



Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky	Servisní služby pro údržbu 3D tiskáren – II.	
Druh veřejné zakázky	dodávky	
CPV veřejné zakázky	50000000-5	Opravy a údržba
	50344000-8	Opravy a údržba optických přístrojů a příslušenství

ČÁST I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejného zadavatele	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba
IČ zadavatele	61989100
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor
Profil zadavatele	https://zakazky.vsb.cz
Kontaktní osoba	Mgr. Marcel Pobořil
Telefonní kontakt	+ 420 597 329 211
Elektronická adresa	marcel.poboril@vsb.cz

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Předběžné tržní konzultace	Neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	Zveřejněna na profilu zadavatele

ČÁST II. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění servisních služeb pro údržbu 3D tiskáren EOS a Renishaw.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 35 zákona rozdělena na dvě části. Dodavatel může podat nabídku do jedné nebo do obou částí zakázky. Údaje uvedené v této zadávací dokumentaci jsou závazné pro obě části zakázky, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

Pro každou část veřejné zakázky bude uzavírána samostatná smlouva.

Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí:

Část 1: Servisní služby pro údržbu 3D tiskáren EOS

Část 2: Servisní služby pro údržbu 3D tiskáren Renishaw

2.2. **Část 1: Servisní služby pro údržbu 3D tiskáren EOS**

Předmětem plnění pro část 1 veřejné zakázky je zajištění servisních služeb pro údržbu (maintenance) 3D tiskáren EOS P396 (2 zařízení) a EOS P110 po dobu 3 let (03/2025 – 02/2028) s následující četností:

Název zařízení:	Termín roční prohlídky:
- EOS P396 (výr. číslo SI4035)	2026, 2027
- EOS P396 (výr. číslo SI2925)	2025, 2026, 2027
- EOS P110 (výr. číslo SI4410)	2025, 2026, 2027

Maintenance, resp. roční servisní návštěvou, se rozumí 1x servisní návštěva každého zařízení po dobu 3 let. Roční servisní návštěva zahrnuje pravidelnou kontrolu pro zajištění dokonalé funkce zařízení, např. optického systému, laseru/pyrometru, bezpečnostních obvodů atd., pravidelnou preventivní údržbu (např. čištění speciálních dílů, výměna opotřebitelných dílů, chlazení atd.) a kalibraci. V ceně servisních služeb jsou zahrnuty rovněž náklady na dopravu dodavatele do místa plnění.

Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách pro část 1 veřejné zakázky (návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 2a této Zadávací dokumentace.

2.3. **Část 2: Servisní služby pro údržbu 3D tiskáren Renishaw**

Předmětem plnění pro část 2 veřejné zakázky je zajištění servisních služeb pro údržbu (maintenance) 3D tiskáren Renishaw AM400 a Renishaw AM500 po dobu 3 let (03/2025 – 02/2028) s následující četností:

Název zařízení:	Termín roční prohlídky:
-----------------	-------------------------

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| - Renishaw AM400 (výr. číslo 2613F3) | 2025, 2026, 2027 |
| - Renishaw AM500 (výr. číslo 1QJ079) | 2027 |

Maintenance, resp. roční servisní návštěvou, se rozumí 1x servisní návštěva každého zařízení po dobu 3 let. Roční servisní návštěva zahrnuje pravidelnou kontrolu pro zajištění dokonalé funkce zařízení, např. optického systému, laseru/pyrometru, bezpečnostních obvodů atd., pravidelnou preventivní údržbu (např. čištění speciálních dílů, výměna opotřebitelných dílů, chlazení atd.) a kalibraci. V ceně servisních služeb jsou zahrnuty rovněž náklady na dopravu dodavatele do místa plnění.

Podmínky plnění jsou dále uvedeny v obchodních podmínkách pro část 2 veřejné zakázky (návrhu smlouvy), které tvoří přílohu č. 2b této Zadávací dokumentace.

