

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k veřejné zakázce ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)

Název zakázky: **Fyzická ostraha USSS**  
Druh zakázky: služba  
CPV zakázky: 79713000-5 Strážní služby

### **Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava,  
Ubytovací služby a stravovací služby (dále také USSS)  
Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba  
IČ: 619 89 100  
DIČ: CZ61989100  
Zastoupená: Ing. Gabrielou Mechelovou – kvestorkou  
Kontaktní osoba: Bc. Marie Kubešová, tel: +420 597325602,  
e-mail: marie.kubesova@vsb.cz  
Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

### **Obsah**

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Oddíl I	VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
Článek I	Vymezení předmětu zakázky
Článek II	Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Článek III	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídky
Článek IV	Způsob podání nabídky
Článek V	Požadavky na prokázání kvalifikace
Článek VI	Pravidla pro hodnocení nabídek
Oddíl II	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
Článek VII	Technické podmínky
Článek VIII	Prohlídka místa plnění
Článek IX	Vysvětlení zadávací dokumentace
Článek X	Obchodní podmínky
Článek XI	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek XII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek XIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek XIV	Ostatní podmínky zadavatele
Článek XV	Přílohy zadávací dokumentace

## Preambule

Tato výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s ostatními závaznými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v tomto dokumentu se řídí zákonem.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné ve veřejné zakázce podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci této veřejné zakázky činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami veřejné zakázky vůči zadavateli neúčinná.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát o naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek pak zadavatel stanovil zadávací podmínky s maximálním důrazem na environmentálně a sociálně odpovědné zadávání.

## ODDÍL I VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

### Článek I Vymezení předmětu zakázky

**Předmětem veřejné zakázky (dále jen „VZ“)** je pravidelná ostraha objektů zadavatele v areálu a budovách USSS, včetně ostrahy osob.

#### **Pravidelná ostraha areálu USSS:**

počet členů ostrahy: dvě osoby na jedné směně,  
režim: zajištění ostrahy denně (včetně sobot, nedělí a svátků) v období běžného roku – od 1. 9. do 30. 6., a to od 22:00 do 06:00 hod.

#### Obsah výkonu služby:

- nepravidelná obchůzková služba vně areálu USSS, dodavatel navrhne způsob zajištění bodů v rámci obchůzky
- kontrola vstupů, pohybu a chování osob v areálu USSS, vně i uvnitř budov,
- prevence páchání přestupkové a trestné činnosti, zabránění škodám na majetku a zdraví osob,
- kontrola pohybu vozidel na vyhrazených komunikacích a parkovištích USSS,
- spolupráce s pracovníky vrátnic,
- kvalifikovaný zásah v případě ohrožení zdraví osob, majetku, konfliktních situací, havárií a jiných nenadálých událostí,
- ochrana zdraví a života ubytovaných osob a zaměstnanců před nežádoucími osobami,
- včasné a kvalifikované zajištění místa činu nebo podezření z jeho spáchání do doby příchodu policie (Policie ČR nebo Městské policie),

- odesílání elektronického denního reportu po výkonu služby, včetně obrazového materiálu s problémovými zásahy na email zadavatele – v případě závažných informací informuje neprodleně recepci, která zváží zda vyrozumí nadřízení okamžitě.

#### Požadavky na profesionální úroveň:

Kvalifikovaný personál s dobrou psychickou a fyzickou kondicí, doloženo seznamem 4 osob, ve kterém bude uvedeno: jméno a příjmení strážného, délka jeho praxe (min 2 roky) v ostraze nebo jiné srovnatelné činnosti, datum zkoušky strážného s doložením osvědčení o odborné způsobilosti – profesní kvalifikace Strážný 68-008-E, pro každého strážného, který bude ostrahu vykonávat. Dále pak dodavatel doloží zdravotní způsobilost k výkonu profese strážný – fyzická ochrana majetku a osob, vč. práce v noci potvrzená lékařem s tímto popisem práce: **fyzická ochrana majetku, práce v noci, psychická a fyzická zátěž**. Strážný, který bude ostrahu vykonávat, musí být trestně bezúhonný a musí mít min. 2 roky praxe v oboru bezpečnostních služeb.

Komunikační schopnosti, znalost anglického jazyka na komunikativní úrovni minimálně B1, asertivní chování, znalosti zákonných postupů (zadržení osoby, případ nouze a nutné obrany, bezpečnost práce, požární ochrana, první pomoc apod.).

Zadavatel před podpisem smlouvy:

- prověří úroveň znalosti anglického jazyka, a to komunikační zkouškou lektorem.
- prověří fyzickou zátěž každého strážného a to následovně – zdolání schodiště v 13 patrové budově v maximálním čase 3:00 minuty, následně kliky vzpor ležmo minimálně 10 cviků bez přerušení v maximálním čase 1:00 minuty.

