

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**k veřejné zakázce zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 zákona  
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)**

Název zakázky: **Kancelářské potřeby**  
Druh zakázky: **dodávky**  
CPV zakázky: **30192000-1 kancelářské potřeby**

Plnění z této veřejné zakázky může být financováno z různých Operačních programů, v rámci kterých má zadavatel podanou žádost o podporu.

### **Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele: **Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**  
Sídlo zadavatele: **17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba**  
IČ: **619 89 100**  
DIČ: **CZ61989100**  
Zastoupená: **prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc. – rektorem**  
Kontaktní osoba: **Bc. Marie Kubešová, tel: +420 597325602,**  
**e-mail: [marie.kubesova@vsb.cz](mailto:marie.kubesova@vsb.cz)**  
Profil zadavatele: **<https://zakazky.vsb.cz/>**

### **Obsah zadávací dokumentace**

|             |                                                |
|-------------|------------------------------------------------|
|             | Identifikační údaje zadavatele                 |
|             | Obsah zadávací dokumentace                     |
|             | Preambule                                      |
| Článek I    | Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky |
| Článek II   | Prohlídka místa plnění                         |
| Článek III  | Prokázání kvalifikačních předpokladů           |
| Článek IV   | Vysvětlení zadávací dokumentace                |
| Článek V    | Obchodní podmínky                              |
| Článek VI   | Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta |
| Článek VII  | Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny  |
| Článek VIII | Podmínky a požadavky na zpracování nabídky     |
| Článek IX   | Hodnocení nabídek                              |
| Článek X    | Ostatní sdělení zadavatele                     |
| Článek XI   | Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek        |
| Článek XII  | Přílohy zadávací dokumentace                   |

## Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Zadávací řízení je vyhlášeno v souladu s ustanovením § 211 odst. 5 zákona. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné v zadávacím řízení podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno v zadávací dokumentaci. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci tohoto zadávacího řízení činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami zadávacího řízení vůči zadavateli neúčinná.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek pak zadavatel stanovil zadávací podmínky s maximálním důrazem na environmentálně a sociálně odpovědné zadávání za podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

## Článek I

### Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky

**Předmětem veřejné zakázky (dále také VZ)** je dodávka kancelářských potřeb uvedených v příloze 1, prostřednictvím rámcové dohody s jedním vítězným dodavatelem, na jejímž základě budou poskytovány jednotlivé dodávky kancelářských potřeb v rámci provozních potřeb všech pracovišť zadavatele. Plnění veřejné zakázky bude probíhat formou jednotlivých objednávek zadávaných na základě rámcové dohody v souladu s ustanovením § 134 zákona, za podmínek stanovených zadavatelem v rámcové dohodě.

Počty měrných jednotek uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace vyjadřují předpokládaný odběr za celou dobu plnění rámcové dohody. Zadavatel však není povinen tento předpokládaný počet jednotek dodržet (může předpokládaný počet jednotek přechořpat i nedořpat)..

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky** je 4 500 000 Kč bez DPH (5 445 000 Kč s DPH).

Předpokládaná hodnota zakázky bude také stanovena jako maximální hodnota plnění rámcové dohody.

**Místem plnění veřejné zakázky** je centrální sklad na adrese sídla zadavatele Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, 17. listopadu 15/2172, 708 00 Ostrava-Poruba, a pracoviště dle sídla jednotlivých fakult, ústavů a jiných organizačních jednotek zadavatele, v jejichž kompetenci byly příslušné objednávky zadány, a to na adresách:

Ostrava-Poruba, ul. 17. listopadu  
Ostrava-Poruba, ul. Studentská  
Ostrava-Poruba, Ludvíka Podéště 17  
Ostrava-Pustkovec, Krásnopolská 21  
Ostrava – Krásné Pole, K Planetáriu 502  
Slezská Ostrava, Hladnovská 18  
Ostrava-Výškovice, Lumírova 13  
Ostrava-Vítkovice, Pohraniční 3336/86A

**Doba plnění veřejné zakázky** je od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2027 nebo do okamžiku, kdy hodnota všech objednávek realizovaných v rámci rámcové dohody dosáhne předpokládané hodnoty, dle toho, která skutečnost nastane dříve.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona.

## **Článek II**

### **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel, s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, prohlídku místa plnění nestanovuje.

## **Článek III**

### **Prokázání kvalifikačních předpokladů**

Zadavatel požaduje prokázání **základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona.**

1. Způsobilým dle § 74 zákona je dodavatel, který:

**a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v příloze č. 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,**

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

**b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,**

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. b) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

**c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,**

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. c) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

**d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,**

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. d) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

**e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.**

K prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. e) zákona ve vztahu k České republice předloží dodavatel čestné prohlášení dle přílohy č. 4.

2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Vzor čestného prohlášení k § 74 zákona je v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu ve smyslu ustanovení § 122 zákona.

