

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu

zadávanou v dynamickém nákupním systému s názvem

***Dodávky elektroinstalačního materiálu a zdrojů světla 2021 - 2022***

zavedeném mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Zadavatel:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava,

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb.,

se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava,

IČ zadavatele: 61989100

Zadavatel zastoupen: JUDr. Ludmilou Tatranskou, MPA, vedoucí oddělení veřejných zakázek

## **1. Úvod**

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů a požadavků Zadavatele vymezujičích druh a předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v dynamickém nákupním systému *Dodávky elektroinstalačního materiálu a zdrojů světla 2021 - 2022* (dále jen „DNS“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje **E-ZAK** dostupného na internetové adrese <https://zakazky.vsb.cz/>. Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně postupu v DNS jsou dostupné rovněž na internetové adrese <https://zakazky.vsb.cz/> .

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení je dodavatel oprávněn kontaktovat provozovatele elektronického nástroje **E-ZAK** na e-mailu a telefonních kontaktech: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) +420 538 702 719 v pracovních dnech 8:00 – 17:00..

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich odeslání do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

## **2. Předmět veřejné zakázky zadávané v DNS**

### **2.1 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky zadávané v DNS je dodávka silnoproudého elektroinstalačního materiálu nebo elektrických zdrojů světla a svítidel pro Vysokou školu báňskou - Technickou univerzitu Ostrava. Výčet včetně specifikace a požadovaného množství je uveden v příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

### **2.2 Obchodní podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s dodavatelem. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny. Obchodní podmínky, které jsou ve formě kupní smlouvy, jsou jako samostatný soubor přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v Kupní smlouvě (viz příloha č. 2 této Zadávací dokumentace) a dodavatel ve své nabídce musí uvedená ustanovení respektovat. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyloučit některé položky z předmětu plnění veřejné zakázky nebo omezit počet kusů v některých položkách předmětu plnění, a to především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele prostředků (např. MŠMT) Zadavateli nebo Zadavatel nebude mít dostatek finančních prostředků. Nelze proto ze strany dodavatele v tomto případě uplatňovat nárok na náhradu škody.

### **2.3 Technické podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na dodávky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím Zadavatelem zamýšlený účel využití požadovaného plnění. Technická specifikace je obsažena v příloze č. 1 Zadávací dokumentace.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobců jsou uvedeny pouze a jen pro upřesnění a přiblížení technické specifikace požadovaného zařízení a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobné řešení.

### **2.4 Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli žádost o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být podána elektronickou formou pomocí nástroje E-ZAK nejpozději 3 pracovní dny před lhůtou pro podání nabídky.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek Zadavatel poskytne dodavateli elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávacích podmínek a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel současně všem zařazeným dodavatelům v elektronickém nástroji E-ZAK.

Zadavatel může změnit nebo doplnit zadávací podmínky pomocí elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatele.

### **3. Lhůta a místo pro plnění veřejné zakázky**

Dodavatel dodá předmět veřejné zakázky specifikovaný v příloze č. 1 zadavateli ve lhůtě uvedené příloze č. 2 (Kupní smlouva). Zadavatel nepožaduje dodání zboží jedinou dodávkou.

Místa plnění jsou uvedena v příloze č. 1.

### **4. Požadavky pro zpracování a podání nabídky**

Při zadávání této veřejné zakázky používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické. Nabídka tedy musí být podána dodavatelem elektronicky, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vsb.cz/>. Lhůta pro podání nabídek je specifikována ve výzvě k podání nabídek.

Dodavatel použije pro zpracování své nabídky předlohu návrhu kupní smlouvy z přílohy č. 2 Zadávací dokumentace, ve které vyplní požadované informace, tj. identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu a kontaktní informaci pro uplatnění záručních požadavků a doplní k ní přílohu č. 1 kupní smlouvy se specifikací druhu, množství a ceny jednotlivých položek. Takto vzniklé dokumenty **elektronicky podepíše** (tzn. dokument uloží do formátu \*.pdf a připojí elektronický podpis oprávněné osoby). Elektronický podpis dodavatele je podpis fyzickou osobou oprávněnou jednat za dodavatele podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) k podpisu dodavatelem na základě plné moci. V případě, že je nabídka podepsána osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele na základě plné moci, musí být její oprávnění - plná moc - přílohou nabídky, pokud nebylo oprávnění k podpisu nabídky součástí žádosti o účast.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě a v českém jazyce.

Pro zpracování přílohy č. 1 kupní smlouvy převezme dodavatel tabulku z přílohy č. 1 Zadávací dokumentace a v tabulce vyplní u každé položky jednotkovou cenu za položku bez DPH a celkovou cenu za položku bez DPH. Dále pak dodavatel v tabulce uvede celkovou nabídkovou cenu (za všechny položky) bez DPH. Všechny údaje o ceně uvede dodavatel v Kč.

Nabídková cena musí být v kupní smlouvě uvedena bez DPH a včetně DPH a musí být v souladu s údajem o celkové nabídkové ceně bez DPH v příloze č. 1 kupní smlouvy a **v souladu s celkovou nabídkovou cenou bez DPH vloženou do elektronického nástroje E-ZAK**. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících.

## **5. Ostatní podmínky zadávacího řízení**

### **5.1 Vyloučení variantních řešení**

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

### **5.2 Otevírání nabídek**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání obálek se nebude konat. Otevírání (zpřístupnění) nabídek provede administrátor zadavatele.

### **5.3 Hodnocení a posouzení nabídek**

Zadavatel posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků, požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda dodavatel nepodal nepřijatelnou nabídku. Nabídka, která nesplnila výše uvedená hlediska, bude vyřazena z hodnocení nabídek.

Hodnocení nabídek bude provedeno prostřednictvím automatické metody hodnocení v elektronickém nástroji E-ZAK. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. Pořadí nabídek zadavatel stanoví podle výše nabídkové ceny, přičemž jako nejvýhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **5.4 Zrušení zakázky**

Zadavatel je oprávněn zrušit zakázku bez udání důvodů a dodavatelům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

### **5.5 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, v délce 30 dnů.

### **5.6 Poskytování Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění oznámení o zakázce na profilu zadavatele.

### **5.7 Jistota**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 6. Přílohy

- Příloha č. 1 - Specifikace předmětu koupě / veřejné zakázky
- Příloha č. 2 - Kupní smlouva

V Ostravě (datum v elektronickém podpisu)

vedoucí oddělení veřejných zakázek  
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava