel doporučuje (nepovinně) účastníkům ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů (obsah):**
 - 1) **Krycí list nabídky** (lze použít přílohu č. 3 této zadávací dokumentace),
 - 2) **Doklady k prokázání splnění kvalifikace (viz část IV. této zadávací dokumentace):**
 - a. **Základní způsobilost** (lze použít vzor čestného prohlášení, viz příloha č. 6),
 - b. **Profesní způsobilost**
 - c. **Technická kvalifikace**

- 3) **Seznam zkušeností Správce stavby a Zástupce správce stavby** (viz příloha č. 8a a 8b Zadávací dokumentace)
- 4) **Řádně vyplněný a podepsaný návrh smlouvy** (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) **včetně přílohy,**
- 5) **Čestná prohlášení dle odst. 10.5., 10.6. a 10.7.** (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace),
- 6) **Seznam poddodávek, nebo prohlášení o nevyužití poddodavatelů** (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace),
- 7) Ostatní dokumenty dle zvážení účastníka (např. smlouva o sdružení, informace o poddodavatelích).

ČÁST XII. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

- 12.1. Zadavatel si vyhrazuje možnost posoudit (prostřednictvím hodnotící komise) zda nabídky účastníků neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a to v souladu s § 113 zákona.
- 12.2. Zadavatel nestanovuje přesný algoritmus určení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 2 zákona, ale vyhrazuje si možnost posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízké i v případech neuvedených dle § 113 odst. 2 zákona.

ČÁST XIII. PODÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. **Místo pro podávání nabídek** - Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.vsb.cz/>.
- 13.2. **Lhůta pro doručení nabídek stanovuje zadavatel do 13. 1. 2026 do 10:00 hodin.** Pokud bude nabídka podána po lhůtě uvedené v předchozí větě, elektronický nástroj zadavatele tuto nabídku nepřijme.
- 13.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:
<https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“) a na <https://ezak.cz/manualy>.
Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.
- 13.4. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 13.5. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

ČÁST XIV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 14.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.

- 14.2. Otevírání nabídek - V souladu s § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě, nebude se konat veřejné otevírání nabídek. Otevírání nabídek proběhne dne 13. 1. 2026 od 10:00 hodin na adrese Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, budova Centra materiálového výzkumu, Studentská 17/6202, 708 00 Ostrava a v prostředí elektronického nástroje.
- 14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka ze zadávacího řízení v případě, že budou naplněny důvody vyloučení stanovené v zákonem.
- 14.4. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel může vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 14.5. Zadavatel dává na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

ČÁST XV. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Rozsah služeb
Příloha č. 2: Obchodní podmínky
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Seznam poddodávek
Příloha č. 5: Čestná prohlášení
Příloha č. 6: Vzor čestného prohlášení základní způsobilosti
Příloha č. 7: Podrobnosti o Stavbě
Příloha č. 8a: Tabulka zkušeností Správce stavby
Příloha č. 8b: Tabulka zkušeností Zástupce správce stavby

V Ostravě

.....
prof. Ing. Igor Ivan, Ph.D.
rektor