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může nahradit požadované dokumenty jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje prokázání **technické kvalifikace v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. k) zákona** předložením:

- **katalogu s popisy či fotografie zboží** určeného k dodání.

**Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona:**

- dodavatel předloží společně s nabídkou svůj aktuální katalog s viditelným označením všech výrobků, které jsou specifikovány v příloze 2 zadávací dokumentace nebo odkazy na e-shop dodavatele.

Dodavatel současně doloží vyplněnou tabulku (příloha 2), ve které uvede všechna katalogová čísla nabízených produktů (i více – pro různé barvy), pod kterým je tento produkt vyobrazen a popsán.

Pokud dodavatel ve svém e-shopu zboží nenabízí, je možno doložit barevný obrázek vyobrazeného materiálu s doloženými technickými parametry a označením výrobce.

## **Další technické požadavky**

Zadavatel požaduje od dodavatele čestné prohlášení, že více než 10 % nabízených produktů je šetrných k životnímu prostředí (tj., kde existuje ekonomicky přijatelné řešení, které umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií, vody, surovin, produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody, půdy, omezení uhlíkové stopy apod.)

Dodavatel pro tuto část kvalifikace využije vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

## **SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

### **I. Pravost a stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (ustanovení § 86 odst. 3 zákona).

### **II. Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### **III. Systém certifikovaných dodavatelů**

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### **IV. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně (ustanovení § 82 zákona).

### **V. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele**

Zadavatel nestanovuje povinnost doložení kvalifikace poddodavatele účastníka zadávacího řízení.

### **VI. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit: doklady

prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou; doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a smlouvou nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## **VII. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklad, který je vyhotoven v jiném, než českém jazyce se překládá do anglického jazyka.

## **VIII. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## **Článek IV**

### **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací

dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

## **Článek V Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu rámcové kupní smlouvy. Návrh rámcové smlouvy je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Součástí návrhu rámcové smlouvy bude rovněž úplně vyplněná příloha rámcové smlouvy – položkový rozpočet a katalogová označení.

Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

## **Článek VI Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel zadávací lhůtu nestanoví.

## **Článek VII Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel stanoví položkové ceny v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH, které uvede do přílohy 1 rámcové smlouvy – položkový rozpočet a zároveň uvede v této příloze celkovou nabídkovou cenu za předpokládaný počet jednotek v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.

## **Článek VIII Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Dodavatel podává jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením části čtvrté, hlava VIII, oddíl 1 zákona.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
- návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 2, včetně přílohy – položkový rozpočet,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- podepsané čestné prohlášení ke kvalifikaci dle přílohy č. 4,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

#### **Podání nabídky:**

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

### **Článek IX Hodnocení nabídek**

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 zákona.

Dílní kritéria hodnocení:

- |                                                                                         |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. celková nabídková cena                                                               | 80 % |
| <i>(bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH)</i>                             |      |
| 2. poskytnutí náhradního plnění                                                         | 20 % |
| <i>(bude hodnocena možnost poskytnutí náhradního plnění pro roky 2025, 2026 a 2027)</i> |      |

Způsob hodnocení:

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Bodové hodnocení provede hodnotící komise podle následujících pravidel:

- hodnotící kritérium 1 – Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.



- hodnotící kritérium 2 – doloží-li dodavatel možnost poskytnout náhradní plnění pro roky 2025, 2026 a 2027 získá v daném kritériu 100 bodů, doloží-li dodavatel možnost poskytnout náhradní plnění pro roky 2026 a 2027 získá v daném kritériu 60 bodů a doloží-li dodavatel možnost poskytnout náhradní plnění pro rok 2027 získá v daném kritériu 30 bodů. Nepotvrdí-li tuto skutečnost, získá 0 bodů. Zadavatel požaduje, aby náhradní plnění bylo poskytnuto z celého plnění daného roku. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, tedy dílčí hodnotící kritérium 2, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem váhy kritéria v % a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

## **Článek X**

### **Ostatní sdělení zadavatele**

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona oznamuje, že žádnou část této zadávací dokumentace nevypracovala třetí osoba.

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení s výjimkou podmínky stanovené v § 40 odst. 4 zákona.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), web: <https://www.ezak.cz/>.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavateli je dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zakázáno zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.

Zadavateli je dle ustanovení § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek zakázáno zadat veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

## **Článek XI**

### **Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek**

#### **Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o lhůtě pro podání nabídek.**

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## **Článek XII**

### **Přílohy zadávací dokumentace**

- |            |                                     |
|------------|-------------------------------------|
| Příloha 1: | Položkový ceník                     |
| Příloha 2: | Návrh smlouvy                       |
| Příloha 3: | Krycí list nabídky                  |
| Příloha 4: | Čestné prohlášení ke kvalifikaci    |
| Příloha 5: | Oznámení o lhůtě pro podání nabídek |

V Ostravě

.....  
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor