



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)

Název zakázky: **Dodávka -Tryskový mlýn**
Druh zakázky: Dodávky
CPV zakázky: 42900000 – Různá strojní zařízení pro všeobecné účely a speciální strojní zařízení

Předmět plnění z této veřejné zakázky je spolufinancován z Operačního programu Jan Amos Komenský

Název projektu: Materiály a technologie pro udržitelný rozvoj

Registrační číslo: CZ.02.01.01/00/22_008/0004631

TENDER DOCUMENTATION

to a public contract awarded in an open above-the-limit procedure pursuant to § 56 of Act No.
134/2016 Coll., on Public Procurement (hereinafter referred to as the Act)

Contract title: **Delivery - Jet mill**
Contract type: deliveries
CPV contract: 42900000 - Various general purpose machinery and special machinery

The subject of performance of this public contract is co-financed from the Jan Amos Komensky Operational Program

Project title: Materials and technologies for sustainable development

Project registration number: CZ.02.01.01/00/22_008/0004631

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ: 619 89 100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc. – rektorem
Kontaktní osoba: Ing. Marcela Tomisová, tel: +420 597325604,
e-mail: marcela.tomisova@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Identification of the Contracting Authority

Contracting Authority: VSB - Technical University of Ostrava
Registered offices of Contracting Authority: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
ID: 619 89 100
VAT ID: CZ61989100
Represented by: prof. RNDr. Václav Snášel, CSc. – rector
Contact person: Ing. Marcela Tomisová, tel: +420 597325604,
e-mail: marcela.tomisova@vsb.cz
Contracting Authority Profile: <https://zakazky.vsb.cz/>

Obsah zadávací dokumentace

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preamble
Článek I	Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky
Článek II	Prohlídka místa plnění
Článek III	Prokázání kvalifikačních předpokladů
Článek IV	Vysvětlení zadávací dokumentace
Článek V	Obchodní podmínky
Článek VI	Požadavky na varianty
Článek VII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek VIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek IX	Hodnocení nabídek
Článek X	Ostatní sdělení zadavatele
Článek XI	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek
Článek XII	Přílohy zadávací dokumentace

Content of the Invitation to Tender

	Identification of Contracting Authority
	Content of the Tender Documentation
	Preamble
Article I	Specification of Subject of the Contract and Technical Conditions
Article II	Inspection of the Fulfillment Place
Article III	Demonstration of Qualification Prerequisites
Article IV	Explanation of Tender Documentation
Článek V	Business Conditions
Článek VI	Variant Requirements
Článek VII	Requirements for Bid Price Preparation Method
Článek VIII	Conditions and Requirements for Bid Processing
Článek IX	Evaluation of Bids
Článek X	Other Information from the Contracting Authority
Článek XI	Deadlines for Submission Revealing Bids
Článek XII	Appendices to Tender Documentation

Preamble

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Zadávací řízení je vyhlášeno v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné v zadávacím řízení podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno v zadávací dokumentaci. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci tohoto zadávacího řízení činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami zadávacího řízení vůči zadavateli neúčinná.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek pak zadavatel stanovil zadávací podmínky s maximálním důrazem na environmentálně a sociálně odpovědné zadávání.

Preamble

This tender documentation is prepared in accordance with Act No. 134/2016 Coll., on Public Procurement, as amended (hereinafter referred to as the Act) and in compliance with other binding legal regulations. The rights and obligations not specified in this tender documentation are governed by the Act.

The tender procedure is announced in accordance with § 211 paragraph 5 of the Act. Written communication between the contracting authority and the supplier must be conducted electronically. The contracting authority, in accordance with the provision of § 103 paragraph 1 letter c) of the law, stipulates that offers in procurement procedure can only be submitted electronically, as further specified in tender documentation. In this context, the contracting authority warns that any submissions made by the supplier to the contracting authority in paper form within this public procurement are ineffective against the contracting authority due to the conditions of the procurement procedure mentioned above.

