

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
k veřejné zakázce malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)

Název zakázky: **Stěhovací služby pro EKF**
Druh zakázky: služba
CPV kód: 98392000-7 Stěhovací služby

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava,
Ekonomická fakulta (dále také EKF)
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
Sídlo fakulty: Havlíčkovo nábř. 3120/38a, 702 00 Ostrava
IČ: 619 89 100
DIČ: CZ61989100
Zastoupená: doc. Ing. Vojtěchem Spáčillem, CSc. – děkanem
Kontaktní osoba: Bc. Marie Kubešová, tel: +420 597325602,
e-mail: marie.kubesova@vsb.cz
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Obsah výzvy k podání nabídky

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah výzvy k podání nabídky
	Preambule
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Lhůta pro podání nabídky
Článek III	Způsob podání nabídek
Článek IV	Požadavky na prokázání kvalifikace
Článek V	Požadavky na zpracování nabídkové ceny a pravidla pro hodnocení nabídek
Článek VI	Prohlídka místa plnění
Článek VII	Vysvětlení výzvy k podání nabídek
Článek VIII	Obchodní podmínky
Článek IX	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek X	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XI	Ostatní sdělení zadavatele
Článek XII	Přílohy zadávací dokumentace

Preamble

Pro postupy zadavatele při zadávání zakázek malého rozsahu se použijí přiměřeně obecné principy a ustanovení zákona upravující vztahy obsahem i účelem nejbližší vztahům a principům upraveným v této výzvě k podání nabídek.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, případně datové zprávy ve smyslu podmínek upravených ustanovením § 211 odst. 8 zákona. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné ve veřejné zakázce podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci této veřejné zakázky činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami veřejné zakázky vůči zadavateli neúčinná.

Tato výzva k podání nabídky je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky.

Článek I Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále jen VZ) je řádné a včasné plnění spočívající v provedení komplexního zajištění stěhování movitých věcí. Jedná se především o stěhování vybavení kanceláří (především výpočetní technika, kartotéky, knihy, šanony apod.), audiovizuální techniky a jiného zařízení do nově vybudovaných prostor Ekonomické fakulty na adrese sídla zadavatele (17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba). Materiál je blíže specifikován v příloze č. 1 této výzvy.

Součástí předmětu veřejné zakázky je také zajištění ochrany stěhovaných věcí při převozu, převoz stěhovaných věcí ze stávajících prostor do nového objektu, vyložení a umístění na stanovené místo dle pokynu zadavatele.

Dále je předmětem veřejné zakázky také zapůjčení a pronájem 100ks plastových přepravek o velikosti min. 60 x 40 x 40 cm a nosnosti min. 15 kg.

Bližší podmínky plnění veřejné zakázky jsou popsány v příloze č. 2 této výzvy k podání nabídek – harmonogram plnění.

Místem plnění veřejné zakázky jsou budovy Ekonomické fakulty:
budova 1 – Havlíčkovo nábř. 3120/38a, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava,
budova 2 – Sokolská třída 2416/33, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava,
cílová lokalita – nová budova Ekonomické fakulty na adrese sídla zadavatele.

Doba plnění veřejné zakázky bude probíhat ve dvou etapách:

I. etapa: od 8. 7. 2024 do 11. 7. 2024

II. etapa: od 29. 7. 2024 do 30. 7. 2024

Výzva k podání nabídek je dostupná na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek II

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 6. 5. 2024 v 13:00 hod., přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Článek III

Způsob podání nabídek

Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

Článek IV

Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti **čestným prohlášením** dle přílohy č. 5, tedy že dodavatel není dodavatelem který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, jejichž výčet je v příloze č. 3 k zákonu, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba,

musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Profesní způsobilost splní dodavatel, který **předloží kopie níže uvedeného dokladu:**

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

Technickou kvalifikaci splní dodavatel, který **předloží seznam významných služeb**, poskytnutých dodavatelem za poslední tři roky před zahájením zakázky, s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele s kontaktem na příslušnou osobu objednatele (telefon a e-mail), u které je možno si zadavatelem referenci ověřit. Seznam bude vyhotoven formou čestného prohlášení.

Zadavatel požaduje, aby v seznamu významných služeb byly uvedeny alespoň dvě služby obdobného charakteru, tj. stěhování budovy nějaké instituce, kdy rozsah služby byl v obou případech vyšší než 500 000 Kč bez DPH.

