

Výzva k podání nabídky (oznámení otevřené výzvy)

k veřejné zakázce malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen „zadavatel“ nebo „VŠB-TUO“)
Sídlo zadavatele	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba
IČ zadavatele	61989100
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	doc. Mgr. Vít Vondrák, Ph.D. – ředitel IT4Innovations
Kontaktní osoba zadavatele	Ing. Veronika Rójová, e-mail: veronika.rojova@vsb.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.vsb.cz/

2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Označení veřejné zakázky	Zajištění konferenčních prostor, ubytování a stravování pro konferenci IT4Innovations II
Spisová značka	9600/2022/03
Druh veřejné zakázky	služby

Zadavatel uveřejněním této výzvy zahajuje veřejnou zakázku malého rozsahu a vyzývá dodavatele k podání nabídky.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána ve výběrovém řízení dle směrnice o zadávání veřejných zakázek č. TUO_SME_18_004. V souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“) zadávána mimo režim tohoto zákona.

Zadavatel dále upozorňuje na skutečnost, že výzva k podání nabídek je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými ve výzvě k podání nabídek, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Výzva k podání nabídek je dostupná na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/>.

3 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí **17. 3. 2022 v 9:00 hod.**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě k podání nabídky, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání nabídek se dodavatelé či zástupci dodavatelů neúčastní.

Nabídky je možné předkládat písemně v českém jazyce v elektronické podobě.

3.1 Podání nabídky

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána analogicky s požadavky stanovenými v § 107 zákona prostřednictvím elektronického nástroje <https://zakazky.vsb.cz/>.

Podrobné instrukce pro podání nabídky jsou dodavateli k dispozici v [uživatelské příručce](#) a [manuálu aplikace elektronického podpisu](#) elektronického nástroje E-ZAK.

4 FORMULÁŘ NABÍDKY

Zadavatel v příloze č. 1 této výzvy předkládá vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatele v zadávacím řízení.

Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáže dodavatel předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

5 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky (dále také jako „VZ“) je zajištění konferenčních prostor, ubytování a stravování pro konferenci pořádanou IT4Innovations.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 2 – Specifikace a v příloze č. 4 – Obchodní podmínky.

Písemný styk bude realizován prostřednictvím korespondenční adresy Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba.

Termín plnění je 15. – 19. května 2022.

6 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel bude hodnotit nabídky podle jejich ekonomické výhodnosti.

Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH budou seřazeny podle výše a jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a nejméně výhodná bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek nebude provedeno, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho účastníka veřejné zakázky.

7 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel vyčíslí celkovou nabídkovou cenu v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH, kterou uvede do své cenové nabídky, která bude předložena **ve formě vyplněného položkového rozpočtu** obsaženého v příloze č. 3 této výzvy.

Povinností dodavatele je nacenit tyto položky:

- konferenční prostory (zahrnuje konferenční prostory, prostory pro posterovou sekci, salónek pro min. 10 osob)
- občerstvení
 - coffee break (dopolední)
 - coffee break (odpolední)
 - oběd
 - večeře klasická
 - večeře raut formou grilování

- večeře raut slavnostního charakteru
- ubytování v jednolůžkových pokojích vč. snídaně pro 8 osob v termínu 15. 5. 2022 a pro 13 osob v termínu 16. – 19. 5. 2022.

Tato nabídka bude obsahovat veškeré požadavky na předmět veřejné zakázky uvedené v příloze č. 2 a příloze č. 4 této výzvy. Cenová nabídka ve formě vyplněného položkového rozpočtu bude tvořit přílohu smlouvy na tuto veřejnou zakázku.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky se všemi souvisejícími plněními.

Zadavatel upozorňuje, že cena za ubytování pro 85 účastníků konference, kteří si ubytování budou hradit sami, není předmětem hodnocení. O výši této ceny bude zadavatel jednat s vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy.

8 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel ve své nabídce předloží Návrh řešení minimálně v rozsahu uvedeném v příloze č. 1, součástí kterého budou následující informace:

- fotodokumentace konferenčních prostor, ze které bude zřejmé, že tyto prostory jsou dostatečné pro zajištění kapacity 100 účastníků, dále fotodokumentace prostoru pro posterovou sekci a salónek pro 10 osob,
- fotodokumentace el. přípojek pro účastníky konference
- fotodokumentace venkovních prostor pro konání večeře formou grilování
- popis naplnění požadavků na konferenční prostory, jež jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy,
- skladba jídel vč. gramáže.

Dodavatel může podat do výběrového řízení pouze jednu nabídku.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

9 VYSVĚTLENÍ VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK

Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručeny na adresu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele.

Zadavatel doporučuje e-mailovou komunikaci.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

Jelikož je celá výzva k podání nabídek volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k výzvě k podání nabídek a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení výzvy k podání nabídek.

Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

10 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 4 této výzvy. Tyto obchodní podmínky jsou závazné a budou součástí smlouvy, o které bude zadavatel jednat s vybraným dodavatelem.

11 ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení nejpozději do uzavření smlouvy.

O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen bez zbytečného odkladu informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. V případě zrušení výběrového řízení ve lhůtě pro podání nabídek, zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

12 OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky, zrušení výběrového řízení a o vyloučení účastníka výběrového řízení informováni prostřednictvím profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

13 OSTATNÍ SDĚLENÍ ZADAVATELE

I.

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.

II.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

III.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- jednat o nabídkách,
- jednat o ceně ubytování pro 85 účastníků konference v termínu 16. – 19. 5. 2022, kteří si ubytování budou hradit sami (není předmětem hodnocení).

IV.

Zadavatel u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli české právnické osoby v evidenci o skutečných majitelích, zadavatel tohoto dodavatele vyloučí.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

14 PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

- Příloha č. 1 Formulář nabídky
- Příloha č. 2 Specifikace
- Příloha č. 3 Položkový rozpočet
- Příloha č. 4 Obchodní podmínky

doc. Mgr. Vít Vondrák, Ph.D.
ředitel IT4Innovations