This tender documentation is a set of documents, data, requirements, and technical conditions defined by the contracting authority that detail the subject of the public contract, necessary for the preparation of an offer. The contracting authority has established the tender conditions based on its best knowledge and experience with the aim of ensuring a transparent and non-discriminatory process for awarding the public contract, while adhering to the principles of efficiency, economy, and purposefulness in the use of public funds. In accordance with the provisions of § 6 paragraph 4 of the Public Procurement Act, the Contracting Authority set the terms and conditions with maximum emphasis on environmentally and socially responsible procurement.

Článek I

Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky

Předmětem veřejné zakázky (dále také VZ) je dodávka tryskového mlýnu, včetně dodávky kompletního příslušenství, návodů na obsluhu v českém nebo anglickém jazyce a dále doprava na místo plnění,

instalace, plné zprovoznění přístroje, ověření funkčnosti, likvidace obalů a zaškolení obsluhy. Podrobná technická specifikace předmětu dodávky je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Při podání nabídky je nutné, aby pro účast v zadávacím řízení byly dodrženy všechny závazné technické parametry uvedené v příloze č. 1 - Technická specifikace předmětu plnění. K vyloučení dodavatele pro nesplnění podmínek zadávací dokumentace povede stav, kdy nebudou dodrženy všechny závazné technické parametry požadovaného plnění.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 064 903 Kč bez DPH (3 708 533 Kč s DPH).

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako maximální hodnota plnění smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky je areál Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, Fakulta materiálově-technologická, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

Doba plnění veřejné zakázky je **24 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy.**

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona.

Veřejná zakázka není dělena na části.

Article I

Specification of Subject of the Contract and Technical Conditions

The subject of the public contract (hereinafter also referred to as PC) is the supply of a jet mill, including the delivery of complete accessories, instructions for operation in Czech or English as well as transport to the place of fulfillment, installation, full commissioning of the device, verification of functionality, disposal of packing and training of the operators. The detailed technical specification, which is found in Appendix No. 1 of this tender documentation.

When submitting an offer, it is necessary for participation in the tendering process that all the mandatory technical parameters specified in Appendix 1 - Technical Specification of the Contract are complied with. Failure to meet the conditions of the tender documentation, specifically not adhering to all the mandatory technical parameters of the required performance, will lead to the exclusion of the supplier.

The estimated value of the public contract is 3 064 903 CZK excluding VAT (3 708 533 Kč including VAT).

The estimated value of the public contract is maximum value of the contract performance.

The place of fulfillment of the public contract is the facility of VSB - Technical University of Ostrava, Faculty of Materials Science and Technology, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba.

The duration of the public contract performance is within 24 weeks from the contract becoming effective.

If this tender documentation to submit offers contains requirements or references to individual trade names, special designations of a company, special designations of products, performances, or commercial materials that are characteristic for a specific business or organizational unit, possibly patents and utility models, they are mentioned only to specify and approximate the technical parameters, and the

contracting authority allows the use of qualitatively and technically similar solutions analogously in accordance with the provision of § 89 paragraph 6 of the Act.

The public contract is not divided into parts.

Článek II

Prohlídka místa plnění Zadavatel, s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, prohlídku místa plnění nestanovuje.

Article II

Inspection of the Fulfillment Place

The contracting authority, considering the nature of the public contract subject, does not set an inspection of the place of performance.

Článek III

Prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázání **základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona.**

1. Způsobilým dle § 74 zákona je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v příloze č. 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Vzor čestného prohlášení k § 74 zákona je v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu ve smyslu ustanovení § 122 zákona.

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může nahradit požadované dokumenty jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje prokázání **technické kvalifikace v souladu s ustanovením § 79 odst. 2) písm. k) zákona**, a to předložením popisu nabízeného předmětu dodávky, ze kterého bude patrné, zda toto plnění splňuje parametry požadované zadavatelem, a to potvrzením přílohy č.1 Zadávací dokumentace a doložením technického popisu zařízení, z něhož bude patrný typ nabízeného zařízení (např. technickým listem kompletního zařízení).

Zadavatel nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, ze kterého nebudou vyplývat informace rozhodné pro posouzení splnění požadované kvalifikace.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

I. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (ustanovení § 86 odst. 3 zákona).

II. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

III. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

IV. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně (ustanovení § 82 zákona).

V. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nestanovuje povinnost doložení kvalifikace poddodavatele účastníka zadávacího řízení.

VI. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit: doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou; doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a smlouvou nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

VII. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklad, který je vyhotoven v jiném, než českém jazyce se překládá do anglického jazyka.

VIII. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Article III Demonstration of Qualification Prerequisites

The contracting authority requires proof of basic competence in accordance with the provisions of **§ 74 of the Act**.

1. A supplier who is qualified pursuant to § 74 of the Act:

- a) was not convicted of a criminal offence listed in Appendix No. 3 to the Act, or a similar offence under the law of the country of the supplier's domicile, within the last 5 years prior to the commencement of the tendering procedure convictions that have been expunged shall not be taken into account**

Shall submit an affidavit as set out in Appendix No. 4 in order to demonstrate compliance with the basic eligibility requirements under § 74 paragraph 1 Lett. a) of the Act in relation to the Czech Republic.

- b) has no outstanding tax arrears in the Czech Republic or in the country of its registered office**

Shall submit an affidavit as set out in Appendix No. 4 in order to demonstrate compliance with the basic eligibility requirements under § 74 paragraph 1 Lett. b) of the Act in relation to the Czech Republic.

- c) does not have any outstanding insurance premiums or penalties for public health insurance payable in the Czech Republic or in a country of its office,**

Shall submit an affidavit as set out in Appendix No. 4 in order to demonstrate compliance with the basic eligibility requirements under § 74 paragraph 1 Lett. c) of the Act in relation to the Czech Republic.

- d) does not have any arrears of social security contributions or penalties payable in the Czech Republic or in the country where it is established,**

Shall submit an affidavit as set out in Appendix No. 4 in order to demonstrate compliance with the basic eligibility requirements under § 74 paragraph 1 Lett. d) of the Act in relation to the Czech Republic.

- e) it is not in liquidation, has not been the subject of a bankruptcy order, has not been placed under receivership under another legal provision or is in a similar situation under the law of the country of the supplier's office**

Shall submit an affidavit as set out in Appendix No. 4 in order to demonstrate compliance with the basic eligibility requirements under § 74 paragraph 1 Lett. e) of the Act in relation to the Czech Republic.

2. If the supplier is a legal person, the condition referred to in paragraph (a) must be fulfilled by that legal person and at the same time by each member of the statutory body. Where a legal person is a member of the supplier's statutory body, the condition referred to in paragraph (a) must be fulfilled by
- that legal person,
 - each member of the legal person's statutory body; and
 - the person representing that legal person on the supplier's statutory body.
3. where a branch of a factory
- of a foreign legal person participates in the tendering procedure, the condition referred to in paragraph (a) must be fulfilled by that legal person and by the head of the branch plant,
 - a Czech legal person participates in the tendering procedure, the condition referred to in paragraph (a) must be fulfilled by the persons referred to in paragraph 2 and by the head of the branch plant.

A model affidavit for § 74 of the Act is attached as Appendix No. 4 to this tender dossier.

The contracting authority sends the selected supplier an invitation in accordance with the provisions of § 122 of the Act.

The Contracting Authority requires demonstration of professional competence in compliance with the provisions of § 77 paragraph 1 of the Act by submission of the following document:

- **Extract from the Commercial Register** or other similar record, if other legislation requires registration in such record or a trade license, if the Supplier is not listed in the Commercial Register or other similar record

The Contracting Authority prefers to demonstrate qualifications by reference to the relevant information kept in the public administration information system, i.e. a link to the website containing the requested document, such as the Commercial Register website.

Documents proving basic eligibility pursuant to § 74 must prove compliance with the required eligibility criterion no later than 3 months prior to the commencement of the tender procedure.

The Supplier may substitute the required documents with a single European Public Procurement Certificate.

The contracting authority requires proof of **technical qualification in accordance with the provisions of Section 79, paragraph 2) letter k) of the Act**, namely by submitting a description of the offered subject of delivery, from which it will be clear whether this performance meets the parameters required by the contracting authority, namely by confirming Annex No. 1 of the Tender Documentation and by providing a technical description of the equipment, from which the type of equipment offered will be clear (e.g. a technical sheet of the complete equipment).

