

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k veřejné zakázce zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také zákon)

Název veřejné zakázky:

Správce stavby VŠB-TUO NOVÁ BUDOVA EkF – PŘÍSTAVBA H

Druh veřejné zakázky: služby

CPV veřejné zakázky: 71318000 - 0 Poradenské a konzultační inženýrství

71541000 - 2 Řízení stavebních projektů

71247000 - 1 Dohled nad stavebními pracemi

Evidenční číslo zadavatele: 115/9560/2021

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

Sídlo zadavatele: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

IČ: 619 89 100

DIČ: CZ 61989100

Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

Kontaktní osoba: Mária Zuska, tel: +420 597325606

e-mail: maria.zuska@vsb.cz

Profil zadavatele: <https://zakazky.vsb.cz/>

Obsah zadávací dokumentace

	Identifikační údaje zadavatele
	Obsah zadávací dokumentace
	Preambule
Článek I	Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky
Článek II	Prohlídka místa plnění
Článek III	Prokázání kvalifikačních předpokladů
Článek IV	Vysvětlení zadávací dokumentace
Článek V	Obchodní podmínky
Článek VI	Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta
Článek VII	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
Článek VIII	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
Článek IX	Hodnocení nabídek
Článek X	Ostatní sdělení zadavatele
Článek XI	Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek
Článek XII	Přílohy zadávací dokumentace

Preambule

Zadavatel má zájem vybudovat novou budovu Ekonomické fakulty. V současné době probíhá výběr dodavatele na stavební práce, kde cílem zadavatele je vybrat vysoce odborně způsobilého dodavatele, který zajistí realizaci stavby, a to s náležitou mírou odbornosti, zodpovědnosti a spolehlivosti, s využitím datového prostředí BIM. Zadavatel rovněž usiluje, aby stavba splňovala požadavky přinejmenším stříbrného certifikátu SBToolCZ, neboť záměrem zadavatele je, aby stavba splňovala moderní požadavky na minimalizaci zásahu do životního prostředí, a zároveň byla energeticky, technicky a uživatelsky přívětivá. Zadávací dokumentace veřejné zakázky na stavební práce vč. projektové dokumentace je k dispozici zde: <https://zakazky.vsb.cz/vz00001009>

Zadávací řízení je vyhlášeno v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 103 odst. 1 písm. c) zákona stanoví, že nabídky je možné v zadávacím řízení podávat pouze elektronicky, tak jak je dále upraveno v zadávací dokumentaci. Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že veškerá podání, která by dodavatel vůči zadavateli v rámci tohoto zadávacího řízení činil v listinné formě, jsou v souvislosti s výše uvedenými podmínkami zadávacího řízení vůči zadavateli neúčinná.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností s cílem zajistit transparentní a nediskriminační zadání veřejné zakázky, přičemž bude dbát naplnění zásad efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti nakládání s veřejnými prostředky. V souladu s ust. § 6 odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek pak zadavatel stanovil zadávací podmínky s maximálním důrazem na dodržení zásad společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Článek I

Vymezení předmětu zakázky a technické podmínky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služby správy stavby, a to po dobu realizace stavby VŠB-TUO NOVÁ BUDOVA EKF – PŘÍSTAVBA H.

Předmětem veřejné zakázky jsou zejména tyto služby:

- a) Správce stavby
- b) Zástupce správce stavby
- c) BIM koordinátor
- d) Rozpočtář/Cenový manažer/Cost manažer
- e) Technický dozor stavebníka (TDS)
- f) Technik prostředí staveb – specializace technická zařízení
- g) Technik prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení
- h) Koordinátor BOZP

Bližší vymezení plnění jednotlivých pozic je stanoveno v Příloze č. 1 (Rozsah služeb) zadávací dokumentace

Předpokládané náklady stavby: 809 000 000 Kč bez DPH.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: čtvrté čtvrtletí 2021

Předpokládaný termín ukončení plnění: čtvrté čtvrtletí 2023 (při realizaci stavby v předpokládaném termínu 24 měsíců).

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona.

Článek II Prohlídka místa plnění

Zadavatel, s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky, prohlídku místa plnění nestanovuje.

Článek III Prokázání kvalifikačních předpokladů

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v souladu se zákonem a dle požadavků zadavatele. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- A) splňuje základní způsobilost podle § 74 zákona,
- B) splňuje profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- C) splňuje technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

- A) Zadavatel požaduje prokázání **základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona** způsobem dle § 75 odst. 1 zákona.
- B) Zadavatel požaduje prokázání **profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 odst. 1 zákona.**
- C) K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil:
 - a) seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona;
 - b) seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona ve spojitosti s osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) zákona;

a) Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 7 let před zahájením této veřejné zakázky. Zadavatel stanovil delší lhůtu v souladu s ohledem na zajištění řádné hospodářské soutěže.

Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu následujících významných služeb:

- tří zakázek, jejichž předmětem byl výkon činnosti správce stavby pozemní stavby, přičemž minimální investiční náklady stavby činily alespoň 300 000 000 Kč bez DPH za každou zakázku. Zadavatel připouští i zakázky probíhající.

V seznamu realizovaných významných služeb příloha č. 4, dodavatel uvede ke každé realizované významné službě:

1. identifikační údaje objednatele
2. název realizované služby a její popis
3. cenu realizované služby v Kč bez DPH
4. dobu a místo realizace poskytované služby
5. další údaje, kterými realizovanou zakázkou prokazuje.

V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem v rámci předkládané významné služby, uvede také:

6. věcný rozsah a objem jím provedeného plnění v rámci realizované významné služby,
7. procentní podíl na ceně realizované významné službě.

Dodavatel k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace může použít služby, které poskytl:

- i. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služeb podílel, nebo
- ii. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služeb podílel.

V případě, že zhotovitel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem, uvede tuto skutečnost rovněž v seznamu významných služeb, včetně věcného rozsahu a objemu jím provedeného plnění v rámci realizace významné služby a dále podílu na ceně realizované významné služby.

Ze seznamu realizovaných zakázek musí být patrné splnění vymezené úrovně technické kvalifikace.

b) Seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona ve spojitosti s osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci ve smyslu § 79 odst. 2 písm. d) zákona

Správce stavby

- autorizace v oboru architektura (autorizovaný architekt) nebo pozemní stavby (autorizovaný inženýr);
- minimálně 10 let praxe v oboru, bez ohledu na skutečnost, zda osoba měla po celou dobu praxe autorizaci;
- praxe v oboru pozemních staveb musí zahrnovat alespoň jednu zkušenost s prováděním koordinačních činností na pozici správce stavby při výstavbě nebo rekonstrukci alespoň jedné stavby pozemní stavby;
- doložení minimálně tří zkušeností s řízením minimálně čtyřčlenného pracovního týmu správce stavby, přičemž alespoň v jednom případě se jednalo o výstavbu nebo rekonstrukci stavby s investičními náklady alespoň 300 000 000 Kč bez DPH a alespoň ve dvou případech se jednalo o výstavbu nebo rekonstrukci stavby s investičními náklady alespoň 200 000 000 Kč bez DPH/za každou.

Zástupce správce stavby

- autorizace v oboru architektura (autorizovaný architekt) nebo pozemní stavby (autorizovaný inženýr);
- minimálně 10 let praxe v oboru, bez ohledu na skutečnost, zda osoba měla po celou dobu praxe autorizaci;

- doložení alespoň jedné zkušenosti v pozici zástupce správce stavby, nebo správce stavby v roli trvalého dozoru na staveništi při výstavbě nebo rekonstrukci alespoň jedné stavby pozemního stavitelství s investičními náklady alespoň 200 000 000 Kč bez DPH.

BIM koordinátor

- osvědčení (certifikát) o absolvování vzdělávání v informačním modelování staveb pro zadavatele;
- minimálně 2 roky praxe s využíváním informačního modelování budov (BIM) ve funkci projektanta nebo správce stavby;
- zkušenost na pozici BIM koordinátora nebo projektanta při výstavbě nebo rekonstrukci stavby investičních nákladů alespoň 300 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel sděluje, že Správce stavby, Zástupce správce stavby, Rozpočtář/Cenový manažer/Cost manažer a Technický dozor stavebníka mohou rovněž zastávat pozici BIM koordinátora.

Rozpočtář/Cenový manažer/Cost manažer/

- minimálně 15 let praxe s rozpočtováním staveb, montážních prací a dodávek; min. SŠ vzdělání;
- doložení alespoň dvou zkušeností spočívajících v provádění služeb rozpočtáře s investičními náklady alespoň 200 000 000 Kč bez DPH/ jedna zakázka a alespoň 300 000 000 Kč bez DPH/jedna zakázka;
- seznam minimálně čtyř dokumentů poskytnutí služeb odborného posuzovatele reálných odbytových cen pro veřejného zadavatele alespoň 300 000 000 Kč bez DPH za posledních 5 let.

Zadavatel sděluje, že Zástupce správce stavby může rovněž zastávat pozici Rozpočtáře/Cenového manažera/Cost manažera.

TDS – technický dozor stavebníka

- autorizace v oboru pozemní stavby (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik);
- praxe na pozici technického dozoru stavebníka (TDS) min. pět let, bez ohledu na skutečnost, zda osoba měla po celou dobu praxe autorizaci;
- doložení alespoň jedné zkušenosti v pozici technického dozoru stavebníka na staveništi při výstavbě nebo rekonstrukci alespoň jedné stavby občanského vybavení s investičními náklady alespoň 200 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel sděluje, že Správce stavby může rovněž zastávat pozici TDS.

