



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 a přílohy č. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

Název veřejné zakázky:

3D tiskárna s technologií VatPhotopolymerization pro tisk resinů na bázi keramiky

Druh veřejné zakázky: dodávky

CPV veřejné zakázky: 30232100-5 Tiskárny a kresliče

Předmět plnění z této veřejné zakázky je spolufinancován z Operačního programu Jan Amos Komenský

Název projektu: Inovativní a aditivní technologie výroby pro udržitelný energetický průmysl

Registrační číslo. č.: CZ.02.01.01/00/23_021/0010117

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Fakulta strojní (dále také FS)
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
Právní forma zadavatele: veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.
IČ: 619 89 100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: dr.h.c. prof. Ing. Robertem Čepem, Ph.D., FEng., děkanem FS
Kontaktní osoba: Mária Zuská, tel: +420 597325606
e-mail: maria.zuska@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Obsah

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Oddíl I	VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Článek III	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídky
Článek IV	Způsob podání nabídky
Článek V	Požadavky na prokázání kvalifikace

Článek VI	Pravidla pro hodnocení nabídek
Oddíl II	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
Článek VII	Technické podmínky
Článek VIII	Prohlídka místa plnění
Článek IX	Vysvětlení zadávací dokumentace
Článek X	Obchodní podmínky
Článek XI	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek XII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek XIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XIV	Ostatní podmínky zadavatele
Článek XV	Přílohy zadávací dokumentace

Preambule

Tato výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v tomto dokumentu se řídí zákonem.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné v zadávacím řízení podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno v zadávací dokumentaci. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci tohoto zadávacího řízení činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami zadávacího řízení vůči zadavateli neúčinná.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek zadavatel stanovil zadávací podmínky s maximálním důrazem na environmentálně a sociálně odpovědné zadávání.

ODDÍL I VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Článek I Vymezení předmětu veřejné zakázky

- Předmětem veřejné zakázky (dále také VZ)** je dodávka 1 kusu 3D tiskárny s technologií VatPhotopolymerization (VPP), včetně SW a příslušenství. Součástí předmětu plnění je doprava na místo plnění a zaškolení obsluhy. Podrobná technická specifikace předmětu dodávky je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky** je 3 925 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako maximální hodnota plnění smlouvy. Tato cena nesmí být nabídkami účastníků překročena. Překročení maximální možné výše nabídkové ceny v nabídce účastníka je způsobilé k vyloučení účastníka z tohoto zadávacího řízení.

3. **Místem plnění veřejné zakázky** je sídlo zadavatele, Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, na adrese 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba.

4. **Doba plnění veřejné zakázky je do 6 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy.**

5. **Technické podmínky veřejné zakázky**

Technické podmínky, specifikace a technické a uživatelské standardy jsou stanoveny v technické specifikaci veřejné zakázky, která tvoří souhrnnou přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a je poskytována účastníkům zadávacího řízení jako podklad pro vypracování nabídek na veřejnou zakázku.

6. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona.

Článek II

Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

1. Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek a je spolu s výzvou dostupná na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek III

Lhůta pro podání a zpřístupnění nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek končí **08. 09. 2025 v 09:00 hod.**, přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.
2. Zpřístupnění nabídek je neveřejné.
3. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Článek IV

Způsob podání nabídek

1. Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek V

Požadavky na prokázání kvalifikace

1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona **čestným prohlášením** dle přílohy č. 4, tedy že dodavatel není dodavatelem který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v příloze č. 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Dodavatel může nahradit požadovaný dokument jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání **technické kvalifikace v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona** předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, s kontaktem na příslušnou osobu objednatele (telefon a e-mail), u které je možno si zadavatelem referenci ověřit. Tento seznam bude vyhotoven formou čestného prohlášení.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných dodávek byly alespoň **tři realizované dodávky** přístrojů obdobného charakteru a rozsahu, jako je předmět této veřejné zakázky. Přístrojem obdobného charakteru a rozsahu se pro účely této veřejné zakázky rozumí dodávka 3D tiskárny vč. SW a příslušenství, přičemž finanční **hodnota každé této dodávky činila minimálně 1 200 000 Kč bez DPH**.

Vzor seznamu významných dodávek k § 79 odst. 2 písm. b) je v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje prokázání **technické kvalifikace v souladu s ustanovením § 79 odst. 2) písm. k) zákona**, a to předložením popisu nabízeného předmětu dodávky, ze kterého bude patrné, zda toto plnění splňuje parametry požadované zadavatelem, a to potvrzením přílohy č.1 Zadávací dokumentace a doložením technického popisu zařízení, z něhož bude patrný typ nabízeného zařízení (technickým listem kompletního zařízení). Zadavatel nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, ze kterého nebudou vyplývat informace rozhodné pro posouzení splnění požadované kvalifikace.

Článek VI

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115

1. Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 zákona.

Zadavatel stanovuje následující kritérium hodnocení:

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha **100 %**.

(hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH)

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH tak, že jako nejvýhodnější bude vybraná nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a nejméně vhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou

ODDÍL II

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek VII

Technické podmínky

1. **Technická specifikace předmětu veřejné zakázky:**

- Dodávky dle specifikace uvedené v příloze 1 této zadávací dokumentace a výzvy k podání nabídek.

