



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 a přílohy č. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

Název zakázky:	Přístavba CPIT TL1 - Interiér	
Druh zakázky:	dodávky	
CPV zakázky:	39100000-3	Nábytek
	39112000-0	Židle
	39120000-9	Stoly, skříně, psací stoly a knihovny
	39150000-8	Různý nábytek a vybavení
	39180000-7	Laboratorní nábytek
	39130000-2	Kancelářský nábytek
	30195000-2	Tabule

Evidenční číslo: 169/9560/2019

Předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Název projektu: Dobudování infrastruktury CPIT TL1 pro strategické studijní programy FS a FMT VŠB-TUO

Reg. č.: CZ.02.2.67/0.0/0.0/16_016/0002506

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava - Poruba
IČ: 619 89 100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem
Kontaktní osoba: Mária Zuská, tel: +420 597325606
e-mail: maria.zuska@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Obsah

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Oddíl I	VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Článek III	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek
Článek IV	Způsob podání nabídky
Článek V	Požadavky na prokázání kvalifikace
Článek VI	Pravidla pro hodnocení nabídek
Oddíl II	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
Článek VII	Technické podmínky
Článek VIII	Prohlídka místa plnění
Článek IX	Vysvětlení zadávací dokumentace
Článek X	Obchodní podmínky
Článek XI	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek XII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek XIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XIV	Ostatní podmínky zadavatele
Článek XV	Přílohy zadávací dokumentace

Preambule

Tato výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v tomto dokumentu se řídí zákonem.

Zadávací řízení je vyhlášeno v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky a to prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, případně datové zprávy ve smyslu podmínek upravených ustanovením § 211 odst. 5 zákona. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné v zadávacím řízení podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno v zadávací dokumentaci. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci tohoto zadávacího řízení činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami zadávacího řízení vůči zadavateli neúčinná.

ODDÍL I VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Článek I Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je dodávka interiéru nové přístavby budovy CPIT TL1.

Součástí plnění je rovněž doprava do místa plnění, montáž a sestavení.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v **příloze č. 1** této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 040 403,61 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky je zároveň maximální hodnotou zakázky a její překročení bude zadavatel považovat za nesplnění podmínek účasti dodavatele.

Místem plnění (dodání předmětu) veřejné zakázky je areál Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba, **nová přístavba budovy CPIT TL1.**

Doba plnění veřejné zakázky je rozdělena na dvě etapy realizace:

Zahájení plnění I. etapy: **předpoklad 12. 9. 2019**

Dokončení plnění I. etapy: **do 30. 9. 2019**

Dodávka včetně montáže a instalace uvedených položek I. etapy je v položkovém rozpočtu.

Zahájení plnění II. etapy: **předpoklad 12. 9. 2019**

Dokončení plnění II. etapy: do 30. 10. 2019

Dodávka včetně montáže a instalace uvedených položek II. etapy je v položkovém rozpočtu.

Článek II

Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek a je spolu s výzvou dostupná na adrese:

<https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek III

Lhůta pro podání a zpřístupnění nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **17. 7. 2019 v 10:00 hod.**, přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Článek IV

Způsob podání nabídek

Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek V

Požadavky na prokázání kvalifikace

Splnění kvalifikace je splnění:

- základní způsobilost podle § 74 zákona,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- ekonomická kvalifikace podle § 78 zákona,
- technická kvalifikace podle § 79 zákona.

Zadavatel požaduje prokázání **základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona čestným prohlášením** dle přílohy č. 4.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v závorce na konci textu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině; trestný čin obchodování s lidmi; tyto trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílíctví, podílíctví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti); trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie); trestné činy obecně nebezpečné; trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci; trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci), k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „Truhlářství“, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Dodavatel může nahradit požadovaný dokument jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v souladu s **§ 78 odst. 1 a 2** zákona požaduje prokázání ekonomické kvalifikace doložením minimálního ročního obrátu dodavatele dosaženého v posledních 3 (třech) bezprostředně předcházejících účetních obdobích, a to ve výši 2 000 000 Kč v každém účetním období. Podle § 78 odst. 5 zákona dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci doložením „Výkazů zisků a ztrát“ nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil:

- a) seznam významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm.) zákona;
- b) seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona ve spojitosti s osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) zákona;
- c) přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona;

Podle **§ 79 odst. 2 písm. b)** zákona zadavatel požaduje prokázání realizace významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 (tři) roky před zahájením zadávacího řízení. Za „významné“ považuje zadavatel dodávky různého nábytkového vybavení objektů občanské vybavenosti, školských zařízení, kancelářských prostor apod., a to alespoň **3 (tři) dodávky** o minimálním finančním objemu **2 000 000 Kč bez DPH každé z nich**.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění doložením „**Seznamu významných dodávek**“ vyhotoveného např. ve formě tabulky, která musí obsahovat cenu a dobu poskytnutí významné dodávky a rovněž identifikaci příslušného objednatele.

