

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 a přílohy č. 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon)

Název veřejné zakázky: **Modernizace chodeb pavilonu G VŠB-TUO**

Druh veřejné zakázky: stavební práce

CPV veřejné zakázky:

45214400-4 Stavební úpravy univerzitních objektů

45214300-3 Stavební úpravy budov vysokých škol

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Sídlo zadavatele:	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
Právní forma zadavatele:	veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.
IČ:	619 89 100
DIČ:	CZ61989100
Zastoupená:	prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem
Kontaktní osoba:	Mária Zuská, tel: +420 597325606 e-mail: maria.zuska@vsb.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.vsb.cz/

Obsah

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Oddíl I	VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Článek III	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídky
Článek IV	Způsob podání nabídky
Článek V	Požadavky na prokázání kvalifikace
Článek VI	Pravidla pro hodnocení nabídek
Oddíl II	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
Článek VII	Technické podmínky
Článek VIII	Prohlídka místa plnění
Článek IX	Vysvětlení zadávací dokumentace

Článek X	Obchodní podmínky
Článek XI	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta, vyhrazená změna závazku
Článek XII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek XIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XIV	Ostatní podmínky zadavatele
Článek XV	Přílohy zadávací dokumentace

Preambule

Tato výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v tomto dokumentu se řídí zákonem.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné v zadávacím řízení podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno v zadávací dokumentaci. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci tohoto zadávacího řízení činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami zadávacího řízení vůči zadavateli neúčinná.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek zadavatel stanovil zadávací podmínky s maximálním důrazem na inovativnost a rovněž ve snaze o realizaci environmentálně odpovědného zadávání za podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, kdy předmět plnění je stanoven v souladu s plněním českých státních norem pro modernizaci technologií.

Účelem realizace veřejné zakázky je předmětné prostory v místě plnění prosvětlit a modernizovat.

ODDÍL I VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Článek I Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v modernizaci chodeb budovy G, v rozsahu dokumentace pro provádění stavby. Modernizace se týká prostor chodeb a sociálních místností (WC, sprchy, úklidové komory) v 1. až 4.NP budovy G. Předmětem veřejné zakázky je rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby.
2. Jedná se o čtyřpodlažní budovu laboratoří a vědeckých pracoven s podélnou chodbou. V současné době jsou prostory tmavé a nepřehledné, a proto je cílem projektu tyto prostory prosvětlit a zmodernizovat do podoby již dříve zrekonstruovaných chodeb v navazující budově D.

3. Stavební práce budou realizovány dle projektové dokumentace, která je přílohou č. 2 této výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace. Zhotovitelem je CHVÁLEK ATELIÉR s.r.o., Kafkova 1064/12, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČ: 05725674, datum: 02/2024, zak. č. 23-029-5. Dále je rozsah předmětu plnění definován soupisem prací, dodávek a služeb, který tvoří přílohu č. 1 této Výzvy a návrhem smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy.
4. **Místem plnění veřejné zakázky** je budova G, na adrese 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba, k. ú. Poruba (okres Ostrava-město) 715174, par. č. 1738/7.
5. **Doba plnění veřejné zakázky:**
Zahájení plnění: **do 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo**
Ukončení plnění: **SO 01 (chodby pavilonu G) do 31. 08. 2024 a SO 02 (sociální zařízení pavilonu G) do 30. 9. 2024**

Zadavatel informuje, že dne 16. 8. po celý den je plánována odstávka elektrické energie, týkající se i budovy G.
6. Zadavatel umožní dodavateli provádění prací i v nepracovní dny, a to po předchozí dohodě se zadavatelem.
7. **Harmonogram postupu prací**
Zadavatel požaduje, aby dodavatel doplnil harmonogram postupu, který je přílohou č. 9 této Výzvy k podání nabídky. Harmonogram bude součástí nabídky. Harmonogram postupu prací bude dodatelem konkretizován k okamžiku podpisu smlouvy.
8. Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona.