The contracting authority does not allow the replacement of the above-mentioned documents proving compliance with technical qualification with a sworn declaration, from which information decisive for assessing compliance with the required qualification will not result.

COMMON PROVISIONS ON QUALIFICATION

I. Authenticity and age of documents

Documents proving basic eligibility pursuant to § 74 of the Act must prove that the required eligibility criterion was met no later than 3 months before the date of the opening of the tendering procedure (§ 86 paragraph 3 of the Act).

II. List of qualified suppliers

Where a supplier submits an extract from the list of qualified suppliers to the contracting authority according to § 226 et seq. of the Act within the period for demonstrating compliance with the qualification, this extract from the list of qualified suppliers shall replace the demonstration of compliance:

- (a) professional competence pursuant to § 77 of the Act to the extent that the information in the extract from the list of qualified suppliers demonstrates compliance with the professional competence criteria; and
- (b) the basic competence pursuant to § 74 of the Act.

As well as the extract from the list of qualified suppliers, a supplier may prove qualification by means of a certificate originating from another Member State in which the supplier is established and which is equivalent to the extract from the list of qualified suppliers.

III. System of Certified Suppliers

In the event that the supplier submits a certificate issued under the Certified Supplier Scheme to the contracting authority pursuant to § 233 et seq. of the Act, the supplier shall be deemed to be qualified to the extent indicated on the certificate.

As well as by the certificate, the supplier may prove qualification by a certificate from another Member State in which the supplier has its office, and which is similar to a certificate issued under the certified suppliers scheme.

IV. Qualifications in case of joint participation of suppliers

In the event of joint participation of suppliers, each supplier shall demonstrate the basic eligibility pursuant to § 74 of the Act and the professional eligibility pursuant to § 77 paragraph 1 of the Act separately (provisions of § 82 of the Act).

V. Requirement to demonstrate the qualification of a subcontractor

The contracting authority does not impose an obligation to prove the qualifications of a subcontractor of a tenderer.

VI. Demonstration of qualifications through other persons

The supplier may prove economic qualification, technical qualification or professional competence, with the exception of an extract from the companies register or other similar register required by the contracting authority, through other persons. In such a case, the supplier is obliged to submit the following to the contracting authority: documents proving professional competence pursuant to § 77 paragraph 1 through another person; documents proving the fulfilment of the missing part of the qualification through another person; evidence of the fulfilment of the basic qualification pursuant to § 74 by another person

and a confirmation of its existence signed by another person, the content of which is an undertaking by the other person to provide the performance intended for the performance of the public contract or to provide the goods or rights which the supplier will be entitled to dispose of in the performance of the public contract, at least to the extent that the other person has demonstrated qualification on behalf of the supplier.

Where the supplier demonstrates qualification through another person and provides the documents referred to in points (a), (b) or (d) of § 79 paragraph 2 relating to such a person, the contract or the confirmation of its existence must imply an undertaking to perform the public contract jointly and severally with the supplier, that the other person will carry out the works or services to which the criterion of qualification to be demonstrated relates.

VII. Proof of qualification of a foreign supplier

Where the qualification has been acquired abroad, it shall be proved by documents issued in accordance with the legal system of the country in which it was acquired, to the extent required by the contracting authority. A document drawn up in a language other than Czech shall be translated into English.

VIII. Changes to the tenderer's qualifications

If, after the submission of the documents or declaration of qualifications, the tenderer's qualifications change during the procurement procedure, the tenderer shall notify the contracting authority of the change within 5 working days and shall submit new documents or declaration of qualifications within 10 working days of notification of the change; the contracting authority may extend or waive these time limits. The obligation under the first sentence shall not arise for a tenderer if the qualification is changed in such a way that:

- a) the conditions of qualification are still fulfilled,
- b) the criteria for reducing the number of tenderers or tenders have not been affected; and
- c) the criteria for evaluating tenders are not affected.