#### Požadavek na dodavatele:

Osazení prostor zadavatele elektronickým systémem, který umožňuje monitoring a záznam pochůzek, pohybu strážného, s možností online přístupu zadavatele ke kontrole vykonávaných pochůzek. Minimálně 2 zařízení v každé budově a 1 zařízení ve venkovních prostorech, s možností online přístupu zadavatele ke kontrole vykonávaných pochůzek a pohybu zásahové jednotky.

Osazení prostor recepcí tísňovým tlačítkem pro přivolání strážného k okamžitému zásahu v prostorech recepcí.

#### Povinná výbava strážných při výkonu činnosti (minimální požadavky):

- firemní ošacení – letní a zimní verze stejnkroje odpovídající charakteru služby se zřetelným označením názvu poskytovatele služby a označením „strážní služba“, reprezentativního charakteru ve vztahu zadavatele vůči třetím osobám,
- zařízení, které je schopno monitorovat výkon zásahu včetně zvukového a obrazového záznamu gopro kamera apod., záznamy je třeba uchovávat alespoň 48 hodin,
- komunikační zařízení s recepcí (mobilní telefon), identifikační průkaz strážného,
- svítilna,
- slzný plyn.

#### Vytvoření podmínek pro řádný výkon ostrahy a plnění předmětu smlouvy ze strany zadavatele:

- Poskytnutí provozních místností pro strážné v areálu USSS oproti úhradě provozních nákladů daného prostoru:

Jedna místnost v areálu kolejí vybavená základním vybavením. Úklid 1x týdně prováděný zadavatelem.

Úhrada – 500 Kč bez DPH/1 měsíc na základě faktury vystavené zadavatelem.

**Předpokládaná hodnota zakázky** činí 4 000 000 Kč bez DPH (tj. 4 840 000 Kč s DPH). Stanovená předpokládaná hodnota je zároveň maximální možnou hodnotou plnění.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy o dílo na veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 100 odst. 1 zákona. Na základě této vyhrazené změny je možné, prostřednictvím dohody s vybraným dodavatelem navýšit objem plnění veřejné zakázky. Na základě této vyhrazené změny je možné, prostřednictvím dohody s vybraným dodavatelem navýšit rozsah služeb až do výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky a prodloužit platnost rámcové dohody o 12 měsíců.

**Místo plnění veřejné zakázky:** areál USSS, Studentská 1770/1, 700 32 Ostrava-Poruba.

**Doba plnění VZ:** po dobu dvou let od nabytí účinnosti smlouvy.

## Článek II

### Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídek a je spolu s výzvou dostupná na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

## Článek III

### Lhůta pro podání a zpřístupnění nabídky

**Lhůta pro podání nabídek končí 20. 3. 2023 v 9:00 hod.**, přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## Článek IV

### Způsob podání nabídky

Nabídky je možné předkládat **pouze elektronicky**, pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>.

## Článek V

### Požadavky na prokázání kvalifikace

#### **Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona** předložením níže uvedeného dokladu:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo živnostenské oprávnění, pokud dodavatel v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci není veden.

- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel může nahradit požadovaný dokument jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel upřednostňuje prokázání kvalifikační způsobilosti formou odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, tedy odkaz na internetovou stránku obsahující požadovaný dokument, například internetovou stránku obchodního rejstříku.

### **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace **dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona** prokáže dodavatel předložením **jmenného seznam čtyř pracovníků s osvědčením o jejich odborné kvalifikaci**.

Minimální úroveň požadavku: osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, např. dle zákona č. 179/2006 Sb. v rozsahu strážný (Strážný 68-008-E pro čtyři osoby).

## **Článek VI**

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 zákona.

Zadavatel stanovuje následující kritérium hodnocení:

Nabídková cena	váha 100 %
<i>(hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH)</i>	

Hodnoceny budou náklady za 1 hodinu střežení na 1 pracovníka v Kč bez DPH, definovány jako součet:

- mzdy 1 pracovníka za 1 hodinu střežení a
- souvisejících personálních nákladů (tj. povinné i nepovinné odvody, zákonné příplatky, náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců výstrojí a nutnými OOPP, zajištění pracovně lékařských prohlídek, zajištění nutného výcviku, školení, odbornou přípravu, dopravu, případně další náklady a přiměřený zisk dodavatele) na 1 hodinu střežení jednoho pracovníka.

Zadavatel pro zajištění důstojných pracovních podmínek a ve snaze o minimální fluktuaci pracovníků směřující k zajištění strážní služby stálým týmem pracovníků, stanoví požadavek na minimální úroveň mzdy ve výši 1,2 násobku minimální mzdy stanovené pro 2. skupinu prací pro účely stanovení nejnižší úrovně zaručené mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Do výše mzdy nesmějí být započítány odvody placené zaměstnavatelem na pojistné na zdravotní a sociální zabezpečení ani zákonné příplatky za práci v noci a ve dnech pracovního volna a pracovního klidu.