Dodavatel může nahradit požadované dokumenty jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Článek V

Požadavky na zpracování nabídkové ceny a pravidla pro hodnocení nabídek

Účastník stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé zakázky. Účastník dále stanoví cenu za pronájem 100 ks plastových přepravek za 1 den pronájmu.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou k podání nabídky.

Cena za pronájem 100 ks plastových přepravek bude v návrhu smlouvy uvedena v Kč bez DPH za 1 den pronájmu.

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje následující kritérium hodnocení:

Nabídková cena	váha 100 %
<i>(hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH)</i>	

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH tak, že jako nejvýhodnější bude vybraná nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a jako nejméně výhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Článek VI

Prohlídka místa plnění

Zadavatel stanovuje pro dodavatele dvě **prohlídky místa plnění a to budov, které se budou vystěhovávat a budovy, do které bude stěhovaný majetek navezen.**

Zadavatel, vzhledem k rozsahu požadovaného plnění a zejména vzhledem k charakteru a rozlehlosti všech budov, důrazně doporučuje dodavatelům účast na prohlídkách míst plnění.

První prohlídka stěhovaných budov – Budovy 1 – Havlíčkovo nábř. 3120/38a, 702 00 Ostrava a Budovy 2 – Sokolská 33, 702 00 Ostrava je stanovena na 29. 4. 2024. Zástupce zadavatele bude očekávat případné dodavatele v 9:00 hod. na vrátnici budovy 1 na adrese Havlíčkovo náb. 3120/38a, 702 00 Ostrava – kontaktní osobou pro prohlídku je Ing. Kateřina Sokolová, tel. +420 705 831 777.

Druhá prohlídka nové budovy Ekonomické fakulty 17 listopadu 15/2172, 708 00 Ostrava-Poruba je stanovena na 30. 4. 2024. Zástupce zadavatele bude očekávat případné dodavatele v 9:00 hod. na vrátnici nové budovy Ekonomické fakulty, kontaktní osobou pro prohlídku je Ing. Petr Gurný, Ph.D., tel. +420 596 992 482.

Článek VII

Vysvětlení podmínek výzvy k podání nabídek

Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena na adresu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele.

Zadavatel doporučuje e-mailovou komunikaci.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem dodavatelům a uveřejní je na profilu zadavatele.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani nemůže znát údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Článek VIII

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

Článek IX

Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **30 dnů**.

Článek X **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Dodavatel podává pouze jednu nabídku.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 4 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Dodavatel uvede do krycího listu nabídky taktéž odhadovaný počet pracovníků podílejících se na plnění předmětu veřejné zakázky.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením části IV této výzvy.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 4,
- návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 3,
- podepsané čestné prohlášení ke kvalifikaci dle přílohy č. 5,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku ve veřejné zakázce, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník veřejné zakázky v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka veřejné zakázky vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

Podání nabídky:

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

Článek X

Ostatní sdělení zadavatele

Zadavatel nehradí účastníkům veřejné zakázky náklady vzniklé z účasti ve veřejné zakázce.

Účastník veřejné zakázky podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit jakékoliv informace obsažené v nabídce účastníka veřejné zakázky u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Nedílnou součástí veřejné zakázky je i pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě. Zadavatel požaduje do 5 pracovních dnů od podpisu smlouvy po vybraném dodavateli kopii pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v minimální výši 5 000 000 Kč.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí zadavatele spojená s průběhem veřejné zakázky (rozhodnutí o vyloučení účastníka veřejné zakázky a rozhodnutí o výběru dodavatele) zadavatel uveřejní na stránkách profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/> v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka veřejné zakázky a rozhodnutí o výběru dodavatele považují za doručená všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje **E-ZAK**, v pracovní dny: **8:00 – 17:00 hod.**, tel.: **+420 538 702 719**, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavateli je zakázáno, dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 4 Krycí list nabídky.

Zadavateli je zakázáno, dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je z Ruska, je z více než 50 % vlastněn subjektem z Ruska, jedná jménem nebo na pokyn subjektu z Ruska nebo který má poddodavatele z Ruska.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 4 Krycí list nabídky.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této výzvě.

Článek XI

Přílohy výzvy k podání nabídky

- Příloha č. 1: Seznam stěhovaných movitých věcí
- Příloha č. 2: Harmonogram plnění
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy
- Příloha č. 4: Krycí list nabídky
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení ke kvalifikaci

V Ostravě

.....
doc. Ing. Vojtěch Spáčil, CSc.
děkan