Článek IV

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací

dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Article IV

Explanation of Tender Documentation

The Contracting Authority may clarify the tender documentation, if such clarification, or related documents, are published on the Contracting Authority's profile, at least 5 business days prior to the passing of the deadline for bid submission.

If the Supplier requests the clarification of the tender documentation in writing, the Contracting Authority shall publish the clarification, and send it or forward it, including the exact wording of the request. The Contracting Authority is not obliged to provide the clarification if the request for clarification is not delivered on time, at least 3 working days before the expiry of the period referred to in the previous paragraph. If the Contracting Authority provides clarification based on a request for clarification that is not delivered on time, it is not required comply with the deadline specified in the previous paragraph.

If the request for clarification of the tender documentation is delivered on time and the Contracting Authority does not publish, send or transmit the clarification within 3 working days, it will extend the submission deadline by at least as many working days as the time from the delivery of the request for clarification of the tender documentation for publication, dispatch or transfer explanation 3 working days.

If, together with the clarification of the tender documentation, the Contracting Authority makes a change in the tender conditions, it shall proceed pursuant to § 99 of the Act.

As the entire tender documentation is freely available on the Contracting Authority's profile, the Contracting Authority is unaware of, and cannot know, which Suppliers have used the unrestricted remote access to the tender documentation and therefore does not know all the addresses to which it should provide a clarification of the tender documentation. However, the Contracting Authority always publishes any clarification of the tender documentation, including the exact wording of the request for clarification, on the Contracting Authority's profile. **For these reasons, the Contracting Authority recommends all suppliers to regularly monitor the Contracting Authority's profile.**

Článek V

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí návrhu smlouvy je příloha zadávací dokumentace – příloha č.1 Technická specifikace zakázky.

Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

Article V

Business Conditions

The business terms and conditions of the public procurement are listed in the draft contract. The draft contract forms Appendix No. 2 to this Tender Documentation. An integral part of the draft contract is the annex to the tender documentation - Annex No. 1 Technical Specification. The Supplier will complete the

relevant required information in the draft agreement and is not permitted to make any other modifications to the draft agreement.

Článek VI Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Article VI Variant Requirements

The Contracting Authority does not allow for variant solutions.

Článek VII Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH, kterou uvede do návrhu smlouvy veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.

Article VII Requirements for Bid Price Preparation Method

The supplier will determine the total tender price in CZK broken down into the amount excluding VAT, VAT and inclusive of VAT, which will be included in the draft contract.

The bid price shall be set as the maximum admissible price and shall include all costs associated with the complete execution of the subject of the public contract.

The supplier is obliged to specify the bid price for the entire scope of the subject of the public contract.

Článek VIII Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel podává jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém nebo anglickém jazyce.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Předpokládá-li dodavatel využití poddodavatelů, vyplní seznam poddodavatelů, který je přílohou této zadávací dokumentace

Dodavatel v nabídce předloží technické listy či odkaz na jejich umístění, které budou dokládat splnění všech minimálních technických parametrů, požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením části čtvrté, hlava VIII, oddíl 1 zákona.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
- návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 2, včetně přílohy – Technická specifikace zakázky,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- podepsané čestné prohlášení ke kvalifikaci dle přílohy č. 4,
- vyobrazení a popis nabízeného zařízení
- seznam poddodavatelů
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

Podání nabídky:

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

Article VIII

Conditions and Requirements of Bid Processing

The Supplier shall submit one bid. The bid will be submitted in Czech or English.

In the bid, the Supplier shall indicate its identification data, namely to the extent – name of business company, registered office/place of business/residence, name of the person authorized to act on behalf of the supplier, ID number, VAT number, telephone, email (for communication during the procurement process) - see Appendix No. 3 – Bid cover sheet. By signing the cover sheet of the offer, the supplier confirms the binding nature of the submitted offer.

If the supplier intends to use subcontractors, he/she shall fill in the list of subcontractors, which is an annex to this tender documentation.

The supplier provides technical data sheets or a reference to their location in the tender, which will demonstrate compliance with all the minimum technical parameters required by the contracting authority in the tender conditions.