- 2.4. Předmět veřejné zakázky bude spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace (dále jen „OP ST“) v rámci projektu „REFRESH – Research Excellence For REgion Sustainability and High-tech Industries“, reg. č.: CZ.10.03.01/00/22_003/0000048. Rozhodnutí o poskytnutí dotace prozatím nebylo vydáno.
- 2.5. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- 2.6. **Místem plnění (dodání) pro obě části veřejné zakázky** je Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba, budova BC, místnost PI138 až PI141.
- 2.7. **Termín plnění: Pro obě části veřejné zakázky budou servisní služby pro údržbu 3D tiskáren poskytovány po dobu 3 let od poskytnutí první roční prohlídky, tzn. od 03/2025 do 02/2028.**
- 2.8. **Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3.479.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota pro část 1: 2.700.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota pro část 2: 779.000,- Kč bez DPH.

ČÁST III. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytne zadavatel v souladu s ustanovením § 98 zákona. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u nadlimitní veřejné zakázky nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 99 zákona. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

3.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na výše uvedené kontakty zadavatele (na elektronickou adresu kontaktní osoby) nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** (dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/vz00003121>). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle odst. 3.1 této Zadávací dokumentace.

3.4. Jelikož je celá Zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k Zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

ČÁST IV. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Účastníci musí splnit níže uvedené podmínky způsobilosti a kritéria kvalifikace stanovené zákonem a zadavatelem. Požadavky na Základní a Profesní způsobilost jsou pro obě části zakázky totožné. Požadavky na prokázání Technické kvalifikace jsou definovány pro každou část zakázky samostatně.

4.1. **Základní způsobilost dle § 74 zákona:**

4.1.1. Způsobilým **není** dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této Zadávací dokumentace splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této Zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 4.1.1. písm. a) této Zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v odstavci 4.1.2. této Zadávací dokumentace a vedoucí pobočky závodu.

4.1.4. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. a) této Zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. b) této Zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. b) této Zadávací dokumentace (vzor prohlášení je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. c) této Zadávací dokumentace (vzor prohlášení je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace),
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. d) této Zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 4.1.1. písm. e) této Zadávací dokumentace.

Zadavatel v nabídkách nepřipouští nahrazení výše uvedených dokladů, mimo výše uvedené body b) (ve vztahu ke spotřební dani), c) a d), čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.2. **Profesní způsobilost dle § 77 zákona:**

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona, tzn. že způsobilým je dodavatel, který předloží **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Výše uvedený doklad dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Zadavatel v nabídkách nepřipouští nahrazení výše uvedeného dokladu čestným prohlášením.

PROKAZOVÁNÍ ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:

- 4.3. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.
- 4.4. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 4.5. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel dle § 86 odst. 1 zákona přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.
- 4.6. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- 4.7. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být

nahrazen písemným čestným prohlášením.

- 4.8. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 4.9. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 4.10. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.2. této Zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně, ostatní části kvalifikace a způsobilosti společně.
- 4.11. Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:
- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost podle § 74 zákona.
- Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.
- Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 4.12. V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Celková nabídková cena za jednotlivé části veřejné zakázky bude stanovena jako souhrnná cena za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky, který je zadavatelem touto Zadávací dokumentací a obchodními podmínkami požadován. Celková nabídková cena pro jednotlivé části zakázky bude uvedena v návrhu smlouvy pro příslušnou část veřejné zakázky (viz příloha č. 2a, resp. 2b, této Zadávací dokumentace).
- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 5.3. Nabídková cena celkem ve výše zmíněné skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky – viz příloha č. 1 této Zadávací dokumentace. V případě rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy příslušné části veřejné zakázky a krycím listu platí nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 5.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu veřejné zakázky.

