

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
k veřejné zakázce malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)**

Název zakázky: **Systém automatické závlahy, osázení a servis zelených ploch**  
Druh zakázky: služby  
Kód CPV: 77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

**Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava  
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba  
IČ: 619 89 100  
DIČ: CZ61989100  
Zastoupená: Ing. Gabrielou Mechelovou – kvestorkou  
Kontaktní osoba: Bc. Marie Kubešová, tel: +420 597325602, e-mail: marie.kubesova@vsb.cz  
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

**Obsah výzvy k podání nabídky**

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah výzvy k podání nabídky
	Preambule
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Lhůta pro podání nabídky
Článek III	Způsob podání nabídek
Článek IV	Požadavky na prokázání kvalifikace
Článek V	Požadavky na zpracování nabídkové ceny a pravidla pro hodnocení nabídek
Článek VI	Prohlídka místa plnění
Článek VII	Vysvětlení výzvy k podání nabídek
Článek VIII	Obchodní podmínky
Článek IX	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek X	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XI	Ostatní sdělení zadavatele
Článek XII	Přílohy výzvy k podání nabídky

## Preambule

Pro postupy zadavatele při zadávání zakázek malého rozsahu se použijí přiměřeně obecné principy a ustanovení zákona upravující vztahy obsahem i účelem nejbližší vztahům a principům upraveným v této výzvě k podání nabídek.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné ve veřejné zakázce podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci této veřejné zakázky činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami veřejné zakázky vůči zadavateli neúčinná.

Tato výzva k podání nabídky je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky.

## Článek I

### Vymezení předmětu zakázky

**Předmětem veřejné zakázky (dále jen VZ)** je dodání instalace a napojení systému automatické závlahy, osázení a servis zelené stěny budovy CEETe a servis zelených ploch na budovách CEETe, EkF a FEI prostřednictvím rámcové smlouvy s jedním dodavatelem na dobu určitou. Rozsah služeb je popsán v příloze č. 1 – Návrh realizace.

Stávající umístění zelené stěny, její rozměry, pohledy a umístění připojení jsou uloženy na odkazu: <https://drive.google.com/drive/folders/1eNg8cSE5dNFd42iy2z0YXcrN2SQ7pb77C?usp=sharing>

Nedílnou součástí předmětu zakázky je i zakreslení skutečného stavu provedené instalace a napojení systému automatické závlahy na budově CEETe.

Servis zelených ploch na budovách bude probíhat 2x ročně (březen a září) v rozsahu:

- odstranění suchých částí rostlin,
- výchovný řez – zkrácení výhonů,
- hnojení pomalu rozpustným hnojivem,
- postřik proti škůdcům nebo plísním dle potřeby,
- kontrola funkčnosti zavlažovacího systému,
- pronájem výškové techniky,
- doprava,
- likvidace odpadu, úklid,
- celoroční vzdálený monitoring zavlažovacího systému.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 900 000 Kč bez DPH.**

**Místem plnění díla** je zelená stěna na budově CEETe na adrese sídla zadavatele. ostatní budovy, kde bude probíhat servis plochy (střechy) se nachází taktéž na adrese sídla zadavatele.

**Doba trvání smlouvy** je do 31. 7. 2026, bez ohledu na skutečnost, zda došlo k vyčerpání celé předpokládané hodnoty zakázky.

Výzva k podání nabídek je dostupná na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

## **Článek II Lhůta pro podání nabídky**

**Lhůta pro podání nabídek končí 2. 7. 2024 v 9:00 hod.**, přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## **Článek III Způsob podání nabídek**

Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

## **Článek IV Požadavky na prokázání kvalifikace**

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti**, předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Dodavatel může nahradit požadované dokumenty jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

**Technickou kvalifikaci** splní dodavatel, který **předloží**:

- a) **seznam významných služeb** obdobného charakteru, tedy instalace a osázení zelené stěny v posledních třech letech před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel doloží seznam obsahující minimálně jednu službu obdobného charakteru v hodnotě min. 500 000 Kč bez DPH za jeden rok na služby poskytnuté v období posledních tří let, s uvedením kontaktní osoby (telefon a e-mail) u které je možno si referenci zadavatelem ověřit, ceny a doby, kdy byla služba realizována.