The bid will also include other documents required by the Contracting Authority, including documents and information proving the fulfillment of qualifications in accordance with the provisions of Part IV of this call.

The Supplier's bid must not contain transcriptions or corrections that could mislead the contracting authority

The Contracting Authority requires that the Supplier's bid consists of at least the following documents:

- fully completed Bid Cover Sheet in the structure according to Appendix No. 3,
- draft contract in accordance with Appendix No. 2, incl. Appendix - Technical specification,
- documents proving the fulfillment of qualifications
- signed honorable declaration of eligibility according to Appendix No. 4,
- image and description of the offered equipment,
- list of subcontractors
- other documents the Supplier intends to submit.

The Supplier who submitted a bid in the procurement procedure must not simultaneously be the person through whom another supplier in the same procurement procedure demonstrates qualification. The bid cover sheet will include a supplier's declaration that it is not a subcontractor through which another supplier in the same procurement procedure proves the qualification.

If the Supplier submits multiple bids independently or together with other suppliers, or has submitted a bid and at the same time is the person through whom another participant in the public contract in the same public contract proves qualification, the Contracting Authority will exclude such a participant from the public contract.

The Contracting Authority requires that in the case of a joint offer of multiple suppliers, a written document signed by all suppliers (for example, a contract) will be submitted, indicating the distribution of responsibility for the performance of the public contract. The Contracting Authority requires that all contractors submitting the joint offer shall be jointly and inseparably liable.

Bid Submission:

Bids may only be submitted in electronic form, through an electronic tool, whereas this must be submitted in compliance with the requirements set out in § 107 of the Act, whereas the provisions of § 107 paragraph 1 on document form of the bid will not be applied. The electronic address for bid submission (Contracting Authority's profile) is: <https://zakazky.vsb.cz/>.

The bid cannot be submitted via data box.

Článek IX Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 zákona.

Zadavatel stanovuje následující kritérium hodnocení:

Nabídková cena	váha 100 %
<i>(hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH)</i>	

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH tak, že jako nejvýhodnější bude vybraná nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a jako nejméně výhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Article IX Evaluation of Bids

The basic evaluation criterion is the financial appropriateness of the bid pursuant to § 114 of the Act.

The contracting authority sets the following evaluation criteria:

Bid price weight 100%

(the total bid price in CZK excluding VAT will be evaluated).

The contracting authority will rank the bids according to the total bid price in CZK excluding VAT so that the selected bid with the lowest bid price will be the most advantageous and the bid with the highest bid price will be the least advantageous.

Článek X Ostatní sdělení zadavatele

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona oznamuje, že žádnou část této zadávací dokumentace nevypracovala třetí osoba.

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení s výjimkou podmínky stanovené v § 40 odst. 4 zákona.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavateli je dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zakázáno zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.

Zadavateli je dle ustanovení § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek zakázáno zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.

V souladu s článkem 6., odst. 2) písm. d) Pravidel pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek OP JAK, verze 4, účinná od 3. 4. 2025 (dostupná na: <https://opjak.cz/dokumenty/verejne-zakazky>), je Zadavatele povinen sdělit ŘO informaci o jménu a identifikačním čísle pro účely DPH nebo daňovém identifikačním čísle poddodavatele první úrovně u poddodávek ve výši nad 50 000 eur^[1] a o poddodavatelské smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka)^[2].

^[1] Pro účely převodu částky se použije měsíční kurz Evropské komise platný v den uzavření smlouvy mezi dodavatelem a poddodavatelem o poskytnutí poddodávky na plnění veřejné zakázky. ^[1] For the purposes of transferring the amount, the monthly exchange rate of the European Commission valid on the date of conclusion of the contract between the supplier and the subcontractor for the provision of subcontracting for the performance of the public contract shall be used.

^[2] V souladu s Obecným nařízením platí tato povinnost pro všechny příjemce bez ohledu na způsob financování zakázky. Nejsou-li požadované informace součástí dokumentace zasláné ke kontrole zakázky ŘO, příjemce je povinen je k dokumentaci přiložit. Nemá-li příjemce povinnost zakázku ŘO ke kontrole předkládat, zašle informace prostřednictvím depeše, a to do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy ve struktuře uvedené v příloze č. 1 PpZKVZ a v takovém případě bude ze strany ŘO ověřeno pouze, zda byly doloženy kompletní informace. V případě, že byly požadované informace již příjemcem poskytnuty v rámci jiného projektu, stačí když do depeše uvede, v rámci kterého projektu (v případě, že jednalo o zakázku, u které neměl příjemce povinnost jí předložit ke kontrole) / zakázky (v případě, že jednalo o zakázku, u které měl příjemce povinnost jí předložit ke kontrole) byly tyto informace zaslány ŘO. ^[2] In accordance with the General Regulation, this obligation applies to all beneficiaries regardless of the method of financing the contract. If the required information is not part of the documentation sent for the control of the contract by the MA, the beneficiary is obliged to attach it to the documentation. If the beneficiary is not obliged to submit the contract to the

Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat sdělení výše uvedených údajů, a to ve lhůtě do 3 pracovních dní po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku. Požadované informace poskytne vybraný dodavatel Zadavateli písemně prostřednictvím emailu na kontaktní osobu uvedenou ve smlouvě či prostřednictvím zprávy odeslané přes profil zadavatele.

Výše uvedené se neuplatní v případě, kdy vybraný dodavatel prohlásí, že bude plnit veřejnou zakázku bez využití poddodavatelů nebo, že žádná z poddodávek nedosahuje limitní částky 50 000 eur.

Tato povinnost je vložena do čl. VII., odst.6 návrhu kupní smlouvy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že tato povinnost vychází z Pravidel pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek, přičemž Zadavatel je povinen se těmito Pravidly řídit a výše uvedené informace si od vybraného dodavatele vyžádat. Pokud by však dodavatelé cítili potřebu se blíže seznámit s účelem této povinnosti nebo by jim snad bránila v účasti o veřejnou zakázku, nic jim nebrání v tom zaslat Zadavateli svou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace k této povinnosti, na kterou se Zadavatel pokusí prostřednictvím ŘO OP JAK zajistit odpověď.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

Article X **Other Information from the Contracting Authority**

The Contracting Authority hereby gives notice that no part of this tender documentation has been prepared by a third party in accordance with § 36 paragraph 4 of the Act.

The Contracting Authority shall not compensate tenderers for expenses arising in connection with participating in the tender, with the exception set t. out in § 40 paragraph 4 of the Act.

By submitting a tender, the Tenderer grants the Contracting Authority consent to verify and confirm the data provided in the bid. The Contracting Authority shall exclude the Tenderer from the tender procedure if the Tenderer provides false information in its bid.

The Contracting Authority reserves the right to verify the information contained in the offer of a participant in the public contract with third parties, and the participant is obliged to provide all necessary cooperation in this regard.

For the purpose of proper procurement of the public contract, the Contracting Authority is required to process personal data, in cases where the Act specifically mandates or allows such data collection for the Contracting Authority. Further, the Contracting Authority may also process personal data not specifically required by law, but the processing of which is necessary for the fulfillment of the legal requirements of the Contracting Authority, that is, for proper procurement of a public contract. In processing personal data, the Contracting Authority shall always act in compliance with valid legislation.

MA for control, he/she shall send the information by dispatch within 5 working days from the signing of the contract in the structure specified in Annex No. 1 of the PpZKVZ and in such a case, the MA will only verify whether complete information has been provided. If the required information has already been provided by the beneficiary within another project, it is sufficient to indicate in the dispatch under which project (in case it was a contract for which the beneficiary was not obliged to submit it for control) / contract (in case it was a contract for which the beneficiary was obliged to submit it for control) this information was sent to the MA

All conditions and information concerning the electronic tool are available in the user's manual at the address: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technical support of the E-ZAK electronic tool provider, tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>

The Contracting Authority has prepared this Tender Documentation to the best of its knowledge and experience in public procurement to ensure a transparent, non-discriminatory, proportionate and cost-effective procurement. Despite the best of care, the Contracting Authority cannot rule out the opinion of a supervisory authority regarding the facts and processes set out in the Tender Documentation may be different from that of the Contracting Authority.