ČÁST VI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 6.1. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně. Nabídky v obou částech veřejné zakázky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek příslušné části veřejné zakázky.
- 6.2. Při hodnocení nabídkové ceny bude rozhodná její **celková výše v Kč bez DPH** za celý předmět plnění příslušné části veřejné zakázky uvedená v návrhu smlouvy (čl. V. odst. 1 této Zadávací dokumentace). Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

ČÁST VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Zadavatel jako součást této Zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, které jsou závazné pro plnění předmětné veřejné zakázky, ve formě závazného návrhu smlouvy o zajištění servisních služeb (dále jen „návrh smlouvy“) ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Návrh smlouvy pro část 1 veřejné zakázky tvoří přílohu č. 2a této Zadávací dokumentace, návrh smlouvy pro část 2 veřejné zakázky tvoří přílohu č. 2b této Zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Písemný návrh smlouvy musí akceptovat text Zadávací dokumentace nebo jiné dokumenty obsahující vymezení předmětu zakázky. **Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, který tvoří přílohu č. 2a, resp. 2b, této Zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (účastník pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Nesplnění této podmínky je považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

ČÁST VIII. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 2a, resp. 2b, této Zadávací dokumentace.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST X. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje v souladu s § 40 zákona zadávací lhůtu v délce 90 dnů. Zadávací lhůta neběží v případech stanovených zákonem.

ČÁST XI. DALŠÍ POŽADAVKY NA VYBRANÉHO DODAVATELE

- 11.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona **odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:**

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona; pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného

- kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 zákona,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 zákona a nemá je k dispozici,
 - c) dokladů podle § 85 odst. 1, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 11.2. Ve výzvě podle předchozího odstavce může zadavatel stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:
- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle předchozího odstavce,
 - b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 zákona prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle předchozího odstavce, nebo
 - c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle předchozího odstavce, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.
- 11.3. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).
- 11.4. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.5. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,
- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 5 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3, 4 nebo 6 zákona, nebo
 - c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám (je-li relevantní).
- 11.6. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle ustanovení § 48 odst. 7 zákona, a to na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.
- 11.7. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost podle § 46 zákona.

ČÁST XII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 12.1. Účastník ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem účastníka, IČ, DIČ, telefon a e-mailovou adresu – viz příloha č. 1 této Zadávací dokumentace.

- 12.2. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky účastníka též příslušná platná plná moc (dostačující je předložení prosté kopie plné moci). Návrh smlouvy je zpracován pro každou část veřejné zakázky samostatně. **Účastník předloží samostatný návrh smlouvy pro každou část veřejné zakázky, pro kterou podává nabídku.**
- 12.3. **Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.**
- 12.4. **Dodavatel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.** Dodavatel uvede identifikační údaje každého poddodavatele (pokud jsou mu známi) a rozsah jejich předpokládané práce. Dodavatel může využít přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů. Vzor seznamu poddodavatelů je konstruován pro každou část veřejné zakázky samostatně. Účastník předloží seznam poddodavatelů pro tu část veřejné zakázky, pro kterou podává nabídku.
- Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.
- 12.5. **Nabídka bude předložena v českém jazyce.** K dokladům a listinám předloženým v jiném, než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 12.6. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 12.7. **Zadavatel doporučuje (nepovinně) účastníkům ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů (obsah):**
- 1) **Krycí list nabídky** (lze použít přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje účastníka a podpis oprávněné osoby (osob) dodavatele, případně další údaje požadované zadavatelem. Účastník předloží 1 krycí list nabídky, ve kterém budou vyplněny údaje k částem zakázky, pro kterou podává nabídku. Ostatní části z Krycího listu nabídky účastník vymaže nebo nevyplní.
 - 2) **Doklady k prokázání splnění kvalifikace (viz část IV. této zadávací dokumentace):**
 - a. **Základní způsobilost,**
 - b. **Profesní způsobilost**
 - 3) **Řádně vyplněný a podepsaný návrh smlouvy včetně přílohy** (viz příloha č. 2a, resp. 2b této Výzvy). Účastník předloží samostatný návrh smlouvy pro tu část zakázky, pro kterou podává nabídku.
 - 4) **Seznam poddodavatelů**, nebo prohlášení o nevyužití poddodavatelů, pro každou část, pro kterou účastník podává nabídku zakázky samostatně.
 - 5) **Čestné prohlášení** (viz příloha č. 5 Zadávací dokumentace),
 - 6) Ostatní dokumenty dle zvážení účastníka (např. smlouva o sdružení).
- 12.8. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník - výčet dokumentů obsažených v tomto článku Zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jeho doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.
- 12.9. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení pro tutéž část veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení pro tutéž část veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci.
- 12.10. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v zadávacím řízení pro tutéž část veřejné zakázky prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí z účasti v zadávacím řízení pro příslušnou část veřejné zakázky.