Technik prostředí staveb – specializace technická zařízení

- autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace technická zařízení (autorizovaný inženýr (specializace dle ČKAIT – IE01);

- doložení alespoň dvou zkušeností dozoru při výstavbě nebo rekonstrukci, jejíž součástí byla v každém z uvedených případů dodávka a montáž vzduchotechniky a/nebo ústředního topení a/nebo zdravotně-technických instalací a/nebo požárně bezpečnostní zařízení v souhrnné hodnotě těchto definovaných dodávek a prací alespoň 50 000 000 Kč bez DPH pro každou takovou stavbu.

Technik prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení

- autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení (autorizovaný inženýr – IE02);
- doložení alespoň dvou zkušeností na pozici dozoru při výstavbě nebo rekonstrukci, jejíž součástí byla v každém z uvedených případů dodávka a montáž elektroinstalace a/nebo umělého osvětlení a/nebo technologického napájecího systémů a/nebo rozvodů nízkého napětí v souhrnné hodnotě těchto definovaných dodávek a prací alespoň 50 000 000 Kč bez DPH pro každou takovou stavbu.

Zadavatel sděluje, že Technik prostředí staveb – specializace technická zařízení může rovněž zastávat pozici Technik prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení.

Koordinátor BOZP

- odborně způsobilá osoba s platným certifikátem, jehož platnost neskončí v nejbližších třech letech od zadání VZ.
- minimálně 5 let praxe na pozici koordinátora BOZP
- zkušenost na pozici koordinátora BOZP při výstavbě nebo rekonstrukci stavby pozemní stavby investičních nákladů alespoň 100 000 000 Kč bez DPH

Zadavatel požaduje, aby výše uvedený tým měl alespoň čtyři členy.

Způsob prokázání – Společné ustanovení pro jednotlivé profese:

Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklad o autorizaci – je-li pro danou činnost vyžadována, strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující délku praxe na příslušné pozici. Dodavatel může (zadavatel doporučuje) využít vzor strukturovaného životopisu dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Členové týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této veřejné zakázky. V případě řádně zdůvodněné potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

1. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (ustanovení § 86 odst. 5 zákona).

2. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

3. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně (ustanovení § 82 zákona).

5. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nestanovuje povinnost doložení kvalifikace poddodavatele účastníka zadávacího řízení.

6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit: doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou; doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení (ustanovení § 88 zákona).

Článek IV

Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Jelikož je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, kteří dodavatelé využili neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani všechny adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel však vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele. **Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.**

Článek V Obchodní podmínky

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní příslušné požadované údaje, jiné úpravy není dodavatel oprávněn v návrhu smlouvy provádět.

Článek VI Požadavky na varianty, jistota, zadávací lhůta

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Požadavek na poskytnutí jistoty:

- a. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu v souladu s ust. § 41 zákona ve výši **150 000 Kč**.
- b. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- c. V případě poskytnutí jistoty formou platby bude peněžní částka složena na účet zadavatele. Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., číslo účtu: 100954151/0300, variabilní symbol: 9560958.
- d. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat složení jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, a to kopií převodního příkazu bance k úhradě stanovené částky. Předmětný doklad bude součástí nabídky. Zadavatel upozorňuje, že analogicky s ust. § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení v případě, že byla jistota fakticky složena na účet zadavatele, ale její složení nebylo prokázáno v nabídce, nebo by tuto skutečnost účastník zadávacího řízení prokazoval mimo svou nabídku (např. ve zvláštním dopisu adresovaném zadavateli).
- e. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na výše uvedený bankovní účet zadavatele nejpozději v den předcházející dni podání nabídek. Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota v zákonem stanovených případech vrácena.
- f. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky bude prokázána zadavateli originálem záruční listiny; účastník zadávacího řízení je povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle ust. § 41 odst. 5 zákona.
- g. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá účastníku zadávacího řízení písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění. Jistota poskytnutá formou pojištění záruky bude prokázána zadavateli kopii písemným prohlášením o pojištění záruky, vystaveným pojistitelem.
- h. Zadavatel má právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v souladu s ust. § 41 odst. 8 zákona.

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na 60 dnů v souladu s ust. § 40 zákona. Zadávací lhůta neběží v případech stanovených zákonem.

Článek VII

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu veřejné zakázky v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH, kterou uvede do návrhu smlouvy veřejné zakázky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.

Článek VIII

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel podává jednu nabídku. Dodavatel podává nabídku v českém jazyce.