The Contracting Authority further draws the attention of the Supplier to the fact that the Tender Documentation is a summary of the Contracting Authority's requirements and not a final summary of all requirements arising from generally binding standards. The Supplier must therefore always follow the requirements contained in the Tender Documentation as well as the provisions of the relevant generally binding standards when preparing its bid.

Pursuant to the provisions of § 4b of Act No. 159/2006 Sb. on Conflict of Interest, as amended by later regulations (hereinafter referred to as the "CPA"), the contracting authority is prohibited from awarding a public contract to a supplier that is a company in which a public official referred to in § 2 paragraph 1 Lett. c) of the CPA or a person controlled by it owns a share representing at least 25% of the shareholder's participation in the company.

For this reason, the contracting authority requires the supplier to declare on oath that it is not a supplier to whom the above prohibition would apply - see Appendix No. 3, Bid Cover Sheet.

Pursuant to the provisions of § 48a of Act No. 134/2016 Sb. on Public Procurement, the contracting authority is prohibited from awarding a public contract to a supplier if it is contrary to international sanctions pursuant to Act No. 69/2006 Sb. on the Implementation of International Sanctions, as amended by later regulations.

For this reason, the contracting authority requires the supplier to declare on oath that it is not a supplier to whom the above prohibition would apply - see Appendix No. 3, Bid Cover Sheet.

In accordance with Article 6, paragraph 2) letter d) of the Rules for the Award and Control of Public Procurement OP JAK, version 4, effective from 3 April 2025 (available at: <https://opjak.cz/dokumenty/verejne-zakazky>), the Contracting Authority is obliged to provide the MA with information about the name and VAT identification number or tax identification number of the first-level subcontractor for subcontracts exceeding EUR 50,000[1] and about the subcontracting contract (contract date, title, reference number and contract amount)[2].

The contracting authority will request the selected supplier to provide the above-mentioned data within 3 working days after the conclusion of the public procurement contract. The selected supplier will provide the requested information to the contracting authority in writing via email to the contact person specified in the contract or via a message sent via the contracting authority's profile.

The above does not apply if the selected supplier declares that it will perform the public contract without using subcontractors or that none of the subcontracts reaches the limit amount of 50,000 euros.

This obligation is included in Article VII., paragraph 6 of the draft purchase contract.

The Contracting Authority draws the attention of the supplier to the fact that this obligation is based on the Rules for the Award and Control of Public Procurement, and the Contracting Authority is obliged to comply with these Rules and request the above information from the selected supplier. However, if the suppliers feel the need to become more familiar with the purpose of this obligation or if it might prevent them from participating in the public procurement, nothing prevents them from sending the Contracting Authority their request for an explanation of the tender documentation regarding this obligation, to which the Contracting Authority will try to provide a response through the MA of OP JAK.

Throughout the procurement procedure, the Supplier is obliged to submit all documents required in this Tender Documentation, in the invitation or required by law.

Článek XI

Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek

Lhůta pro podání nabídky je uvedena v oznámení o lhůtě pro podání nabídky.
Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Article XI

Deadlines for Submission Revealing Bids

The deadline for bid submitting is specified in the announcement of the deadline for submitting a bid.

Revealing of the bids is not public.

If the bid is not delivered to the contracting authority within the deadline or in the manner specified in the tender documentation, it is not considered as submitted and will not be taken into account during the procurement procedure.

Článek XII

Přílohy zadávací dokumentace

Příloha 1:	Technická specifikace zakázky
Příloha 2:	Návrh smlouvy
Příloha 3:	Krycí list nabídky
Příloha 4:	Čestné prohlášení ke kvalifikaci
Příloha 5:	Seznam poddodavatelů
Příloha 6:	Oznámení o lhůtě pro podání nabídky

Article XII
Appendices to Tender Documentation

Appendix 1:	Technical specification
Appendix 2:	Draft Contract
Appendix 3:	Bid Cover Sheet
Appendix 4:	Honorable Declaration of Qualification
Annex 5:	List of subcontractors
Annex 6:	Notice of deadline for submission of tenders

In Ostrava

.....
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rector