- 12.11. Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

ČÁST XIII. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

- 13.1. Zadavatel si vyhrazuje možnost posoudit (prostřednictvím hodnotící komise) zda nabídky účastníků neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a to v souladu s § 113 zákona.
- 13.2. Zadavatel nestanovuje přesný algoritmus určení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 2 zákona, ale vyhrazuje si možnost posoudit nabídkovou cenu nebo náklady jako mimořádně nízké i v případech neuvedených v odstavci § 113 odst. 2 zákona.

ČÁST XIV. PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 14.1. **Místo pro podávání nabídek** - Nabídky pro obě části veřejné zakázky se podávají pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného adrese na <https://zakazky.vsb.cz>. URL veřejné zakázky je: <https://zakazky.vsb.cz/vz00003121>.
- 14.2. **Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel do 9. 6. 2025 do 10:00 hodin.** Pokud bude nabídka podána po lhůtě uvedené v předchozí větě, elektronický nástroj zadavatele tuto nabídku nepřijme.
- 14.3. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:
<https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“)
Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.
- 14.4. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku ke každé z částí veřejné zakázky.
- 14.5. Nabídku není možné podat prostřednictvím datové schránky.

ČÁST XV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 15.1. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 15.2. Otevírání nabídek - V souladu s ustanovením § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě, nebude se konat veřejné otevírání nabídek. Otevírání nabídek proběhne dne 9. 6. 2025 od 10:00 hodin na adrese VŠB–TUO, budova Business centra, Studentská 17/6202, 708 00 Ostrava a v prostředí elektronického nástroje E-ZAK.
- 15.3. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách. Zadavatel může vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 15.4. Zadavatel dává na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

ČÁST XVI. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 16.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 16.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 16.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

ČÁST XVII. SOCIÁLNÍ A ENVIRONMENTÁLNÍ ODPOVĚDNOST, MEZINÁRODNÍ SANKCE, STŘET ZÁJMŮ

- 17.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 zákona před zahájením zadávacího řízení zvážil možné dopady do sociální oblasti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace), že zajistí po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky:
 - plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,
 - sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na veřejnou zakázku, a to minimálně v rozsahu výše smluvních pokut a záruční doby;
 - řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění řádně poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem;
 - aby byl při plnění veřejné zakázky minimalizován dopad na životní prostředí, a to zejména tříděním odpadu, úsporou energií, a respektována udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky.
- 17.2. S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že na něj ani na jeho poddodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, a že žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nebudou přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům uvedeným v seznamech sankcionovaných osob dle příslušných právních předpisů, ani v jejich prospěch; v návaznosti na výše uvedené zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prohlásil, že se na něj ani na kteréhokoliv jeho poddodavatele, dodavatele či jinou osobu ve smyslu § 83 zákona nevztahuje zákaz zadání veřejné zakázky dle § 48a zákona (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace).
- 17.3. Dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), se obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí účastnit zadávacího řízení jako účastník, nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se zákaz uvedený v předchozí větě tohoto odstavce Zadávací dokumentace vztahoval, resp. takovýmto dodavatelem není dodavatel, jehož prostřednictvím prokazuje kvalifikaci (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace).

ČÁST XVIII. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 2a: Obchodní podmínky pro část 1 veřejné zakázky
Příloha č. 2b: Obchodní podmínky pro část 2 veřejné zakázky
Příloha č. 3: Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti - § 74 odst. 1 písm. b) a c) zákona
Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
Příloha č. 5: Čestné prohlášení

V Ostravě

.....
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rektor