Podle **§ 79 odst. 2 písm. c)** zákona zadavatel požaduje doložení seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam musí obsahovat nejméně:

- 1 vedoucího zakázky, kterým je osoba odpovídající za vedení realizace výroby, dodávek a montáží interiérového vybavení, odpovídá za koordinaci dodávek a působí jako kontaktní osoba pro zadavatele při řešení věcí technických;
- 1 vedoucího montáže, kterým je osoba stále přítomná v místě realizace, odpovědná za vedení a koordinaci montážních prací, za plnění závazného časového harmonogramu, za řešení technických problémů při realizaci montáží interiérového vybavení;

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v předloženém Seznamu uvedl, v jakém vztahu k dodavateli veřejné zakázky jsou členové týmu (zaměstnanci apod.).

Podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona zadavatel u výše uvedených osob požaduje doložení osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, a to

- 1 vedoucího zakázky – řádný člen týmu,
 - VŠ vzdělání v technickém oboru
 - nejméně 5 (pět) let praxe v oblasti dodávek nábytku, a to na pozici vedoucího zakázek
 - zkušenosti s realizací minimálně 5 (pět) dodávek nábytku v min. finančním objemu 1,5 mil. Kč bez DPH každé z nich za období posledních tří let;
- 1 vedoucího montáže
 - SŠ vzdělání v technickém oboru zakončené maturitní zkouškou
 - nejméně 5 (pět) let praxe v oblasti dodávek vybavení interiérů nábytkem, a to na shodné pozici
 - zkušenosti s realizací minimálně 3 (tři) montáží dodávek nábytku v minimálním finančním objemu 1,5 mil. Kč bez DPH každé z nich za období posledních tří let;

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace realizačního týmu doložením následujících dokumentů:

- dokladu o vzdělání,
- podepsaného strukturovaného profesního životopisu obsahujícího jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, celková délka praxe a praxe v oblasti relevantní pozice na zakázce,
- pracovněprávní vztah k dodavateli,
- přehled realizace předchozích dodávek s uvedením názvu zakázky, finančního objemu zakázky v Kč bez DPH vč. termínu realizace, identifikace příslušných objednatelů a event. kontaktů na osoby příslušných objednatelů.

Profesní životopis musí obsahovat čestné prohlášení člena týmu, že skutečnosti v něm uvedené jsou úplné a pravdivé.

Podle **§ 79 odst. 2 písm. i) zákona** zadavatel požaduje doložení přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední 3 (tři) roky, a to ve formě Čestného prohlášení, přičemž podle § 73 odst. 6 písm. b) zákona stanoví požadavek, že dodavatel musí disponovat min. se 20 zaměstnanci/rok.

Podle **§ 79 odst. 2 písm. j) zákona** zadavatel požaduje doložení přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici, a to ve formě „Seznamu“, který musí obsahovat dispozici s

- min. 1 stroj pro řezání a formátování plošného materiálu LTD, dýhy, HPL, překližky atd.
- min. 1 stroj CNC frézy s olepem pro opracování a olepení dílů z materiálů LTD, dýhy, HPL, překližky atd.
- min. 1 stroj ABS olepovací stroj
- min. 1 kus korpusového lisu
- min. 1 stroj - vysekávačka plechu, laser na vypálení (vysekání) plechových dílců
- min. 1 stroj - ohraňovací lisem na tvarování plechových dílců
- min. 1 stroj svářecím, nejlépe robot nebo podobný automat
- min. 1 kus (nejlépe linka) pro úpravu kovových dílců práškovou úpravou KXT.

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad čestným prohlášením vloženým do nabídky, v němž uvede, že je vlastníkem uvedených zařízení nebo je má v nájmu nebo má příslušná zařízení zajištěna smlouvou o spolupráci/kooperaci z níž bude vyplývat, že při realizaci předmětu veřejné zakázky bude oprávněn s technickým zařízením/pomůckou disponovat.

U vybraného dodavatele bude zadavatel před podpisem smlouvy požadovat k doloženému seznamu, aby dodavatel uvedl u každého zařízení jeho typ a jako přílohu seznamu doložil (prokázal) vlastnictví, např. výpisem z majetku apod., případně transparentním způsobem prokázal nájem uvedených zařízení nebo smlouvu o spolupráci/kooperaci z níž bude vyplývat, že při realizaci předmětu veřejné zakázky bude oprávněn s technickým zařízením/pomůckou disponovat.

Podle **§ 79 odst. 2 písm. l) zákona** zadavatel požaduje doložení dokladu prokazujícího shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou.

Zadavatel požaduje po dodavatelích, aby v souladu s § 79 odst. 2 písm. k) zákona ve své nabídce předložili vzorky vybraných položek Výkazu výměr nábytku, a to konkrétně:

VZOREK č. 1: Pol. 6 : Pracovní stůl vč. závěsu na PC 1200 x 600 x 735-750

VZOREK č. 2: Pol. 17: Úzký pracovní stůl 1300 x 500 x 700 – 1200

VZOREK č. 3: Pol. 21: Kancelářská pracovní židle

VZOREK č. 4: Pol. 25 : Šatní skříň

Dodavatel v rámci své nabídky předloží zadavateli vzorky zboží do konce lhůty pro podání nabídek.

Vzorky budou předávány pouze v pracovní dny na adrese zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba, budova G. Vzorky bude přebírat pověřená osoba zadavatele: Ing. Barbora Uhrová, tel: 597 325 328, po předchozí telefonické domluvě.

Vzorky budou převzaty na základě předávacího protokolu, vyhotoveného pověřenou osobou zadavatele a budou umístěny v místnosti G 105.

Dopravu vzorků do určené místnosti si zajistí dodavatel. Dodavatel označí každý vzorek viditelně: názvem dodavatele, adresou, IČ, název vzorku/položky. Dodavatel vzorky zabezpečí proti jejich poškození při přepravě (např. zabalit do vhodného materiálu apod.).

Doručí-li dodavatel vzorky po lhůtě pro podání nabídek, zadavatel bude tuto skutečnost považovat za nesplnění zadávacích podmínek.

Po skončení zadávacího řízení jsou dodavatelé povinni si předložené vzorky od zadavatele převzít zpět ve smyslu ustanovení § 39 odst. 6 zákona, a to ve lhůtě do 15 dnů od nabytí účinnosti smlouvy. K převzetí vzorků budou účastníci vyzváni. Zajištění odvozu vzorků je v kompetenci každého dodavatele.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

I. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

II. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

III. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně (ustanovení § 82 zákona).

IV. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

V souladu s § 85 zákona požaduje zadavatel, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující profesní způsobilost jeho poddodavatelů podle § 77 zákona.

V. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit: doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou; doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

VI. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

VII. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení (ustanovení § 88 zákona).

VIII. Vzorky

Na předložených vzorcích bude zadavatel kontrolovat detailní soulad vzorku s požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci v souladu s § 79 odst. 2, písm. k), tedy rozměry a tvary, konstrukční detaily, funkčnost, použité materiály, celkovou stabilitu a bezpečnost. Podmínky a způsob posouzení vzorků jsou uvedeny v příloze č. 5. Nesplnění kteréhokoliv konstrukčního a technického parametru nebo jeho části bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že by předložené vzorky dodavatele nesplňovaly zadávací podmínky, bude účastník zadávacího řízení vyloučen a jeho nabídka nebude dále posuzována.

Vzorky vybraného dodavatele budou zadavateli následně sloužit ke kontrole dodávaných položek při plnění předmětu veřejné zakázky.

Článek VI Pravidla pro hodnocení nabídek podle

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje následující kritérium hodnocení:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH váhový faktor 100%.

Účastníci zadávacího řízení budou seřazeni podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou jako nejméně výhodná nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

ODDÍL II ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek VII Technické podmínky

Technická specifikace veřejné zakázky:

- dle specifikace uvedené v **příloze č. 1** této zadávací dokumentace a výzvy k podání nabídek.

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s § 89 odst. 6 zákona.

Článek VIII Prohlídka místa plnění

Zadavatel, s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, prohlídku místa plnění nestanovuje.

Článek IX Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Článek X Obchodní podmínky

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude příloha č. 1 – položkový rozpočet. Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

Článek XI Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel nestanovuje délku zadávací lhůty.

Článek XII

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH, kterou uvede do návrhu smlouvy. Dodavatel dále v položkovém rozpočtu, jenž je přílohou návrhu smlouvy, uvede ceny za jednotlivé druhy požadovaného plnění.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky

Článek XIII

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
- návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 2
 - vč. přílohy č. 1 – naceněný položkový rozpočet,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

Podání nabídky:

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení §

107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

.

Článek XIV **Ostatní sdělení zadavatele**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona oznamuje, že přílohu č. 1 této zadávací dokumentace vypracovala společnost TECHNICO Opava s.r.o., Hradecká 1576/51, 746 01 Opava.

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení zadavatele spojená s průběhem zadávacího řízení dle § 53 odst. 5 zákona (oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení) zadavatel uveřejní na stránkách profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/>. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení považují za doručená všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

Článek XV
Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu
Příloha č. 2: Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 3: Krycí list nabídky
Příloha č. 4: Čestné prohlášení ke kvalifikaci
Příloha č. 5: Požadavky na vzorky

V Ostravě, 24. 6. 2019

v.r.

.....
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rektor