**Nejnižší možnou úroveň mzdy zadavatel stanoví ke dni zahájení zadávacího řízení na základě následujícího výpočtu 106,5 Kč / h (výše minimální mzdy pro 2. skupinu prací) x 1,2 = 127,80 Kč /h.**

Zadavatel zároveň stanoví nejvyšší možnou úroveň mzdy ve výši dvojnásobku minimální mzdy stanovené pro 2. skupinu prací pro účely stanovení nejnižší úrovně zaručené mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Nejvyšší možnou úroveň mzdy zadavatel stanoví ke dni zahájení zadávacího řízení na základě následujícího výpočtu 106,5 Kč / h (výše minimální mzdy pro 2. skupinu prací) x 2 = 213 Kč /h.

**Zadavatel upozorňuje, že bude v rámci opakovaných auditů provádět kontrolu dodržování vyplacení mezd zaměstnancům dodavatele vykonávajících strážní službu, a to jak ve smyslu výše uvedené nejnižší možné úrovně mzdy, tak dle výše nabídky vybraného dodavatele.**

Nabídky budou seřazeny podle součtu výše mzdy za hodinu střežení na jednoho pracovníka a souvisejících personálních nákladů na jednu hodinu střežení jednoho pracovníka, které budou uvedeny ve smlouvě, a to tak, že nabídka, která bude mít nejvyšší hodnotu součtu, bude vyhodnocena jako nejvýhodnější a nabídka s nejnižší hodnotou součtu bude vyhodnocena jako nejméně výhodná.

## ODDÍL II

### ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

#### Článek VII

##### Technické podmínky

Závazné technické podmínky plnění služby jsou stanoveny v příloze obchodní podmínky této zadávací dokumentace.

#### Článek VIII

##### Prohlídka místa plnění

Zadavatel, s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, prohlídku místa plnění nestanovuje.

#### Článek IX

##### Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění

žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

## **Článek X Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

Návrh smlouvy doloží dodavatel v nabídce společně s přílohami č. 1 a č. 2, přílohu č. 3 předloží vítězný dodavatel před podpisem smlouvy.

## **Článek XI Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty:

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **30 dnů**.

## **Článek XII Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel stanoví nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 hod. strážní služby a celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, které uvede do rozpisu nabídkové ceny, jenž je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a současně přílohou č. 2 návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou za celý předmět zakázky se všemi souvisejícími plněními.

## **Článek XIII Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 2 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Dodavatel v nabídce poskytne popis veškerého vybavení, a to jak osobních pomůcek strážných, tak ostatního vybavení specifikovaného v předmětu veřejné zakázky. Popis veškerého vybavení bude předložen včetně vyobrazení vybavení, případně technickými listy nabízených komponent.

Z předložených dokumentů musí být zřejmé splnění minimálních technických parametrů požadovaného vybavení.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 2,
- návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 1, včetně příloh 1 a 2 (přílohu 3 předloží vítězný dodavatel před podpisem smlouvy)
- čestné prohlášení o splnění kvalifikace dle přílohy č. 3,
- popis veškerých komponent, dle požadavků zadavatele,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

#### **Podání nabídky:**

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

### **Článek XIV Ostatní sdělení zadavatele**

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona oznamuje, že pro stanovení předpokládané hodnoty zakázky provedl v roce 2019 průzkum trhu.

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.



Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení zadavatele spojená s průběhem zadávacího řízení dle § 53 odst. 5 zákona (oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení) na profilu zadavatele <https://zakazky.vsb.cz/>. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html> (zejm. v dokumentu Uživatelská příručka, bod „Registrace dodavatele“ a bod „Elektronické nabídky a žádosti o účast“).

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), web: <https://www.ezak.cz/>.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že elektronický nástroj E-ZAK je napojen na Centrální databázi dodavatelů (CDD) portálu FEN.cz, kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Pokud dodavatel již měl účet (provedenou registraci) v E-ZAKu, ale ještě nedošlo k propojení s Centrální databází dodavatelů platformy FEN, pak může využít propojení účtu přímo v E-ZAKu. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a registrační proces může trvat až 48 hodin (v případě pracovních dnů).

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavateli je zakázáno, dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 2 Krycí list nabídky.

Zadavateli je zakázáno, dle čl. 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 8. 4. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je z Ruska, je z více než 50 % vlastněn subjektem z Ruska, jedná jménem nebo na pokyn subjektu z Ruska nebo který má poddodavatele z Ruska.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval – viz příloha č. 2 Krycí list nabídky.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

**Článek XV**  
**Přílohy zadávací dokumentace**

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci

V Ostravě

.....  
Ing. Gabriela Mechelová, kvestorka