Dodavatel může nahradit požadované dokumenty jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

## **Článek V** **Požadavky na zpracování nabídkové ceny a pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídkové ceny budou stanoveny jako:

- celková cena v Kč bez DPH za instalaci, připojení a osázení zelené stěny,
- cena v Kč bez DPH za jeden zásah odborné údržby (servisu) zelených ploch (servis zelených ploch bude poskytován 2x ročně na místě)

Nabídkové ceny v Kč bez DPH každé jednotlivé služby budou stanoveny v ceníku prací v návrhu rámcové smlouvy (viz příloha č. 1 návrhu rámcové smlouvy).

Základním hodnotícím kritériem je ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

### **Způsob hodnocení:**

Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení:

- celková cena za instalaci, připojení a osázení zelené stěny 80 %
- cena za jeden zásah odborné údržby 20 %
- Při hodnocení ceny každého jednotlivého kritéria bude zadavatel hodnotit dle vzorce: nabídková cena, pro něž nejvhodnější nabídka má mít minimální hodnotu, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu součtu bodových hodnot jednotlivých kritérií, které budou stanoveny násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nabídce nejvhodnější a vynásobené vahou daného kritéria.

Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek v rámci daných kritérií bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

## **Článek VI** **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel stanovuje pro dodavatele **prohlídku místa plnění na 24. 6. 2024**. Zástupce zadavatele bude očekávat případné dodavatele v 9:00 hod. před stávající zelenou stěnou na budově CEETe na adrese sídla zadavatele – kontaktní osobou pro prohlídku je Ing. Pavel Mitura, tel. +420 603 267 059, Ivana Kugler Gallusová +420 734 265 705.

## **Článek VII** **Vysvětlení výzvy k podání nabídek**

Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele.

Zadavatel doporučuje e-mailovou komunikaci.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům a uveřejní je na profilu zadavatele.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

## Článek VIII

### Obchodní podmínky

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídky.

Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

## Článek IX

### Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **30 dnů**.

## Článek X

### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel podává pouze jednu nabídku.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Dodavatel v nabídce předloží seznam významných služeb, který dokládá splnění technické kvalifikace.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením části IV této výzvy.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
- návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 2 této výzvy, včetně požadovaných příloh

- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku ve veřejné zakázce, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník veřejné zakázky v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka veřejné zakázky vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

### **Podání nabídky:**

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

## **Článek X Ostatní sdělení zadavatele**

Zadavatel nehradí účastníkům veřejné zakázky náklady vzniklé z účasti ve veřejné zakázce.

Účastník veřejné zakázky podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit jakékoliv informace obsažené v nabídce účastníka veřejné zakázky u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí zadavatele spojená s průběhem veřejné zakázky (rozhodnutí o vyloučení účastníka veřejné zakázky a rozhodnutí o výběru dodavatele) zadavatel uveřejní na stránkách profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/> v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka veřejné zakázky a rozhodnutí o výběru dodavatele považují za doručená všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje **E-ZAK**, v pracovní dny: 8:00 – 17:00 hod., tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), web: <https://www.ezak.cz/>

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavateli je zakázáno, dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.

Zadavateli je zakázáno, dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je z Ruska, je z více než 50 % vlastněn subjektem z Ruska, jedná jménem nebo na pokyn subjektu z Ruska nebo který má poddodavatele z Ruska.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 3 Krycí list nabídky.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě.

## **Článek XI**

### **Přílohy výzvy k podání nabídky**

- Příloha č. 1: Návrh realizace
- Příloha č. 2: Návrh smlouvy
- Příloha č. 3: Krycí list nabídky

V Ostravě

.....  
Ing. Gabriela Mechelová, kvestorka