Článek II

Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

1. Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek a je spolu s výzvou dostupná na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek III

Lhůta pro podání a zpřístupnění nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek končí **20. 05. 2024 v 12:00 hod.**, přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.
2. Zpřístupnění nabídek je neveřejné.
3. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací

dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Článek IV **Způsob podání nabídek**

1. Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek V **Požadavky na prokázání kvalifikace**

1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 zákona v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona **čestným prohlášením** dle přílohy č. 7, tedy že dodavatel není dodavatelem který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v příloze č. 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

- doklad prokazující příslušné oprávnění k podnikání – **výpis z živnostenského rejstříku** – pro předmět podnikání „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Dodavatel může nahradit požadovaný dokument jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

3. Technická kvalifikace

Prokázání **technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona** splní dodavatel, který předloží:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních pět let před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil **minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace na alespoň 3 stavební práce**, jejichž předmětem byly stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace nebo novostavba budovy, **přičemž finanční hodnota každé této stavební práce činila minimálně 15 mil. Kč bez DPH.**

Dodavatel v seznamu stavebních prací u jednotlivých staveb uvede název objednatele, název stavby, místo plnění, celkovou cenu díla bez DPH a termín ukončení plnění. Dále uvede kontaktní osobu a telefon objednatele z důvodů možnosti ověření uváděných skutečností. Seznam stavebních prací bude zpracován formou čestného prohlášení. Dodavatel může k prokázání tohoto kritéria použít vzorový seznam stavebních prací, který je přílohou č. 8 této Výzvy.

V případě, že stavební práci, obsaženou v seznamu, realizoval dodavatel společně s jiným dodavatelem nebo byl v postavení poddodavatele, uvede dodavatel rovněž svůj podíl vyjádřený v Kč bez DPH na celkovém plnění uváděné stavební práce. V seznamu dodavatel výslovně uvede, že všechny stavby v něm obsažené, odpovídají požadavkům zadavatele.

Dodavatel k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace může dle § 79 odst. 4 zákona použít stavební práce, které poskytl:

- i. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavebních prací podílel, nebo
- ii. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavebních prací podílel.

Prokázání **technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona** splní dodavatel, který předloží:

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím pro osobu zabezpečující odborné vedení provádění stavebních prací – **stavbyvedoucího** (dále také jen stavbyvedoucí).

Zadavatel stanovil **minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace stavbyvedoucího** takto:

- autorizace v oboru pozemní stavby (autorizovaný stavitel SP00, autorizovaná technik TP00 nebo autorizovaný inženýr IP00),
- prokázání min. 3 let praxe vedení staveb na pozici stavbyvedoucí,

- prokázání vedení alespoň 2 staveb (na pozici stavbyvedoucí) v obdobném rozsahu – stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace nebo novostavba budovy, přičemž finanční hodnota každé této stavební práce činila min. 30 mil. Kč bez DPH.

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace předloží dodavatel strukturovaný profesní životopis stavbyvedoucího, z něhož budou vyplývat požadované informace k prokázání minimální úrovně pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace a doklad o dosaženém vzdělání. Profesní životopis bude podepsán stavbyvedoucím.

Článek VI

Pravidla pro hodnocení nabídek podle § 115

1. Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 zákona.

Zadavatel stanovuje následující kritérium hodnocení:

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha **100 %**.

(hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH)

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH tak, že jako nejvýhodnější bude vybraná nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a nejméně vhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

ODDÍL II

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Článek VII

Technické podmínky

1. **Technická specifikace předmětu veřejné zakázky:**

- Stavební práce a dodávky dle specifikace uvedené v příloze 1 této zadávací dokumentace a výzvy k podání nabídek.

Článek VIII

Prohlídka místa plnění

1. Zadavatel nestanovuje pro dodavatele prohlídku místa plnění, jelikož se jedná o veřejně přístupné prostory budovy.

Článek IX

Vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu ustanovení § 54 § 98 a § 99 zákona

1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.
3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
4. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.
5. Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Článek X

Obchodní podmínky

1. Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude naceněný položkový rozpočet, harmonogram postupu prací a smluvní pokuty. Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy ani jejich přílohách provádět.

Článek XI

Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta, vyhrazená změna závazku

1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
2. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.
3. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
4. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 a odst. 3 zákona právo zadat v průběhu platnosti smlouvy vybranému dodavateli veřejné zakázky další dodávky a stavební práce, odpovídající předmětu plnění této veřejné zakázky.
5. Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku nepřevýší 30 % předpokládané hodnoty zakázky.

Článek XII

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé zakázky a cenovou kalkulaci do návrhu smlouvy. Dodavatel dále v soupise prací, jenž je přílohou návrhu smlouvy, uvede ceny za jednotlivé druhy požadovaného plnění.
2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou k podání nabídky, zadávací dokumentací a jinou dokumentací obsahující vymezení předmětu zakázky.
3. Poskytne-li zájemce zadavateli slevu, musí být tato sleva zahrnuta v jednotlivých položkách (je nepřípustné, aby byla poskytnuta jako jedna položka snižující nabídkovou cenu). Veškeré položky předmětu zakázky musí být oceněny.

Článek XIII

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.
2. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 6 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.
3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
4. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
9. Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:
 - úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 6,
 - návrh smlouvy dle přílohy č. 3:
 - vč. naceněného položkového rozpočtu ve formátu *.pdf a zároveň *.xlsx v **otevřeném formátu (nezaheslovaném)**,
 - vč. harmonogramu postupu prací (jedná se zároveň o přílohu č. 9 této zadávací dokumentace),
 - vč. smluvních pokut (jedná se zároveň o přílohu č. 5 této zadávací dokumentace),
 - doklady prokazující splnění kvalifikace,
 - čestné prohlášení k základní kvalifikaci,
 - prokázání technické kvalifikace,
 - další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

10. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
11. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.
12. Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.
13. **Podání nabídky:**
 - a) Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.
 - b) Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

Článek XIV **Ostatní sdělení zadavatele**

1. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení zadavatele spojená s průběhem zadávacího řízení dle § 53 odst. 5 zákona (oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení) na profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/>. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
5. Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

6. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického popisu na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka, bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“).
7. **Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz , web: <https://www.ezak.cz/>.**
8. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v E-ZAKu, ale ještě nedošlo k propojení s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v E-ZAKu. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat do 48 hodin (v případě pracovních dnů).
9. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.
10. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
11. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
12. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 6 Krycí list nabídky.
13. Zadavateli je zakázáno, dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je z Ruska, je z více než 50 % vlastněn subjektem z Ruska, jedná jménem nebo na pokyn subjektu z Ruska nebo který má poddodavatele z Ruska. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 6 Krycí list nabídky.
14. Dodavatel se podáním nabídky zavazuje, že po celou dobu plnění veřejné zakázky bude mít uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě vybraným dodavatelem v pozici zhotovitele třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, s hodnotou pojistného plnění ve výši alespoň 10 000 000 Kč, pro jednotlivý škodní případ. Dále se dodavatel podáním nabídky zavazuje, že po celou dobu plnění veřejné zakázky bude mít uzavřenu pojistnou smlouvu pojistnou smlouvu na stavebně montážní pojištění, ve výši alespoň 50 000 000 Kč.
15. Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

Článek XV
Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Soupis prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 2: Projektová dokumentace
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Soubor fotografií stávajících prostor
- Příloha č. 5: Smluvní pokuty
- Příloha č. 6: Krycí list nabídky
- Příloha č. 7: Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- Příloha č. 8: Vzor seznamu stavebních prací
- Příloha č. 9: Harmonogram postupu prací

V Ostravě dne (datum v elektronickém podpisu)

.....

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rektor