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČ, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) – viz příloha č. 3 – krycí list nabídky. Dodavatel podpisem na krycím listu nabídky stvrzuje závaznost podané nabídky.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením části čtvrté, hlava VIII, oddíl 1 zákona.

Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel požaduje, aby nabídku dodavatele tvořily alespoň tyto dokumenty:

- úplně vyplněný krycí list nabídky ve struktuře dle přílohy č. 3,
- návrh smlouvy dle přílohy č. 2,
 - vč. přílohy č. 1 – Rozsah služeb (která je zároveň přílohou č. 1 zadávací dokumentace)
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- další doklady, které dodavatel hodlá předložit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel takového účastníka zadávacího řízení vyloučí.

Zadavatel požaduje, aby při společné nabídce více dodavatelů byl předložen písemný dokument podepsaný všemi dodavateli (například smlouva), z něhož bude vyplývat rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost společně a nerozdílně.

Podání nabídky:

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž tato musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona, s tím, že ustanovení § 107 odst. 1 o listinné podobě nabídky se nepoužije. Elektronická adresa pro podání nabídek (profil zadavatele): <https://zakazky.vsb.cz/>.

Nabídku není možno podat prostřednictvím datové schránky.

Článek IX Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky dle ust. § 114.

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to dle následujících dílčích kritérií a jejich vah:

Nabídková cena v Kč bez DPH	75 %
Odbornost BIM koordinátora (zkušenost BIM koordinátora)	10 %
Odbornost Správce stavby (zkušenost Správce stavby)	5 %
Odbornost Zástupce správce stavby (zkušenost Zástupce správce stavby)	5 %
Odbornost Rozpočtáře/Cenového manažera/Cost manažera	5 %

Pro hodnocení kritéria Nabídková cena se využije následující vzorec (jako nejvhodnější v rámci daného kritéria bude hodnocena nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou, jako nejméně vhodná nabídka s nejvyšší Nabídkovou cenou):

$$\text{Ekonomická výhodnost kritéria} = \frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnocená}} * 100 * \text{váha kritéria}$$

Pro hodnocení kritéria Odbornosti BIM koordinátora, Správce stavby, Zástupce správce stavby a Rozpočtáře/Cenového manažera/Cost manažera bude hodnocen počet projektů, na nichž v požadované pozici jednotlivé osoby působili.

$$\text{Ekonomická výhodnost kritéria} = \frac{\text{Součet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Max součet bodů za dané kritérium}} * 100 * \text{váha kritéria}$$

Počet bodů pro hodnocení:

- 25 bodů – 5 a více doložených referencí
- 20 bodů – 4 doložené reference
- 15 bodů – 3 doložené reference
- 10 bodů – 2 doložené reference
- 5 bodů – 1 doložená reference

Pro hodnocení kritéria Odbornost BIM koordinátora, Správce stavby, Zástupce správce stavby a Rozpočtáře/Cenového manažera/Cost manažera bude jako nejvhodnější hodnocena nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů získaných za dané jednotlivé kritérium, jako nejméně vhodná nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižším počtem bodů za dané kritérium.

Jako nejvhodnější nabídka bude označena nabídka, u níž součet bodů za všechna kritéria dosáhl nejvyšší hodnoty.

Článek X Ostatní sdělení zadavatele

Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení s výjimkou podmínky stanovené v § 40 odst. 4 zákona.

Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídce. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je za účelem řádného zadání veřejné zakázky povinen zpracovávat osobní údaje, a to v případech, kdy to zákon zadavateli výslovně ukládá nebo umožňuje. Dále mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění zákonné povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky. Zadavatel při zpracování osobních údajů vždy postupuje v souladu s platnou právní úpravou.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.vsb.cz/manual.html>.

Technická podpora provozovatele elektronického nástroje E-ZAK - tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz, web: <https://www.ezak.cz/>.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, přiměřené a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dodavatel je v průběhu celého zadávacího řízení povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této zadávací dokumentaci, ve výzvě či dané zákonem.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci součinnosti před podpisem smlouvy o dílo bude od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo úředně ověřených dokladů k prokázání splnění kvalifikace, pokud již dodavatelem nebyly předloženy v nabídce.

Článek XI
Lhůty pro podání a zpřístupnění nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí 20. 09. 2021 v 10:00 hod., přičemž po uplynutí lhůty pro podání nabídek proběhne jejich zpřístupnění.

Zpřístupnění nabídek je neveřejné.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Článek XII
Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Rozsah služeb
- Příloha č. 2: Příkazní smlouva
- Příloha č. 3: Krycí list nabídky
- Příloha č. 4: Editovatelné dokumenty ke kvalifikaci

V Ostravě (datum v elektronickém podpisu)

.....
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rektor