Článek VIII

Prohlídka místa plnění

1. Zadavatel s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, prohlídku místa plnění nestanovuje.

Článek IX

Vysvětlení zadávací dokumentace

ve smyslu ustanovení § 54 § 98 a § 99 zákona

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.
3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
4. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.
5. Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Článek X

Obchodní podmínky

1. Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Součástí návrhu smlouvy bude rovněž úplně vyplněná příloha smlouvy – 1 Technická specifikace. Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

Článek XI

Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta, vyhrazená změna závazku

1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
2. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
3. Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

Článek XII

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH, kterou uvede do návrhu smlouvy veřejné zakázky.

2. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.
3. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.

Článek XIII

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.
2. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.
3. Předpokládá-li dodavatel využití poddodavatelů, vyplní seznam poddodavatelů, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace, nepředpokládá-li dodavatel využití poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v příloze č. 6.
4. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
5. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
7. Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:
 - úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
 - návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 2, včetně přílohy – Technická specifikace zakázky,
 - doklady prokazující splnění kvalifikace,
 - podepsané čestné prohlášení ke kvalifikaci dle přílohy č. 4,
 - podepsaný seznam významných dodávek dle přílohy č. 5
 - podepsaný seznam poddodavatelů dle přílohy č. 6
 - detailní popis nabízeného zařízení včetně uvedení technických parametrů,
 - katalogový (technický list)
 - další doklady, které dodavatel hodlá předložit.
8. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
9. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.
10. Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti

za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

11. Podání nabídky:

- a) Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.
- b) Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

Článek XIV Ostatní sdělení zadavatele

- 1. Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona oznamuje, že žádnou část této zadávací dokumentace nevypracovala třetí osoba.
- 2. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 3. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 5. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení zadavatele spojená s průběhem zadávacího řízení dle § 53 odst. 5 zákona (oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení) na profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/>. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 6. Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.
- 7. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka, bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“).
- 8. **Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK** - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz , web: <https://www.ezak.cz/>.
- 9. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v E-ZAKu, ale ještě nedošlo k propojení

s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v E-ZAKu. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat do 48 hodin (v případě pracovních dnů).

10. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.
11. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
12. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.
13. Zadavateli je dle ustanovení § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek zakázáno zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.
14. V souladu s článkem 6., odst. 2) písm. d) Pravidel pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek OP JAK, verze 6, účinná od 1. 8. 2025 (dostupná na: , <https://opjak.cz/dokumenty/verejne-zakazky/> je Zadavatele povinen sdělit ŘO informaci o jménu a identifikačním čísle pro účely DPH nebo daňovém identifikačním čísle poddodavatele první úrovně u poddodávek ve výši nad 50 000 eur^[1] a o poddodavatelské smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka)^[2].
15. Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat sdělení výše uvedených údajů, a to ve lhůtě do 3 pracovních dnů po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku. Požadované informace poskytne vybraný dodavatel Zadavateli písemně prostřednictvím emailu na kontaktní osobu uvedenou ve smlouvě či prostřednictvím zprávy odeslané přes profil zadavatele.
16. Výše uvedené se neuplatní v případě, kdy vybraný dodavatel prohlásí, že bude plnit veřejnou zakázku bez využití poddodavatelů nebo, že žádná z poddodávek nedosahuje limitní částky 50 000 eur.
17. Tato povinnost je vložena do čl. VII., odst.6 návrhu kupní smlouvy.

[1] Pro účely převodu částky se použije měsíční kurz Evropské komise platný v den uzavření smlouvy mezi dodavatelem a poddodavatelem o poskytnutí poddodávky na plnění veřejné zakázky.

[2] V souladu s Obecným nařízením platí tato povinnost pro všechny příjemce bez ohledu na způsob financování zakázky. Nejsou-li požadované informace součástí dokumentace zaslané ke kontrole zakázky ŘO, příjemce je povinen je k dokumentaci přiložit dodatečně. Nemá-li příjemce povinnost zakázku ŘO ke kontrole předkládat, zašle informace prostřednictvím depeše, a to do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem ve struktuře uvedené v příloze č. 1 PpZKVZ. Informace o poddodavatelích a poddodavatelských smlouvách zašle/vloží k dokumentaci zakázky příjemce nejpozději do 5 pracovních dnů od převzetí posledního předmětu plnění vztahujícího se k projektu v rámci dané zakázky. Při kontrole plnění této povinnosti ŘO ověřuje, zda byly doloženy kompletní požadované informace. V případě, že byly požadované informace již příjemcem poskytnuty v rámci jiného projektu, stačí když do depeše uvede, v rámci kterého projektu (v případě, že jednalo o zakázku, u které neměl příjemce povinnost jí předložit ke kontrole) / zakázku (v případě, že jednalo o zakázku, u které měl příjemce povinnost jí předložit ke kontrole) byly tyto informace zaslány ŘO.

18. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že tato povinnost vychází z Pravidel pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek, přičemž Zadavatel je povinen se těmito Pravidly řídit a výše uvedené informace si od vybraného dodavatele vyžádat. Pokud by však dodavatelé cítili potřebu se blíže seznámit s účelem této povinnosti nebo by jim snad bránila v účasti o veřejnou zakázku, nic jim nebrání v tom zaslat Zadavateli svou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace k této povinnosti, na kterou se Zadavatel pokusí prostřednictvím ŘO OP JAK zajistit odpověď.
19. Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

Článek XV

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Technická specifikace
Příloha č. 2: Kupní smlouva
Příloha č. 3: Krycí list nabídky
Příloha č. 4: Čestné prohlášení ke kvalifikaci
Příloha č. 5: Seznam významných dodávek
Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů

V Ostravě (datum v elektronickém podpisu)

.....
dr.h.c. prof. Ing. Robert Čep, Ph.D., FEng.
děkan Fakulty strojní